



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.03.2024 № 750-адм

О внесении изменений в постановление Администрации города Смоленска от 26.03.2010 № 591-адм «О создании постоянно действующей комиссии Администрации города Смоленска по приему-передаче объектов основных средств казны города Смоленска» и утвержденные им приложения № 1, 2

Руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Администрации города Смоленска от 26.03.2010 № 591-адм «О создании постоянно действующей комиссии Администрации города Смоленска по приему-передаче объектов основных средств казны города Смоленска» (в редакции постановлений Администрации города Смоленска от 28.12.2010 № 903-адм, от 23.01.2013 № 46-адм, от 19.11.2014 № 2026-адм, от 30.01.2017 № 237-адм, от 27.07.2017 № 2040-адм, от 14.03.2022 № 563-адм) и утвержденные им приложения № 1, 2 следующие изменения:

1.1. Пункт 3 постановления изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Смоленска по имущественным и земельным отношениям.»

1.2. Приложение № 1 изложить в новой редакции (прилагается).

1.3. Пункт 5 приложения № 2 изложить в следующей редакции:

«5. О приеме-передаче объекта основных средств казны города Смоленска Комиссия подписывает соответствующий акт в следующем порядке:

а) председатель Комиссии получает от отдела учета и отчетности Управления имущественных, земельных и жилищных отношений Администрации города Смоленска, осуществляющего бухгалтерский учет, акт о приеме-передаче объекта основных средств и знакомит с ним членов Комиссии;

б) после осмотра объекта основных средств и принятия по нему решения акт о приеме-передаче объекта основных средств подписывается председателем Комиссии и членами Комиссии, принимавшими участие в осмотре;

в) после фактического завершения процедуры приема-передачи объекта основных средств соответствующий акт представляется на утверждение начальнику Управления имущественных, земельных и жилищных отношений Администрации города Смоленска и передается на подпись начальнику отдела учета и отчетности – главному бухгалтеру Управления имущественных, земельных и жилищных отношений Администрации города Смоленска.»

2. Управлению информационных технологий Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Смоленска по имущественным и земельным отношениям.

Глава города Смоленска

А.А. Новиков

«УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
города Смоленска
от 26.03.2010 № 591-адм
(в редакции постановлений
Администрации города Смоленска от
28.12.2010 № 903-адм, от 23.01.2013
№ 46-адм, от 19.11.2014 № 2026-адм,
от 30.01.2017 № 237-адм,
от 27.07.2017 № 2040-адм, от
14.03.2022 № 563-адм,
от 29.03.2024 № 750-адм)

СОСТАВ

постоянно действующей комиссии

**Администрации города Смоленска по приему-передаче объектов
основных средств казны города Смоленска**

- Алтухова
Нина Андреевна
- заместитель начальника управления – начальник
отдела муниципального имущества Управления
имущественных, земельных и жилищных
отношений Администрации города Смоленска,
председатель комиссии.
- Члены комиссии:
- Делюкин
Андрей Анатольевич
- начальник общего отдела Управления
имущественных, земельных и жилищных
отношений Администрации города Смоленска;
- Кулешова
Татьяна Николаевна
- консультант отдела муниципального имущества
Управления имущественных, земельных и
жилищных отношений Администрации города
Смоленска;
- Письмененко
Вероника Сергеевна
- консультант – юрисконсульт отдела правового
обеспечения Управления имущественных,
земельных и жилищных отношений Администрации
города Смоленска;

Титова
Снежана Николаевна

- главный специалист отдела учета и отчетности
Управления имущественных, земельных
и жилищных отношений Администрации города
Смоленска.».