



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 24.02.2015

№ 48-р/адм

О внесении изменений в Инструкцию о порядке рассмотрения обращений и запросов граждан в Администрации города Смоленска, утвержденную распоряжением Администрации города Смоленска от 15.11.2013 № 525-р/адм

Руководствуясь Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Уставом города Смоленска:

1. Внести в Инструкцию о порядке рассмотрения обращений и запросов граждан в Администрации города Смоленска, утвержденную распоряжением Администрации города Смоленска от 15.11.2013 № 525-р/адм, следующие изменения:

1.1. По тексту Инструкции слова «приемная по обращениям граждан» в соответствующем падеже заменить словами «отдел регистрации документов» в соответствующем падеже.

1.2. В пункте 1.2 раздела 1 слова «отдел по работе с обращениями граждан» заменить словами «отдел регистрации документов».

1.3. Раздел 3 дополнить пунктом 3.5¹ следующего содержания:

«3.5¹. Если письменное обращение содержит вопросы, решение которых не входит в компетенцию Администрации города Смоленска, сотрудники Администрации города Смоленска направляют его в течение семи дней со дня регистрации в отделе регистрации документов в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, с уведомлением гражданина, направившего обращение, о переадресации обращения, за исключением случая, указанного в части 4 статьи 11 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Письменное обращение, содержащее информацию о фактах возможных нарушений законодательства Российской Федерации в сфере миграции, направляется в течение пяти дней со дня регистрации в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, осуществляющего правоприменительные функции, функции по контролю, надзору и оказанию государственных услуг в сфере миграции, и Губернатору Смоленской области с уведомлением гражданина, направившего обращение, о переадресации его обращения, за исключением случая, указанного в части 4 статьи 11 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

1.4. Раздел 4 изложить в следующей редакции:

«4. ОРГАНИЗАЦИЯ ЛИЧНОГО ПРИЕМА ГРАЖДАН В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

Личный прием граждан главой Администрации, его заместителями и уполномоченным лицом осуществляется в соответствии с Положением о приемной по обращениям граждан Администрации города Смоленска, утвержденным правовым актом Администрации города Смоленска.»

2. Руководителям структурных подразделений Администрации города Смоленска ознакомить сотрудников соответствующих подразделений с настоящим распоряжением.

3. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска (С.В. Пивоваров) разместить настоящее распоряжение на сайте Администрации города Смоленска.

Глава Администрации
города Смоленска

Н.Н. Алашеев