



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.02.2025 № 220-адм

Об утверждении Порядка ведения
муниципальной долговой книги
города Смоленска

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в городе Смоленске, утвержденным решением 54-й сессии Смоленского городского Совета III созыва от 29.02.2008 № 783, руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения муниципальной долговой книги города Смоленска.
2. Признать утратившими силу:
 - постановление Администрации города Смоленска от 20.02.2008 № 141-адм «Об утверждении Порядка ведения муниципальной долговой книги города Смоленска»;
 - постановление Администрации города Смоленска от 13.04.2018 № 986-адм «О внесении изменений в постановление Администрации города Смоленска от 20.02.2008 № 141-адм «Об утверждении Порядка ведения муниципальной долговой книги города Смоленска»;
 - постановление Администрации города Смоленска от 14.01.2020 № 12-адм «О внесении изменения в постановление Администрации города Смоленска от 20.02.2008 № 141-адм «Об утверждении Порядка ведения муниципальной долговой книги города Смоленска»;
 - постановление Администрации города Смоленска от 18.02.2021 № 359-адм «О внесении изменений в постановление Администрации города Смоленска от 20.02.2008 № 141-адм «Об утверждении Порядка ведения муниципальной долговой книги города Смоленска»;
 - постановление Администрации города Смоленска от 30.12.2021 № 3491-адм «О внесении изменений в Порядок ведения муниципальной

долговой книги города Смоленска, утвержденный постановлением Администрации города Смоленска от 20.02.2008 № 141-адм».

3. Управлению информационных технологий Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

4. Муниципальному казённому учреждению «Городское информационное агентство» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Смоленска по финансово-экономической деятельности.

Глава города Смоленска

А.А. Новиков

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
города Смоленска

от 21.02.2025 № 220-а/м

П О Р Я Д О К
ведения муниципальной долговой книги
города Смоленска

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации с целью определения процедуры ведения муниципальной долговой книги города Смоленска (далее – Долговая книга), обеспечения контроля за полнотой учета, своевременностью обслуживания и исполнения долговых обязательств и устанавливает требования к структуре Долговой книги, а также к порядку ведения и хранения Долговой книги.

1.2. Регистрации в Долговой книге подлежат все долговые обязательства, принятые на себя городом Смоленском в соответствии со структурой муниципального долга, установленного Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.3. В Долговую книгу вносятся сведения об объеме долговых обязательств города Смоленска по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения (прекращения по иным основаниям) полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также иная информация, раскрывающая условия долговых обязательств.

2. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ ДОЛГОВОЙ КНИГИ

2.1. Ведение Долговой книги осуществляется Финансово-казначейским управлением Администрации города Смоленска (далее – Финансово-казначейское управление) в соответствии с настоящим Порядком.

2.2. Финансово-казначейское управление несет ответственность за сохранность, своевременность, полноту и правильность ведения Долговой книги.

2.3. Долговая книга формируется в электронном виде с использованием программного комплекса, предназначенного для исполнения бюджета города Смоленска, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

По окончании финансового года по состоянию на 1 января очередного финансового года Долговая книга формируется на бумажном носителе по форме согласно приложению к настоящему Порядку за подписью начальника отдела обслуживания муниципального долга и информационного обеспечения исполнения бюджета Финансово-казначейского управления, брошюруется, скрепляется печатью Финансово-казначейского управления и подписью

начальника Финансово-казначейского управления.

2.4. Информация о долговых обязательствах (за исключением обязательств по муниципальным гарантиям города Смоленска) вносится Финансово-казначейским управлением в Долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

Информация о долговых обязательствах по муниципальным гарантиям города Смоленска вносится Финансово-казначейским управлением в Долговую книгу в течение пяти рабочих дней с момента получения им сведений о фактическом возникновении (увеличении) или прекращении (уменьшении) обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией.

2.5. Информация, содержащаяся в Долговой книге может представляться Финансово-казначейским управлением в органы законодательной и исполнительной власти Смоленской области, в государственные и судебные органы, муниципальные органы, кредитные и иные организации по соответствующим запросам.

3. СОДЕРЖАНИЕ ДОЛГОВОЙ КНИГИ

3.1. Долговая книга оформляется по форме согласно приложению к Порядку и состоит из следующих разделов:

3.1.1. Ценные бумаги города Смоленска (муниципальные ценные бумаги) (далее – ценные бумаги).

3.1.2. Бюджетные кредиты, привлеченные в валюте Российской Федерации в бюджет города Смоленска из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее – бюджетные кредиты).

3.1.3. Кредиты, привлеченные городом Смоленском от кредитных организаций в валюте Российской Федерации (далее – кредиты).

3.1.4. Гарантии города Смоленска (муниципальные гарантии) (далее – гарантии).

3.1.5. Реструктурируемые долговые обязательства города Смоленска.

3.2. По ценным бумагам в Долговую книгу вносится следующая информация об основных параметрах каждого выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг:

- государственный регистрационный номер выпуска ценных бумаг;
- нормативный правовой акт, который утверждает генеральные условия эмиссии (дата и номер акта);
- дата государственной регистрации условий эмиссии, регистрационный номер;
- нормативный правовой акт, которым утверждено решение о выпуске (дополнительном выпуске) ценных бумаг (дата и номер акта);
- валюта обязательства;
- наименование и вид ценной бумаги (купонная, дисконтная);
- форма выпуска ценных бумаг;
- номинальная стоимость одной ценной бумаги;

- ограничения на владельцев ценных бумаг (при наличии таковых);
- объявленный объем выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг по номинальной стоимости;
- дата размещения (доразмещения) ценных бумаг (дополнительного выпуска);
- фактически размещенный объем выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг (по номинальной стоимости и по цене размещения);
- сведения о фактическом погашении (реструктуризации) ценных бумаг;
- сведения о выкупе ценных бумаг;
- процентная ставка купонного дохода;
- размер купонного дохода в расчете на одну ценную бумагу;
- размер дисконта на одну ценную бумагу;
- наименование генерального агента (агента) по обслуживанию выпуска ценных бумаг;
- наименование регистратора или депозитария;
- наименование организатора торговли на рынке ценных бумаг;
- периодичность выплаты купонного дохода;
- сведения о выплате дохода по ценным бумагам;
- общая сумма расходов на обслуживание ценных бумаг;
- форма обеспечения по ценным бумагам;
- иные сведения, раскрывающие условия обращения ценных бумаг.

3.3. По бюджетным кредитам в Долговую книгу вносится следующая информация:

- основание для получения бюджетного кредита (наименование, номер и дата правового акта);
- наименование кредитора;
- номер и дата договора (соглашения);
- объем привлеченного бюджетного кредита;
- процентная ставка;
- дата получения и погашения бюджетного кредита;
- форма обеспечения бюджетного кредита;
- сведения о погашении бюджетного кредита;
- сведения об обслуживании бюджетного кредита;
- иные сведения, раскрывающие условия получения бюджетного кредита.

3.4. По кредитам в Долговую книгу вносится следующая информация:

- наименование кредитора;
- основание для заключения договора (соглашения) (наименование, номер и дата принятия правового акта);
- наименование, номер и дата заключения договора (соглашения);
- объем полученного кредита;
- процентная ставка по кредиту;
- валюта долгового обязательства;
- даты получения (погашения) кредита;
- сведения об обслуживании кредита;

- сведения о погашении кредита;
- форма обеспечения кредита;
- иные сведения, раскрывающие условия договора (соглашения) о предоставлении кредита.

3.5. По гарантиям в Долговую книгу вносится следующая информация:

- основание для предоставления гарантии (наименование, номер и дата принятия правового акта о предоставлении гарантии);
- наименование заемщика (принципала);
- наименование кредитора (бенефициара);
- сведения о долговом обязательстве, обеспечиваемом гарантией;
- дата и номер гарантии;
- объем обязательств по гарантии;
- дата или момент вступления гарантии в силу;
- срок действия гарантии, предъявления требований по гарантии, исполнения гарантии;
- сведения о полном или частичном исполнении, прекращении обязательств по гарантии;
- наличие или отсутствие регрессных требований к принципалу;
- форма обеспечения гарантии;
- иные сведения, раскрывающие условия гарантии.

3.6. По реструктурированным долговым обязательствам города Смоленска в Долговую книгу вносится следующая информация:

- наименование кредитора;
- наименование реструктурированного долгового обязательства;
- объем долгового обязательства;
- процентная ставка по долговому обязательству;
- дата реструктуризации обязательства;
- дата погашения долгового обязательства;
- сведения о погашении долгового обязательства;
- сведения об обслуживании долгового обязательства;
- форма обеспечения долгового обязательства;
- иные сведения, раскрывающие условия исполнения обязательства.

4. ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ДОЛГОВЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

4.1. Регистрация долговых обязательств осуществляется путем присвоения регистрационного номера долговому обязательству и внесения соответствующих записей Финансово-казначейским управлением в Долговую книгу.

4.2. Регистрационный номер состоит из шести разрядов: X - XX/XXX, где:

а) первый разряд указывает на вид долгового обязательства:

- 1 - ценные бумаги;
- 2 - бюджетные кредиты;
- 3 - кредиты;

4 - гарантии;

5 - реструктурируемые долговые обязательства города Смоленска;

б) второй и третий разряды указывают на последние цифры года, в течение которого возникло долговое обязательство;

в) четвертый, пятый, шестой разряды указывают на порядковый номер долгового обязательства в разделе Долговой книги.

4.3. Регистрационная запись отражается в Долговой книге на основании оригиналов (копий) заключенных договоров (соглашений), платежных документов, актов сверки задолженности и других документов, подтверждающих возникновение, изменение и погашение долгового обязательства.

В случае внесения изменений и дополнений в документы, на основании которых осуществлена регистрация долгового обязательства, указанные договоры (соглашения) должны быть представлены в Финансово-казначейское управление в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента их заключения, для внесения регистрационной записи.

4.4. После полного или частичного погашения обязательства перед кредитором производится списание долга по долговому обязательству и делается соответствующая запись в Долговой книге.

4.5. Регистрационные записи осуществляются в хронологическом порядке нарастающим итогом.

5. ПОРЯДОК ХРАНЕНИЯ ДОЛГОВОЙ КНИГИ

5.1. Хранение Долговой книги осуществляется на бумажном носителе в соответствии с правилами архивного дела.

5.2. Долговая книга на бумажных носителях хранится в металлическом несгораемом шкафу, ключ от которого находится на ответственном хранении у лиц, ответственных за ее ведение.

6. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О ДОЛГОВЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

Финансово-казначейское управление на основе данных Долговой книги готовит информацию о долговых обязательствах города Смоленска, которая подлежит обязательной передаче Министерству финансов Смоленской области как органу, осуществляющему ведение государственной долговой книги Смоленской области, в порядке и в сроки, установленные Министерством финансов Смоленской области.

Приложение
к Порядку ведения
муниципальной долговой книги
города Смоленска

(форма)

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ДОЛГОВАЯ КНИГА
ГОРОДА СМОЛЕНСКА**

1. Муниципальные ценные бумаги

№ п/п	Дата регистрации	Регистрационный номер	Государственный регистрационный номер выпуска ценных бумаг	Нормативный правовой акт, который утверждает генеральные условия эмиссии (дата и номер акта)	Дата государственной регистрации условий эмиссии, регистрационный номер	Нормативный правовой акт, которым утверждено решение о выпуске (дополнительном выпуске) ценных бумаг (дата и номер акта)	Валюта обязательства	Наименование и вид ценной бумаги (купонная, дисконтная)	Форма выпуска ценных бумаг
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Номинальная стоимость одной ценной бумаги	Ограничения на владельцев ценных бумаг (при наличии таковых)	Объявленный объем выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг по номинальной стоимости	Дата размещения (доразмещения) ценных бумаг	Размещенный объем выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг		Фактическое погашение (реструктуризация) ценных бумаг		Выкуп ценных бумаг		Процентная ставка купонного дохода
				по номинальной стоимости	по цене размещения	дата	объем	дата	объем	
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21

Размер купонного дохода в расчете на одну ценную бумагу	Размер дисконта на одну ценную бумагу	Наименование генерального агента (агента) по обслуживанию выпуска ценных бумаг	Наименование регистратора или депозитария	Наименование организатора торговли на рынке ценных бумаг	Периодичность выплаты купонного дохода	Сведения о выплате дохода по ценным бумагам		Общая сумма расходов на обслуживание ценных бумаг	Объем долга по ценным бумагам по номинальной стоимости	Форма обеспечения по ценным бумагам
						выплаченная сумма купонного дохода	сумма дисконта при погашении (выкупе) ценных бумаг			
22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32

2. Бюджетные кредиты, привлеченные в валюте Российской Федерации в бюджет города Смоленска из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

№ п/п	Дата регистрации	Регистрационный номер	Наименование, номер и дата правового акта	Наименование кредитора	Документ, на основании которого возникло долговое обязательство			Объем привлеченного бюджетного кредита	Процентная ставка
					наименование	дата	номер документа		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Дата получения бюджетного кредита	Дата погашения бюджетного кредита	Сумма погашенного бюджетного кредита			Стоимость обслуживания бюджетного кредита				Остаток задолженности	Форма обеспечения бюджетного кредита
		по графику	фактически погашено	дата фактического погашения	сумма процентов		сумма штрафных санкций			
					начислено	фактически уплачено	начислено	фактически уплачено		
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21

3. Кредиты, привлеченные городом Смоленском от кредитных организаций в валюте Российской Федерации

№ п/п	Дата регистрации	Регистрационный номер	Наименование кредитора	Наименование, номер и дата принятия правового акта	Долговое обязательство			Объем полученного кредита	Процентная ставка по кредиту	Валюта долгового обязательства	Дата получения кредита
					наименование	дата	номер				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Дата погашения кредита	Стоимость обслуживания кредита						Погашение кредита			Остаток задолженности	Форма обеспечения кредита
	сумма процентов			сумма штрафных санкций			график погашения	факт	дата фактического погашения		
	начислено	фактически уплачено	дата	предъявлено	фактически уплачено	дата					
13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24

4. Муниципальные гарантии

№ п/п	Дата регистрации	Регистрационный номер	Наименование, дата и номер принятия правового акта о предоставлении гарантии	Наименование заемщика (принципала)	Наименование кредитора (бенефициара)	Долговое обязательство, обеспечиваемое гарантией			Гарантия	
						наименование	дата	номер	дата	номер документа
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Объем обязательств по гарантии		Дата или момент вступления гарантии в силу	Срок действия гарантии	Срок предъявления требований по гарантии	Срок исполнения гарантии	Сумма полного или частичного исполнения (прекращения) обязательств по гарантии	Дата фактического погашения	Наличие (отсутствие) регрессных требований к принципалу	Остаток задолженности по гарантии	Форма обеспечения гарантии
валюта	рубли									
12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22

5. Реструктурируемые долговые обязательства города Смоленска

№ п/п	Дата регистрации	Регистрационный номер	Наименование кредитора	Долговое обязательство			Объем долгового обязательства	Процентная ставка	Дата реструктуризации обязательства	Дата погашения долгового обязательства
				наименование	дата	номер документа				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Сумма погашенного долгового обязательства			Стоимость обслуживания долгового обязательства						Остаток задолженности	Форма обеспечения
по графику	фактически погашено	дата фактического погашения	сумма процентов			сумма штрафных санкций				
			начислено	фактически уплачено	дата	начислено	фактически уплачено	дата		
12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22