



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.09.2023 № 2441-адм

О создании муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Многопрофильный лицей» города Смоленска

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», от 12.01.96 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», постановлением Администрации города Смоленска от 11.10.2010 № 190-адм «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений», руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска п о с т а н о в л я е т:

1. Создать муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Многопрофильный лицей» города Смоленска путем его учреждения.
2. Утвердить Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Многопрофильный лицей» города Смоленска (приложение № 1).
3. Определить в качестве основной цели деятельности муниципального

бюджетного общеобразовательного учреждения «Многопрофильный лицей» города Смоленска образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

4. Учредителем муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Многопрофильный лицей» города Смоленска является город Смоленск. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Многопрофильный лицей» города Смоленска осуществляет Администрация города Смоленска.

5. Управлению кадров и муниципальной службы Администрации города Смоленска подготовить проект распоряжения Администрации города Смоленска о назначении на должность директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Многопрофильный лицей» города Смоленска.

6. Поручить директору муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Многопрофильный лицей» города Смоленска осуществить государственную регистрацию создаваемого юридического лица в срок, установленный действующим законодательством Российской Федерации.

7. Управлению имущественных, земельных и жилищных отношений Администрации города Смоленска в установленном порядке наделить муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Многопрофильный лицей» города Смоленска имуществом, необходимым для осуществления уставной деятельности.

8. Утвердить перечень мероприятий по созданию муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Многопрофильный лицей» города Смоленска (приложение № 2).

9. Управлению информационных технологий Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Смоленска по социальной сфере.

Глава города Смоленска

А.А. Новиков

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
города Смоленска  
(приложение № 1)  
от 11.09.2023 № 2441-а.г.м

**УСТАВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ «МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ» ГОРОДА СМОЛЕНСКА**

Смоленск  
2023

## 1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Многопрофильный лицей» города Смоленска (далее - Лицей) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 12.01.96 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» для реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органа местного самоуправления в сфере образования.

1.2. Лицей является бюджетной некоммерческой организацией по типу - общеобразовательная организация и определяет в качестве предмета своей деятельности образовательную деятельность по общеобразовательным программам.

1.3. Полное наименование Лицея: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Многопрофильный лицей» города Смоленска.

Сокращенное наименование Лицея: МБОУ «Многопрофильный лицей» города Смоленска.

Место нахождения Лицея: 214031, Российская Федерация, Смоленская область, городской округ город Смоленск, город Смоленск, улица Маршала Соколовского, дом 7б.

1.4. Учредителем и собственником имущества Лицея является город Смоленск. Функции и полномочия Учредителя (собственника имущества) в отношении Лицея осуществляет Администрация города Смоленска (далее - Учредитель).

Место нахождения Учредителя: 214000, Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск, улица Октябрьской Революции, дом 1/2.

Лицей подведомственен Управлению образования и молодежной политики Администрации города Смоленска.

1.5. Лицей является юридическим лицом, от своего имени реализует предоставленные права и выполняет обязанности, имеет право выступать истцом и ответчиком в суде, вести уставную финансово-хозяйственную деятельность, направленную на осуществление образовательного процесса, с момента его государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации и Смоленской области.

1.6. Лицей является некоммерческой организацией, не имеющей извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности, и не распределяет полученную прибыль между участниками, а направляет ее на уставные цели.

1.7. Лицей имеет лицевые счета, открытые в установленном порядке для учета операций по исполнению расходов бюджета, а также для учета средств, полученных от приносящей доход деятельности, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, имеет самостоятельный баланс.

Лицей приобретает права юридического лица со дня его государственной регистрации.

Лицей имеет печать с полным наименованием на русском языке установленного образца, штампы, бланки и другие реквизиты для осуществления своей деятельности.

1.8. Права на образовательную деятельность и льготы, предоставленные законодательством Российской Федерации, возникают у Лицея со дня выдачи ему лицензии (разрешения) на осуществление образовательной деятельности.

Лицей проходит государственную аккредитацию в порядке, установленном Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.9. Лицей осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в саморазвитии и получении дополнительного образования.

1.10. Лицей не отвечает по обязательствам собственника своего имущества.

1.11. Лицей отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Лицеом собственником этого имущества или приобретенного Лицеом за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Лицея и за счет каких средств оно приобретено.

1.12. По обязательствам Лицея, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Лицея субсидиарную ответственность несет Учредитель.

1.13. Лицей размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию в соответствии с перечнем сведений, установленных действующим законодательством, и обеспечивает ее обновление.

1.14. Лицей осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке и гражданской обороне, по обязательному учету и бронированию военнообязанных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **2. Предмет, цели и виды деятельности Лицея**

2.1. Предметом деятельности Лицея является создание условий для реализации общеобразовательных программ (основных и дополнительных), на уровне начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, а также различной направленности (дополнительное образование).

2.2. Основной целью деятельности Лицея является образовательная

деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, которая включает в себя:

- формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения содержания общеобразовательных и дополнительных программ, реализуемых Лицеом;
- адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;
- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- формирование здорового образа жизни.

2.3. Основными видами деятельности Лицея являются:

- реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования;
- реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования;
- реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования;
- реализация адаптированных образовательных программ;
- реализация дополнительных общеобразовательных программ.

2.4. Муниципальное задание на оказание муниципальной услуги для Лицея в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

Лицей не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.5. Лицей вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сфере образования для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.6. Лицей вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан и соответствующие этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе, а именно:

- организация работы группы продленного дня (ГПД);
- организация отдыха детей в каникулярное время, в том числе, предоставление отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в лагерях дневного пребывания (на территории Лицея);
- организация кружковой работы, творческих объединений и спортивных секций по интересам обучающихся:

а) создание условий и организация по запросам учащихся и их родителей в Лицее предметных кружков;

б) создание условий и организация по запросам учащихся и их родителей

в Лицее творческих объединений, спортивных секций на основе договора с муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования детей;

- факультативы, групповые и индивидуальные занятия;
- спортивные секции;
- кружковая работа;
- создание студий, групп, факультативов, работающих по программам дополнительного образования детей;
- создание групп по адаптации детей к условиям жизни Лицея (подготовительные к учебе в Лицее группы детей, не посещавших дошкольные образовательные учреждения);
- создание спортивных и физкультурных секций, групп по игровым видам спорта;
- изучение дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;
- организация деятельности групп по адаптации детей к условиям школьной жизни;
- организация досуга обучающихся и оздоровительные мероприятия;
- организация профилактических и лечебных мероприятий, групп по коррекции физического развития;
- проведение по договорам совместно с предприятиями, учреждениями, организациями профессиональную подготовку обучающихся.

2.7. Лицей вправе осуществлять приносящую доход деятельность, не относящуюся к основной, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, если это не противоречит законодательству Российской Федерации. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Лицея.

2.8. Лицей имеет право привлекать сторонние организации и фирмы для оказания платных дополнительных образовательных услуг при наличии у них соответствующей лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

2.9. К приносящей доход деятельности Лицея относится:

- организация праздников, концертов, представлений, аукционов, лотерей (досугово - развлекательные услуги);
- организация культурно-просветительных мероприятий с детьми, подростками и взрослыми;
- выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;
- оказание дополнительных образовательных, спортивно-оздоровительных услуг (в том числе на платной основе);
- организация и проведение научно-исследовательских, научно-технических и опытно-экспериментальных работ;

- экскурсионные услуги;
- изготовление и торговля сувенирными изделиями;
- оказание транспортных услуг;
- издание и продажа учебно-методической литературы;
- репетиторство с обучающимися;
- разработка учебных планов, программ, учебных пособий, методической, справочной литературы;

- осуществление научно-практической деятельности по разработке новых учебных программ, курсов, учебно-методических пособий для обучающихся, педагогов и родителей;

- организация консультаций и семинаров для физических лиц и заинтересованных организаций по вопросам образования;
- издание печатной и рекламной продукции;
- предоставление с согласия собственника нежилых помещений в аренду

2.10. Право Лицея осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Лицея с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством.

### **3. Руководство и управление Лицеом**

3.1. Управление Лицеом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Лицея и строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

3.2. К компетенции Учредителя относятся:

- установление муниципального задания для Лицея в соответствии с предусмотренной его Уставом основной деятельностью и финансовое обеспечение этого задания;
- утверждение Устава Лицея, изменений к нему;
- создание, реорганизация, ликвидация Лицея как общеобразовательного учреждения, а также изменение его типа;
- назначение и освобождение от должности директора Лицея, в том числе досрочное прекращение его полномочий;
- согласование программы развития Лицея;
- рассмотрение ежегодного отчета Лицея о поступлении и расходовании материальных и финансовых средств, а также отчета о результатах самообследования Лицея;
- оказание содействия в решении вопросов, связанных с материально-финансовым обеспечением деятельности Лицея;
- осуществление контроля за деятельностью Лицея в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- участие в разрешении конфликтных ситуаций, возникающих в коллективе учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;



- принятие решения об одобрении сделки с участием Лицея, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемое в соответствии со ст.27 Федерального закона от 12.01.96 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

- предварительное согласование совершения Лицеем крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в п.13 ст.9.2 Федерального закона от 12.01.96 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

- проведение экспертной оценки последствий предоставления в аренду помещений, закрепленных на праве оперативного управления за Лицеем.

- осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных законодательством Российской Федерации.

Учредитель не несет ответственности по обязательствам Лицея.

3.3 Непосредственное управление Лицеом осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем в порядке, установленном трудовым законодательством.

Прекращение (расторжение) трудового договора с директором Лицея осуществляется по основаниям и в порядке, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации трудовым договором, оформляется распоряжением Учредителя об освобождении (увольнении) от должности.

На период временного отсутствия директора Лицея (отпуск, командирование, временная нетрудоспособность и иное) исполнение обязанностей возлагается на сотрудника Лицея Учредителем.

Должностные обязанности директора Лицея не могут исполняться по совместительству.

Директор действует от имени Лицея без доверенности, добросовестно и разумно, представляет ее интересы на территории Российской Федерации.

Директор действует на принципах единоначалия по вопросам, отнесенным к его компетенции, и несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Лицея, за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

Директор учреждения самостоятельно назначает на должность и освобождает от должности своих заместителей, заключает с ними трудовые договоры.

Компетенция заместителей директора Лицея устанавливается директором Лицея.

Трудовые отношения работников и директора Лицея осуществляются на основании трудовых договоров и регулируются законодательством Российской Федерации, коллективным договором и иными нормативными актами.

3.4. Директор обязан:

- планировать, организовывать работу Лицея и осуществлять контроль за его деятельностью;
- определять структуру Лицея и утверждать штатное расписание;
- утверждать:
  - а) правила внутреннего распорядка обучающихся Лицея,
  - б) правила внутреннего трудового распорядка, правила учетной политики Лицея,
  - в) положения о структурных подразделениях Лицея,
  - г) должностные инструкции,
  - д) расписание занятий Лицея;
- руководить образовательной, хозяйственной и финансовой деятельностью Лицея в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации;
- создавать необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Лицея;
- заботиться о нравственном, культурном и профессиональном уровне работников Лицея;
- обеспечивать исполнение решений Общего Собрания Работников Лицея, Педагогического Совета Лицея;
- организовать проведение аттестации педагогических работников и учитывать ее результаты при расстановке кадров;
- организовать работу по осуществлению непрерывного образования педагогических работников, распространению передового педагогического опыта;
- обеспечивать разработку и утверждение программы развития Лицея;
- утверждать образовательные программы, рабочие программы по дисциплинам (модулям), иную документацию, регламентирующую учебно-воспитательный процесс Лицея;
- обеспечивать выполнение санитарно-гигиенических, противопожарных требований и иных требований по охране жизни и здоровья работников;
- обеспечивать выполнение требований конфиденциальности документов, содержащих персональные данные;
- обеспечивать безопасность участников образовательного процесса в Лицее;
- самостоятельно решать все вопросы деятельности Лицея, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя;
- без доверенности действовать от имени Лицея, представлять его интересы в отношениях с государственными и иными органами, в суде, с физическими и юридическими лицами, во всех организациях на территории Российской Федерации;
- возглавлять и руководить деятельностью Педагогического Совета Лицея;
- отстранять от работы работников, находящихся в нетрезвом состоянии, состоянии наркотического или токсического опьянения, а также работников, не прошедших медицинского обследования (осмотра);
- осуществлять иные полномочия, соответствующие уставным задачам и

целям Лицея в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Директор имеет право:

- распоряжаться имуществом Лицея в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, выдавать доверенности;
- открывать лицевые счета, подписывать финансовые и иные документы, касающиеся уставной деятельности Лицея;
- заключать договоры, контракты, соглашения от имени Лицея;
- издавать приказы, отдавать распоряжения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Лицея;
- осуществлять прием на работу, перевод и увольнение работников Лицея, а также заключать, изменять и прекращать с ними трудовые договоры;
- применять к работникам Лицея меры поощрения и налагать на них дисциплинарные взыскания;
- обеспечивать взаимодействие и сотрудничество с предприятиями, организациями, учреждениями, общественными организациями, в том числе иностранными;
- на период своего отсутствия возлагать исполнение обязанностей на иных работников Лицея;

3.6. Директор Лицея несет персональную ответственность за:

- сохранность имущества, находящегося в оперативном управлении Лицея, правильную эксплуатацию и обоснованность расходов на его содержание, целевое использование бюджетных средств, а также за состояние учета, своевременность и полноту представления отчетности.
- результаты своей деятельности в соответствии с должностными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором и настоящим Уставом, а также несет ответственность в размере убытков, причиненных Лицею в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

Директор Лицея не вправе занимать другие оплачиваемые должности в других организациях, заниматься предпринимательской деятельностью (в том числе индивидуальной) кроме научной, творческой и преподавательской деятельности.

3.7. В Лицее формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- Общее собрание работников Лицея;
- Педагогический Совет.

3.8. В целях учета мнения участников образовательных отношений по вопросам управления Лицеом и при принятии Лицеом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Лицее созданы и действуют:

- Совет родителей (законных представителей) обучающихся;

- Совет обучающихся.

3.9. Высшим коллегиальным органом управления Лицеом является Общее собрание работников Лицеа (далее – Общее собрание).

В Общее собрание входят все работники Лицеа, для которых Лицеом является основным местом работы.

3.10. Общее собрание созывается не реже двух раз в год. Решение о созыве Общего собрания и дате его проведения принимает директор Лицеа.

На заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания.

Общее собрание, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Лицеом, имеет бессрочный срок полномочий.

Общее собрание правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины его членов. Решения общего собрания принимаются путем открытого голосования квалифицированным большинством голосов (2/3 присутствующих на собрании), оформляются протоколом.

3.11. К компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

- согласование Устава Лицеа и внесения в него изменений;
- согласование правил внутреннего трудового распорядка;
- определение принципов формирования и использования имущества Лицеа;
- рассмотрение отчета о результатах самообследования Лицеа;
- утверждение ежегодного отчета Лицеа о поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;
- утверждение финансового плана Лицеа и внесение в него изменений;
- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- принятие коллективного договора, заслушивание отчета о выполнении коллективного договора;
- определение порядка работы комиссии по разрешению трудовых споров;
- выдвижение коллективных требований работников Лицеа и избрание представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- выдвижение кандидатур работников Лицеа для поощрения и представления к награждению;
- выборы членов Совета Лицеа из числа педагогических работников Лицеа;
- принятие локальных нормативных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Лицеа, включая инструкции по охране труда, положение о комиссии по охране труда;
- принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку;
- другие вопросы, касающиеся деятельности трудового коллектива Лицеа.

3.12. В целях рассмотрения вопросов организации образовательного процесса, педагогических и методических вопросов, изучения и

распространения передового педагогического опыта в Лицее действует Педагогический Совет – коллегиальный орган управления, объединяющий педагогических работников.

Членами Педагогического Совета являются все педагогические работники Лицея, включая совместителей. Председателем педагогического совета является директор Лицея.

3.13. Заседания Педагогического Совета проводятся в соответствии с планом работы Лицея, но не реже одного раза в четверть. Внеочередные заседания проводятся по мере необходимости.

Решение Педагогического Совета является правомочным, если на заседании присутствуют более половины его членов. Решения на заседаниях педагогического совета принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос Директора.

Ход заседаний Педагогического Совета и решения оформляются протоколами. Протоколы хранятся в Лицее.

Решения Педагогического Совета реализуются приказами директора Лицея.

3.14. К компетенции Педагогического Совета относятся следующие вопросы:

- определение приоритетных направлений деятельности и развития Лицея;
- анализ и оценка соответствия образовательной деятельности Лицея и подготовки обучающихся Федеральным Государственным стандартам по результатам текущего контроля успеваемости, а также промежуточной и итоговой аттестаций обучающихся;
- принятие решения о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- принятие решения по восстановлению, переводу, отчислению обучающихся из Лицея, о дисциплинарных взысканиях в отношении обучающихся;
- принятие решения о выдаче документа государственного образца о соответствующем уровне общего образования;
- принятие планов работы Лицея;
- принятие календарного учебного графика, учебного плана Лицея, тарификации педагогических работников;
- принятие образовательных программ Лицея, а также вносимых в них изменений, рабочих программ учебных курсов и дисциплин, программ факультативной и кружковой деятельности, включая реализуемые в составе платных образовательных услуг, а также вносимых в них изменений;
- определение направлений инновационной деятельности;
- координация работы педагогических работников Лицея с родителями (законными представителями) обучающихся;
- согласование правил внутреннего распорядка обучающихся Лицея;
- принятие порядка организации и работы Совета обучающихся, порядка организации и работы Совета родителей;

- принятие локальных нормативных актов Лицея, за исключением отнесенных к компетенции Общего собрания;
- обсуждение направлений и объема комплексного методического обеспечения изучаемых предметов;
- выдвижение кандидатур педагогических работников Лицея для поощрения и представления к наградам;
- принятие решения о награждении обучающихся 1-8-х, 10-х классов и выпускников Лицея за успехи в обучении;
- другие вопросы, касающиеся образовательного процесса и деятельности Лицея.

3.15. Порядок работы Педагогического Совета определяется Уставом и положением о Педагогическом Совете, утверждаемым директором Лицея.

3.16. Деятельность Совета обучающихся направлена на всех обучающихся Лицея.

Лицей предоставляет представителям Совета обучающихся необходимую информацию и допускает их к участию в заседаниях органов управления Лицея при обсуждении вопросов, касающихся интересов обучающихся. Каждый обучающийся имеет право избирать и быть избранным в Совет обучающихся.

Наличие двух и более Советов обучающихся в Лицее не допускается.

Председатель Совета обучающихся избирается из состава Совета обучающихся простым большинством голосов на собрании Совета обучающихся.

Совет обучающихся избирается сроком на один учебный год.

3.17. Совет обучающихся имеет право:

- участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Лицея;
- выражать обязательное к учету мнение при принятии локальных нормативных актов Лицея, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета обучающихся и общественной жизни Лицея;
- рассматривать обращения, поступившие в Совет обучающихся Лицея;
- информировать обучающихся о деятельности Лицея;
- иное в рамках локального акта Лицея и методических рекомендаций Министерства Образования и Науки Российской Федерации от 14.02.2014 №ВК-262/09, определяющего порядок работы Совета обучающихся.

Решение Совета обучающихся принимается открытым голосованием и считается правомочным, если на его заседании присутствовало более половины избранных членов Совета обучающихся и считается принятым, если за решение проголосовало более половины членов присутствующих на заседании Совета обучающихся.

Совет обучающихся действует на основании Положения о Совете обучающихся, принимаемого на конференции обучающихся Лицея.

3.18. Совет родителей содействует объединению семьи и Лицея в деле обучения и воспитания детей, оказывает помощь в определении и защите социально незащищенных категорий обучающихся.

Представители в Совете родителей в количестве одного человека избираются на общеклассном родительском собрании не позднее 1 октября текущего года.

Совет родителей избирает из своего состава председателя Совета и секретаря.

Заседания Совета родителей проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Совет родителей избирается сроком на 1 учебный год.

3.19. Совет родителей имеет право:

- участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Лицея;

- выражать обязательное к учету мнение при принятии локальных нормативных актов Лицея, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

- обсуждать вопросы деятельности Лицея и принимать решения в форме предложений;

- участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка Лицея;

- участвовать в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- заслушивать отчеты классных родительских комитетов и принимать решения по улучшению их работы;

- информировать родителей о деятельности Лицея;

- рассматривать обращения, поступившие в Совет родителей;

- иное в рамках локального акта, определяющего порядок работы Совета родителей.

3.20. В качестве коллегиального органа управления в Лицее может быть сформирован Попечительский Совет-постоянно действующий коллегиальный орган, деятельность которого определяется Уставом и соответствующим локальным актом Лицея.

В состав Попечительского Совета входят участники образовательного процесса и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии Лицея.

Осуществление членами Попечительского Совета своих функций производится на безвозмездной основе.

К компетенции Попечительского Совета относится:

- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Лицея;

- содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Лицея;
- содействие организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий;
- содействие совершенствованию материально-технической базы Лицея, благоустройству его помещений и территории;
- рассмотрение вопросов, отнесенных к компетенции попечительского совета Уставом Лицея.

3.21. В Лицее могут создаваться иные органы управления, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

#### **4. Организация образовательного процесса**

4.1. Лицей обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научно-методической, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.2. Медицинское обслуживание обучающихся Лицея обеспечивает ОГБУЗ ДКБ города Смоленска. Лицей обязан предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Организация питания в Лицее возлагается на Лицей. В Лицее должно быть предусмотрено помещение для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи.

Расписание учебных занятий в Лицее должно предусматривать перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся

4.4. Лицей свободен в выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ею образовательным программам.

Компетенция и права Лицея определяются в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.2. Количество классов в Лицее определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан, в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями и правилами.

Количество обучающихся в классе определяется в соответствии с Гигиеническими нормативами СанПиН 1.2.3685-21 и Санитарно-эпидемиологическими требованиями СП 2.4.3648-20.

В Лицее могут быть созданы условия для осуществления присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня.



Лицей вправе открывать группы продленного дня по запросам родителей (законных представителей) обучающихся.

Лицей может открывать классы и группы продленного дня для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Содержание общего образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в Лицее определяются адаптированной основной общеобразовательной программой.

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Предельная наполняемость отдельного класса (группы), группы продленного дня для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается в соответствии с нормативами СанПиН 1.2.3685-21 и Санитарно-эпидемиологическими требованиями СП 2.4.3648-20.

Лицей на основании действующего законодательства, в пределах выделенных в установленном порядке финансовых средств вправе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время в лагере с дневным пребыванием, организованном в Лицее, деятельность которого регламентируется локальным нормативным актом Лицея.

4.3. Лицей обеспечивает освоение основных общеобразовательных программ обучающимися по индивидуальному учебному плану (в том числе обучение на дому на основании медицинских заключений о состоянии здоровья) в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом.

При организации освоения основных общеобразовательных программ обучающимися по индивидуальному учебному плану Лицей руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. При наличии необходимых условий (кадровых, финансовых, материально-технических и иных условий) возможно деление классов на группы при проведении учебных занятий, курсов, дисциплин (модулей).

4.5. Содержание образования в Лицее регламентируется образовательными программами, разрабатываемыми и реализуемыми Лицеем самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов, учебных программ, курсов, дисциплин. В Лицее реализуются образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, духовно-нравственной, туристско-краеведческой, социально-педагогической направленности.

Организация представления муниципальных услуг Лицеем осуществляется в соответствии с муниципальным заданием. Муниципальное задание формируется и утверждается Учредителем в установленном порядке. Муниципальное задание определяет требование к составу, качеству и (или)

объему (содержанию) оказываемых муниципальных услуг, порядок контроля и исполнения муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения, требования к отчетности об исполнении муниципального задания и иные параметры деятельности Лицея по предоставлению муниципальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации

4.6. Образовательная программа включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы.

Учебный план общеобразовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы разрабатываются и утверждаются Лицеом с учетом включенных в примерные общеобразовательные программы примерных рабочих программ воспитания и примерных календарных планов воспитательной работы.

4.7. В Лицее реализуются следующие уровни общего образования:

- начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года) – обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ начального общего образования.

Задачами начального общего образования являются воспитание и развитие обучающихся, овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни;

- основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет) – обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования, программ углубленного изучения отдельных предметов.

Задачей основного общего образования является создание условий для воспитания, становления и формирования личности обучающегося, для развития его склонностей, интересов и способностей к социальному самоопределению.

- среднее общее образование (нормативный срок освоения 2 года) – является завершающим этапом общеобразовательной подготовки, обеспечивающим освоение обучающимися образовательных программ среднего общего образования, программ углубленного изучения отдельных предметов.

Задачами среднего общего образования являются развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения. В дополнение к обязательным предметам могут быть введены предметы по выбору самих обучающихся в целях реализации интересов, способностей и возможностей личности.

На уровне начального общего образования Лицеом реализуются:

- дополнительная программа «Экология в начальной школе», способствующая развитию у младших школьников эколого-эстетического восприятия окружающего мира, формированию представлений об окружающем мире как целостной экологической системе, изучению народных традиций, отражающих отношение человека к природе, развитию устойчивого познавательного интереса к окружающему миру природы;

- дополнительная образовательная программа «Одаренные дети» в целях развития творческого потенциала младших школьников, формирования общей культуры, высокого уровня образовательных потребностей обучающихся в соответствии с их наклонностями и способностями.

На уровне общего образования Лицеом реализуется предпрофильная подготовка по направлениям:

- медицинское;
- технологическое;
- педагогическое;
- универсальное.

Создаются условия для обеспечения сознательного выбора профиля обучения на уровне среднего общего образования.

На уровне среднего общего образования Лицеом реализуется профильное образование по направлениям:

- педагогическое;
- естественно-научное;
- технологическое;
- универсальное.

Учебный план и график, программы и учебно-методическое обеспечение дополнительных образовательных программ и профилей регулируется локальными актами Лицея.

В рамках целевого обучения с высшими учебными заведениями и учреждениями среднего профессионального образования заключаются договора о последующем зачислении обучающихся Лицея.

Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

Лицей самостоятелен в осуществлении образовательного процесса в соответствии с данным Уставом, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации.

Образовательная деятельность по образовательным программам

соответствующего уровня общего образования организуется в соответствии с расписанием учебных занятий, которое разрабатывается и утверждается Лицеем самостоятельно.

4.8. В дополнение к обязательным предметам, определенным федеральным государственным образовательным стандартом, могут вводиться новые учебные предметы, обязательные курсы по выбору, факультативные, индивидуальные, групповые занятия, элективные учебные предметы, различные формы, виды внешкольных занятий, направленные на более полное развитие способностей обучающихся.

Организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

Организация индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Смоленской области.

4.9. Обучение в Лицее с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогических работников с обучающимися осуществляются в очной, очно-заочной или заочной форме.

Общее образование может быть получено в форме семейного образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

Для всех форм получения образования в рамках конкретной основной образовательной программы действует единый федеральный государственный образовательный стандарт. Лицей при всех формах получения образования вправе использовать дистанционные образовательные технологии.

4.10. Обучение и воспитание в Лицее ведутся на русском языке. В Лицее преподаются в качестве иностранного немецкий, французский и английский языки.

При приеме (переводе) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4.11. Обучение в Лицее основывается на применении гибких форм организации образовательного процесса, способствующих формированию интеллекта, исследовательских умений и навыков, ориентированных на личные способности обучающихся и их развитие.

4.12. Лицей обеспечивает реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

4.13. Лицей самостоятельно выбирает формы, средства, методы обучения и воспитания, образовательные технологии.

При реализации основных общеобразовательных программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

При реализации общеобразовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения должны соблюдаться нормативы СанПиН 1.2.3685-21 и Санитарно-эпидемиологическими требованиями СП 2.4.3648-20.

4.14. Обучение и воспитание в Лицее обеспечиваются бесплатно, в том числе: факультативные занятия, элективные учебные предметы по выбору, работа кружков, спортивных секций.

4.16. Учебный год в Лицее определяется календарным учебным графиком.

Продолжительность учебного года в первых классах - 33 недели, во 2-11 классах - не менее 34 недель без учета государственной итоговой аттестации.

4.17. Лицей работает в режиме пятидневной и/или шестидневной учебной недели.

Гигиенические требования к режиму образовательной деятельности в Лицее определяются требованиями действующего законодательства.

Обучение в первом классе проводится в соответствии с действующими Санитарно-эпидемиологическими требованиями и правилами.

В процессе освоения общеобразовательных программ, в соответствии с календарным учебным графиком, обучающимся предоставляются каникулы. Сроки начала и окончания каникул определяются Лицеем самостоятельно.

Образовательная деятельность по общеобразовательным программам, в том числе адаптированным общеобразовательным программам, организуется в соответствии с расписанием учебных занятий, которое определяется Лицеем.

4.18. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Лицея и получением образования (завершением обучения) или досрочно.

Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода

обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Лицея, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в Лицей, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Лицей;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Лицея, в том числе в случае ликвидации Лицея.

Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Лицея об отчислении обучающегося.

4.19. За неисполнение или нарушение Устава Лицея, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Лицея к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Лицея. За неоднократное совершение вышеуказанных дисциплинарных проступков допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Лицея как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Лицее оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Лицея, а также нормальное функционирование Лицея.

Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Лицей незамедлительно обязан проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска. Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Лицея, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

4.20. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определённых учебным планом, и в

порядке, установленном Лицеem.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Лицей, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Лицеem, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

В указанный период не включается время болезни обучающегося.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Лицеem создается комиссия.

Взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации не допускается.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Обучающиеся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в Лицеe.

Формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся определяются соответствующим локальным нормативным актом Лицея.

Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, является обязательной и проводится в порядке и форме в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.21. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях

определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации не допускается.

Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Лицее. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

4.22. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдаются документы государственного образца об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающие получение общего образования соответствующего уровня.

4.23. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из Лицея, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Лицеем.

4.24. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс.

Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического Совета Лицея в соответствии с его компетенцией.

4.25. Лицам, завершившим освоение образовательных программ среднего общего образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию и имеющим итоговые оценки успеваемости «отлично» по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом, одновременно с выдачей соответствующего документа об образовании



вручается медаль «За особые успехи в учении».

Виды и условия поощрения обучающихся за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено законодательством, устанавливаются Лицеем.

4.26. Лицей осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях.

## **5. Правила приема в Лицей**

5.1. Прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, а также иным действующим законодательством об образовании.

Правила приема в Лицей на обучение по общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются локальными нормативными актами Лицея самостоятельно.

Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ);
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в Лицей

5.2. Принадлежность обучающегося к Лицею определяется на основании приказа о зачислении в Лицей в соответствии с муниципальным заданием на оказание услуг.

5.3. Лицей обеспечивает функционирование телефонных линий, а так же раздела официального сайта в сети «Интернет» для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

5.4. Лицей обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

## **6. Участники образовательного процесса, их права и обязанности**

6.1. К участникам образовательных отношений относятся обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники и их представители.

6.2. Права, обязанности и ответственность обучающихся Лицея определяются законодательством Российской Федерации, договорами оказания услуг (при наличии или при оказании платных услуг), локальными нормативными актами Лицея и настоящим Уставом. Они возникают у обучающегося с даты, указанной в приказе о зачислении в Лицей и прекращаются с момента его отчисления из Лицея.

6.3. Обучающиеся имеют право на:

- получение бесплатного общего образования (начального, основного, среднего) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Лицеем (после получения основного общего образования);
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Лицее, в установленном порядке;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- участие в управлении Лицеем в порядке, установленном Уставом;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией,

другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Лицее;

- обжалование актов Лицея в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в т. ч. в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

- иные права, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

#### 6.4. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в т. ч. посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования Устава Лицея, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Лицея;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников ОУ, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- бережно относиться к имуществу Лицея;

- иметь внешний вид, соответствующий требованиям к одежде обучающихся, установленным локальным нормативным актом Лицея.

#### 6.5. Обучающимся запрещается:

- приносить, передавать и/или употреблять в Лицее табачные изделия, спиртные напитки, токсические, наркотические вещества и их прекурсоры, а также приносить оружие и взрывчатые вещества, иные вещества и предметы, запрещенные к обороту в Российской Федерации;

- появление в нетрезвом виде;

- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания, вымогательства;

- использовать непристойные выражения, жесты и ненормативную лексику, а также допускать выражения, унижающие человеческое достоинство, направленные на разжигание национальной и (или) религиозной розни;

- совершать акты вандализма;

- пропускать обязательные занятия без уважительных причин;

- в Лицее не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

6.6. За неисполнение или нарушение Устава Лицея, правил внутреннего распорядка Лицея, иных локальных нормативных актов по вопросам

организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания-замечание, выговор, отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность согласно действующему законодательству.

6.7. Родители (законные представители) имеют право:

- выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Лицеом;

- дать ребенку дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в Лицеом;

- знакомиться с уставом Лицеа, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

- защищать права и законные интересы своих детей;

- получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

- принимать участие в управлении Лицеом в формах, определяемых законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

- присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей;

- обжаловать решения администрации, касающиеся образовательной деятельности в отношении их ребенка, в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

- направлять Учредителю обращения о применении к работникам Лицеа, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в т. ч. по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

6.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка;

- обеспечить получение детьми общего образования;

- соблюдать Устав Лицея, правила внутреннего распорядка, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Лицеом и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Лицея.

- нести ответственность за неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации, Уставом Лицея.

6.9. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Лицея.

6.10. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в т. ч. в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией и их исполнения устанавливается соответствующим локальным нормативным актом Лицея, который утверждается на заседании Управляющего совета.

6.11. Педагогические работники Лицея имеют право на:

- самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания, учебников, учебных пособий и материалов, соответствующих реализуемой образовательной программе, и в порядке, установленном законодательством об образовании, методов оценки знаний обучающихся;

- участие в разработке образовательных программ, в т. ч. учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

- защиту профессиональной чести и достоинства, справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;

- дополнительные меры социальной поддержки, предоставляемые педагогическим работникам Лицея;

- бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Лицея, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Лицее;

- бесплатное пользование образовательными и методическими услугами Лицея, в порядке, установленном законодательством РФ, локальным нормативным актом Лицея;

- иные права и свободы, предусмотренные федеральными законами.

#### 6.12. Педагогические работники обязаны:

- соблюдать Устав Лицея, правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты Лицея;

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

- проходить в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению Лицея;

- выполнять иные обязанности, предусмотренные федеральными законами.

6.13. К педагогической деятельности в Лицее не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии со вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

6.14. Комплектование штата работников Лицея осуществляется на основе трудовых договоров, заключаемых на неопределенный срок. В случаях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации, могут заключаться срочные трудовые договоры.

6.15. На педагогического работника с его согласия приказом директора Лицея могут возлагаться функции классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися в классе.

6.16. Права, обязанности и ответственность работников Лицея, занимающих должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка работников и иными локальными нормативными актами Лицея, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

6.17. Охрана труда в Лицее организуется и проводится в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

Лицей обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Профессиональная подготовка в общеобразовательном учреждении проводится только с согласия обучающихся и их родителей (законных представителей).

Отношения педагогических работников и обучающихся строятся на основе

сотрудничества, уважения личности обучающегося, предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными способностями и интересами.

## **7 Учет, отчетность и контроль**

7.1. Ведение бухгалтерского и налогового учета финансово-хозяйственной деятельности, хранение документов бухгалтерского учета, представление бухгалтерской и статистической отчетности Лицея осуществляет муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, на основании заключаемого договора на бухгалтерское обслуживание.

7.2. Непосредственный контроль за деятельностью Лицея и его финансовым состоянием осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.3. Лицей несет ответственность перед Управлением образования и молодежной политики Администрации города Смоленска за соответствие своей деятельности целям создания Лицея, предусмотренным настоящим Уставом.

7.4. Лицей обязан предоставлять достоверную информацию о своей деятельности Учредителю и другим органам, уполномоченным на осуществление контроля и надзора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Комплексная проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Лицея проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.6. Лицей имеет право устанавливать прямые связи с предприятиями, организациями, в том числе и иностранными, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **8. Имущество и финансовое обеспечение Лицея**

8.1. Учредитель в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, закрепляет за Лицеем в целях обеспечения его уставной деятельности объекты права собственности (здания, сооружения, оборудование, а также другое необходимое имущество) на праве оперативного управления.

Земельные участки, необходимые для выполнения Лицеем своих Уставных задач закрепляются Учредителем за Лицеем на праве постоянного (бессрочного) пользования. Изъятие и (или) отчуждение собственности, закрепленной за Лицеем, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Лицея являются:

- имущество, закрепленное или переданное Лицею Учредителем;



- средства, получаемые из бюджета города Смоленска;
- средства, получаемые от приносящей доход деятельности Лицея;
- средства, поступающие от сдачи имущества в аренду;
- добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц, в том числе и иностранных;
- другие доходы и поступления, полученные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Лицеом Учредителем, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признаётся соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Лицеом Учредителем или приобретенного Лицеом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

8.4. Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Лицея, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом, до решения суда по этому вопросу.

8.5. Лицей самостоятельно распоряжается поступившими из внебюджетных источников имуществом и средствами, плодами и продуктами интеллектуального и творческого труда, являющимися результатами его уставной деятельности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.6. Лицей осуществляет операции с поступающими ему, в соответствии с законодательством Российской Федерации, средствами через лицевые счета, открываемые в соответствии с положениями действующего законодательства Российской Федерации.

Лицей осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии с муниципальным заданием.

8.7. Лицей не вправе без согласия Учредителя распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Лицей вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Лицей вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом, постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствует указанным целям. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Лицея.

8.8. Лицей не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за

Лицеом, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Лицеом из бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда.

8.9. Крупная сделка может быть совершена Лицеом только с предварительного согласия Учредителя.

8.10. Лицеом осуществляется статистический, бухгалтерский (бюджетный), налоговый учёт и представляет бюджетную, статистическую налоговую отчётность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.11. Списание имущества Лицеа производится по согласованию с Учредителем в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Списанное (в том числе в связи с износом) имущество исключается из состава имущества, переданного в оперативное управление, на основании акта списания.

## **9. Локальные нормативные акты Лицеа**

9.1. Лицеом принимаются локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права в пределах своей компетенции в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативно-правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, а также нормы, регулирующие образовательные отношения, организацию и осуществление образовательной деятельности в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

9.2. Проекты локальных нормативных актов рассматриваются коллегиальными органами Лицеа в соответствии с их компетенцией и вводятся в действие приказом директора Лицеа.

9.3. Принимаемые Лицеом локальные нормативные акты не должны ухудшать положение обучающихся или работников по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством Российской Федерации положением.

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Лицеа, учитывается мнение Советов обучающихся, Советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством Российской Федерации, представительных органов работников Лицеа (при наличии таких представительных органов).

9.4. В целях учета мнения Советов обучающихся, Советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством Российской Федерации, представительного органа работников (при наличии такого представительного органа) (далее - совет, представительный орган), директор Лицеа, перед принятием решения:

- направляет проект локального нормативного акта и обоснование по нему в совет либо представительный орган, в целях учета их мнения;

- совет либо представительный орган не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет директору Лицея мотивированное мнение по проекту в письменной форме;

- в случае несогласия с мотивированным мнением совета либо представительного органа директор Лицея обязан, в течение трех дней после получения мотивированного мнения, провести дополнительные консультации в целях достижения взаимоприемлемого решения;

- при недостижении взаимоприемлемого решения, разногласия оформляются протоколом, после чего директор Лицея утверждает локальный нормативный акт, затрагивающий права обучающихся либо работников Лицея, о чем в течение трех дней с даты принятия локального нормативного акта уведомляет совет либо представительный орган;

- принятый локальный нормативный акт может быть обжалован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.5. После утверждения локальный нормативный акт подлежит размещению на официальном сайте Лицея.

## **10. Реорганизация, ликвидация Лицея**

10.1. Лицей может быть реорганизован или ликвидирован в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Ликвидация Лицея может осуществляться:

- по решению Учредителя;

- по решению суда.

10.3. В случае реорганизации, ликвидации Лицея Учредитель обеспечивает перевод обучающихся в другие образовательные организации соответствующего типа в соответствии с действующим законодательством.

10.4. При ликвидации Лицея денежные средства и иные объекты собственности за вычетом платежей по покрытию обязательств направляются на цели развития образования города Смоленска.

10.5. Имущество Лицея, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральным законом не может быть обращено взыскание по обязательствам Лицея, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

10.6. При ликвидации Лицея его документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу обучающихся, работников и другие) в установленном порядке сдаются на государственное хранение в архив, а при реорганизации передаются правопреемнику.

10.7. Ликвидация Лицея считается завершенной, а Лицей - прекратившим свою деятельность после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

10.8. При реорганизации Лицея уволенным работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ликвидация Лицея является основанием для прекращения с работниками трудовых отношений, с соблюдением предусмотренных гарантий для них, в соответствии с трудовым законодательством.

## **11. Порядок внесения изменений в Устав Лицея**

11.1. Изменения в Устав Лицея вносятся в порядке, установленном Администрацией города Смоленска, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.2. Изменения в Устав Лицея, новая редакция Устава утверждаются Учредителем.

Внесенные в Устав изменения, новая редакция Устава регистрируются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
города Смоленска  
(приложение № 2)  
от 11.09.2023 № 2441-а.гм

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по созданию муниципального бюджетного общеобразовательного**  
**учреждения «Многопрофильный лицей» города Смоленска**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения мероприятия	Ответственное лицо
1	2	3	4
1.	Представление кандидатуры на должность директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Многопрофильный лицей» города Смоленска (далее - Лицей)	сентябрь 2023 г.	начальник Управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска
2.	Подготовка необходимого пакета документов для регистрации Лицея в налоговом органе и получение соответствующего свидетельства	сентябрь 2023 г.	директор Лицея
3.	Изготовление печати Лицея	сентябрь 2023 г.	директор Лицея
4.	Подготовка перечней недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества Лицея	сентябрь-октябрь 2023 г.	директор Лицея
5.	Утверждение перечня особо ценного движимого имущества Лицея в Управлении имущественных, земельных и жилищных отношений Администрации города Смоленска	сентябрь-октябрь 2023 г.	директор Лицея
6.	Разработка проекта штатного расписания Лицея	сентябрь 2023 г.	директор Лицея

1	2	3	4
7.	Формирование и утверждение муниципального задания на 2023-2024 учебный год	сентябрь-октябрь 2023 г.	начальник Управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска и директор Лицея
8.	Расчет финансового обеспечения выполнения муниципального задания на 2023-2024 учебный год и определение величины субсидии	октябрь-ноябрь 2023 г.	директор Лицея
9.	Открытие лицевых счетов Лицея	сентябрь 2023 г.	директор Лицея