



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.10.2022 № 2895-адм

О внесении изменений в Устав
муниципального казённого
транспортно-хозяйственного учреждения
Администрации города Смоленска

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.01.96 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Администрации города Смоленска от 11.10.2010 № 190-адм «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений», руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска п о с т а н о в л я е т:

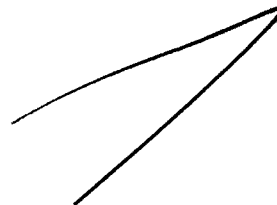
1. Утвердить прилагаемые изменения, вносимые в Устав муниципального казённого транспортно-хозяйственного учреждения Администрации города Смоленска, утвержденный постановлением Администрации города Смоленска от 16.03.2012 № 341-адм «О создании муниципального казенного транспортно-хозяйственного учреждения Администрации города Смоленска путем изменения типа муниципального бюджетного транспортно-хозяйственного учреждения Администрации города Смоленска» (в редакции постановлений Администрации города Смоленска от 29.05.2012 № 893-адм, от 31.10.2014 № 1935-адм), изложив текст Устава в новой редакции.

2. Муниципальному казённому транспортно-хозяйственному учреждению Администрации города Смоленска осуществить необходимые юридические действия, связанные с государственной регистрацией вносимых в Устав изменений.

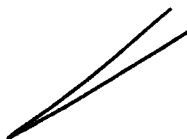
3. Управлению информационных технологий Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами Администрации города Смоленска.

Глава города Смоленска



А.А. Борисов



УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Администрации
города Смоленска

от 10.10.2022 № 2895-аг

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в Устав муниципального казённого транспортно-хозяйственного
учреждения Администрации города Смоленска**

Изложить текст Устава в следующей редакции:

«1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное казённое транспортно-хозяйственное учреждение Администрации города Смоленска (далее - Учреждение) создано путем изменения типа муниципального бюджетного транспортно-хозяйственного учреждения Администрации города Смоленска и действует на основании Конституции Российской Федерации, федерального и областного законодательства, Устава города Смоленска, иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления города Смоленска, настоящего Устава.

1.2. Полное наименование Учреждения - муниципальное казённое транспортно-хозяйственное учреждение Администрации города Смоленска.

Сокращенное наименование Учреждения - МКТХУ Администрации города Смоленска.

1.3. Место нахождения Учреждения: 214006, Российская Федерация, город Смоленск, улица Фрунзе, дом 37.

1.4. Учредительным документом Учреждения является настоящий Устав.

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.6. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование город Смоленск.

Функции и полномочия Учредителя (собственника имущества) в отношении Учреждения осуществляются органом местного самоуправления - Администрацией города Смоленска. Место нахождения учредителя: 214000, Российская Федерация, город Смоленск, улица Октябрьской Революции, дом 1/2. Учреждение находится в ведении Администрации города Смоленска.

1.7. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности.

Учреждение имеет печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы, бланки со своим наименованием.

1.8. Учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет учредитель.

1.10. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

1.11. Учреждение не имеет филиалов и представительств. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным и областным законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Смоленской области, нормативными правовыми актами города Смоленска, а также настоящим Уставом.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предметом деятельности Учреждения является подготовка, проведение мероприятий, а также выполнение работ, оказание услуг в сфере организации пользования имуществом, предназначенным для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц органов местного самоуправления, муниципальных служащих Администрации города Смоленска.

2.2. Основной целью деятельности Учреждения является осуществление предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере организации владения и пользования имуществом, переданным в оперативное управление и предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления должностных лиц органов местного самоуправления, муниципальных служащих и работников Администрации города Смоленска.

2.3. В соответствии с целями, для достижения которых создано Учреждение, оно осуществляет следующие основные виды деятельности:

- предоставление автотранспортных услуг органам местного самоуправления города Смоленска;

- организация ремонтных работ зданий и помещений, занимаемых Администрацией города Смоленска и структурными подразделениями Администрации города Смоленска;

- организация охраны зданий и помещений, занимаемых Администрацией города Смоленска и ее структурными подразделениями;

- административно-хозяйственное обслуживание помещений, занимаемых Администрацией города Смоленска и структурными подразделениями Администрации города Смоленска;

- организация повседневного контроля за содержанием и правильной эксплуатацией помещений, занимаемых Администрацией города Смоленска и ее структурными подразделениями;

- подготовка помещений зданий, занимаемых Администрацией города Смоленска и ее структурными подразделениями, к осенне-зимней эксплуатации;
- организация работ по содержанию зданий, занимаемых Администрацией города Смоленска, ее структурными подразделениями, и прилегающей территории в надлежащем порядке;
- организация своевременного ремонта дверей, окон, замков, мебели в зданиях (помещениях), используемых Администрацией города Смоленска и ее структурными подразделениями;
- организация обеспечения зданий, занимаемых Администрацией города Смоленска и ее структурными подразделениями, водо-, тепло- и электроснабжением;
- организация в пределах компетенции Учреждения учета имущества Учреждения, осуществление периодических осмотров и составление актов на списание движимого имущества;
- организация специально отведенных охраняемых мест хранения задержанных Управлением Министерства внутренних дел России по Смоленской области за административные правонарушения транспортных средств;
- проведение работ по содержанию (административно-хозяйственному обслуживанию), организация охраны муниципальных учреждений культуры города Смоленска;
- организация приобретения, учета и выдачи в установленном порядке материальных ценностей, предназначенных для обеспечения технического обслуживания и ремонта имущества Администрации города Смоленска и ее структурных подразделений.

2.4. Учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность.

К приносящей доход деятельности Учреждения относится:

- оказание транспортных услуг по перемещению, а также хранению задержанных Управлением Министерства внутренних дел России по Смоленской области за административные правонарушения транспортных средств;
- оказание платных транспортных услуг населению и организациям.

Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет города Смоленска.

2.5. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Имущество за Учреждением в целях обеспечения его деятельности закрепляется учредителем на праве оперативного управления.

3.2. Право оперативного управления на закрепляемое имущество у Учреждения возникает с момента фактической его передачи, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, иными правовыми актами или решением учредителя.

Передача имущества осуществляется по акту приема-передачи, который содержит полное описание передаваемого имущества и его целевое назначение. С момента передачи имущества в оперативное управление Учреждение обеспечивает его учет, инвентаризацию, сохранность и обоснованность расходов на его содержание.

3.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.4. Учреждение владеет, пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями деятельности и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение не вправе без согласия учредителя отчуждать или иным способом распоряжаться имуществом.

Учреждению запрещено совершать сделки возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленное за Учреждением, или имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему из бюджета города Смоленска, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.5. Имущество Учреждения может быть изъято полностью или частично собственником имущества в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3.6. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- другие не запрещенные законом поступления.

3.7. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета города Смоленска и на основании бюджетной сметы.

3.8. Учреждение расходует денежные средства согласно их целевому назначению и в соответствии с бюджетной сметой расходов. Расходование бюджетных средств осуществляется Учреждением в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

3.9. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с действующим законодательством.

3.10. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Администрация города Смоленска в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.11. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Управление Учреждением осуществляется на принципе единоначалия.

4.2. К исключительной компетенции учредителя в области управления Учреждением относятся:

- определение цели и основных видов деятельности Учреждения;
- утверждение Устава Учреждения и (или) изменений и дополнений к нему;
- финансирование деятельности Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, заключение и прекращение трудового договора, а также внесение в трудовой договор изменений и дополнений;
- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;
- утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- передача Учреждению муниципального имущества в оперативное управление, осуществление контроля его сохранности и использования в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения;
- рассмотрение предложений руководителя Учреждения и принятие решений о реорганизации и ликвидации Учреждения, об изменении его типа;
- решение иных вопросов, предусмотренных законодательством.

4.3. Текущее руководство деятельностью Учреждения осуществляет руководитель Учреждения - директор Учреждения (далее - Директор), который назначается и освобождается от должности на основании распоряжения Администрации города Смоленска, в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

С Директором Учреждения заключается трудовой договор.

Директор действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и заключенным с ним трудовым договором.

4.4. К компетенции Директора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов,

отнесенных законодательством Российской Федерации или настоящим Уставом к компетенции учредителя.

4.5. Директор подотчетен в своей деятельности учредителю.

4.6. Директор Учреждения:

- действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории города Смоленска и за его пределами, совершает сделки от имени Учреждения;

- осуществляет непосредственное руководство и управление Учреждением;

- утверждает штатное расписание Учреждения, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения, внутренние документы, регламентирующие деятельность Учреждения, издает приказы, отдает распоряжения, обязательные для исполнения работниками Учреждения;

- назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры, применяет к ним дисциплинарные взыскания, поощряет работников Учреждения;

- несет ответственность за состояние бухгалтерского учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической, по установленным формам учредителю;

- заключает договоры, муниципальные контракты в пределах полномочий, определенных действующим законодательством Российской Федерации;

- имеет право на период своего отсутствия возлагать исполнение обязанностей на иных работников Учреждения;

- выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава и трудового договора, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.96 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения, выделения или преобразования.

Принятие решения о реорганизации и проведении реорганизации Учреждения, осуществляется в порядке, установленном Администрацией города Смоленска.

5.2. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

Изменение типа Учреждения в целях создания бюджетного учреждения осуществляется в порядке, установленном Администрацией города Смоленска.

Изменение типа Учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

5.3. Учреждение может быть ликвидировано на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.96 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Администрацией города Смоленска.

6. ИНФОРМАЦИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

6.2. Контроль деятельности Учреждения и использования имущества, переданного в оперативное управление Учреждению, осуществляется Учредителем.

6.3. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- учредительных документов Учреждения, в том числе внесенных в них изменений;

- свидетельства о государственной регистрации Учреждения;

- решений учредителя о создании Учреждения;

- решений учредителя о назначении руководителя Учреждения;

- положений о филиалах, представительствах Учреждения (при их наличии);

- годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

- сведений о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;

- отчета о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, составляемого и утверждаемого в порядке, определенном Учредителем, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

6.4. Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в пункте 6.3 настоящего Устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ

Изменения в Устав Учреждения вносятся в порядке, установленном Администрацией города Смоленска.».