



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.03.2017 № 859-адм

Об утверждении порядков проведения общественного обсуждения и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории, наиболее посещаемой общественной территории в подпрограмму «Формирование современной городской среды» на 2017 год муниципальной программы «Содержание и ремонт объектов благоустройства города Смоленска» на 2016-2020 годы

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить:

1.1. Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в подпрограмму «Формирование современной городской среды» на 2017

год муниципальной программы «Содержание и ремонт объектов благоустройства города Смоленска» на 2016-2020 годы (приложение №1).

1.2. Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении наиболее посещаемой общественной территории в подпрограмму «Формирование современной городской среды» на 2017 год муниципальной программы «Содержание и ремонт объектов благоустройства города Смоленска» на 2016-2020 годы (приложение № 2).

1.3. Порядок проведения общественного обсуждения проекта в рамках реализации подпрограммы «Формирование современной городской среды» на 2017 год муниципальной программы «Содержание и ремонт объектов благоустройства города Смоленска» на 2016-2020 годы (приложение № 3).

2. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

3. Комитету по информационной политике Администрации города Смоленска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

Глава города Смоленска

В.А. Соваренко

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
города Смоленска

(приложение № 1)

от 29.03.2017 № 859-пр

ПОРЯДОК

и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в подпрограмму «Формирование современной городской среды» на 2017 год муниципальной программы «Содержание и ремонт объектов благоустройства города Смоленска» на 2016-2020 годы

1. Настоящий Порядок определяет процедуру и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в подпрограмму «Формирование современной городской среды» на 2017 год муниципальной программы «Содержание и ремонт объектов благоустройства города Смоленска» на 2016-2020 годы (далее – муниципальная программа).

Под предложениями заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу в настоящем Порядке подразумеваются заявки о благоустройстве дворовых территорий многоквартирных домов, ответственность за реализацию которых несёт Администрация города Смоленска в соответствующем году (далее - заявка).

2. Приём заявок осуществляет Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска в период с 3 апреля по 3 мая 2017 года по адресу: Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск, улица Дзержинского, дом 11, 1 подъезд, кабинет № 12. Время приема: понедельник - четверг с 10:00 до 16:00, перерыв с 13:00 до 13:48, пятница с 10:00 до 13:00.

3. Включение заявок в муниципальную программу осуществляется по итогам отбора на основании оценки заявок.

4. Извещение о проведении отбора размещается на официальном сайте Администрации города Смоленска по адресу: <http://www.smoladmin.ru>.

В извещении о проведении отбора указываются:

а) наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты и контактный телефон органа, осуществляющего прием заявок;

б) дата начала и дата окончания приема заявок, перечень представляемых документов;

в) требования к заявкам, критерии их отбора.

5. Оценку заявок, подведение итогов отбора осуществляет общественная комиссия, состав которой утверждается правовым актом Администрации города Смоленска.

6. Представление заявок в Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска осуществляется уполномоченным представителем многоквартирного дома (далее – уполномоченный представитель).

В случае если дворовая территория относится к двум и более многоквартирным домам, то решением общего собрания собственников помещений каждого многоквартирного дома определяется один уполномоченный представитель, действующий в интересах всех многоквартирных домов.

7. Для участия в отборе уполномоченный представитель в установленный срок представляет заявку в Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска на бумажном носителе.

Уполномоченным представителем может быть представлена одна заявка.

8. Заявка должна включать в себя:

а) заявление по форме согласно приложению № 1 к Порядку;

б) протоколы общего собрания собственников жилых помещений в многоквартирном доме, содержащие:

- решение о включении дворовой территории в муниципальную программу;

- перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству;

- перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами);

- указание формы участия (финансовое и (или) трудовое) и доли участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории (в случае если субъектом Российской Федерации принято решение о таком участии);

- условие о включении в состав общего имущества в многоквартирном доме оборудования, иных материальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству с целью последующего содержания за счет средств собственников помещений в многоквартирном доме, и текущего ремонте объектов внешнего благоустройства, выполненных в рамках муниципальной программы;

- сведения о заинтересованных лицах, уполномоченных на представление заявки, согласование дизайн-проекта благоустройства

дворовой территории, а также на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточном, и их приемке.

в) локальный сметный расчет стоимости работ по благоустройству дворовой территории, составленный в соответствии с Методикой применения сметных норм, утвержденной приказом Минстроя России от 29.12.2016 № 1028/пр, Методикой определения стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации, утвержденной постановлением Госстроя России от 05.03.2004 № 15/1 (МДС 81-35.2004), базисно-индексным методом в действующей территориальной базе. Перевод базисной стоимости работ в текущий уровень осуществить двумя способами: применением индексов изменения сметной стоимости строительно-монтажных работ по объектам строительства для Смоленской области по статьям затрат и индексом на СМР, действующих в данный период. Величина сметной прибыли определяется Методическими указаниями по определению величины сметной прибыли в строительстве (МДС 81-25.2001). Величину накладных расходов и сметной прибыли определить с учетом письма Госстроя от 27.11.2012 № 2536-ИП/12/ГС. Локальный сметный расчет формируется отдельными разделами по видам работ исходя из минимального и дополнительного перечней работ; объемов работ, указанных в дизайн- проекте, с указанием итогов по каждому разделу сметного расчета;

г) дизайн-проект – проект благоустройства дворовой территории, в который включается текстовое и визуальное описание проекта благоустройства, в том числе концепция проекта и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предполагаемых к размещению на соответствующей территории. Дизайн-проект по благоустройству дворовой территории должен содержать схему благоустройства дворовой территории (рекомендуемый масштаб схемы 1:500), на которой отображаются: новые внутридворовые проезды, тротуары, пешеходные дорожки; новые участки оборудования мест временного хранения личного автотранспорта жителей; участки ремонта (восстановления) разрушенных тротуаров, проездов, дорожек и площадок различного назначения, в том числе участки временного хранения личного автотранспорта жителей; территории, подлежащие озеленению, в том числе обозначение мест организации газонов (посева трав), участков посадки зеленых насаждений (деревьев, кустарников); места установки (размещения) малых архитектурных форм – оборудование площадок дворового благоустройства (для игр детей, для отдыха (скамьи, урны и т.п.), спортивных, хозяйственно-бытовых, для установки контейнеро-мусоросборников), а также опор (конструкций) наружного освещения; площадки для выгула животных; устройство ограждений (при необходимости устройства таковых); временные и аварийные строения и сооружения, подлежащие разборке, демонтажу (при наличии таковых);

д) документы, подтверждающие финансовую дисциплину собственников помещений в многоквартирном доме (размер суммарной задолженности по плате за содержание жилья и ремонт).

Для расчета критерия отбора берутся данные за период январь – декабрь 2016 года у лица, ответственного за управление многоквартирным домом;

е) фотографии дворовой территории, характеризующие текущее состояние уровня благоустройства;

ж) опись документов, приложенных к заявке на участие в отборе, согласно приложению № 2 к Порядку.

9. Благоустройству в рамках реализации муниципальной программы не подлежат следующие дворовые территории:

а) многоквартирных домов, введенных в эксплуатацию позднее 2007 года (согласно «ВСН 58-88(р). Ведомственные строительные нормы. Положение об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения» минимальная продолжительность эффективной эксплуатации до капитального ремонта асфальтобетонного (асфальтового) покрытия проездов, тротуаров составляет 10 лет);

б) получавшие в период с 2007 по 2016 год бюджетные средства на проведение работ по капитальному ремонту.

10. Уполномоченный представитель, направивший заявку, вправе отозвать ее в любое время до окончания срока подачи заявок.

11. Поступившие заявки регистрируются в день поступления в журнале регистрации заявок с присвоением номера, указанием даты и времени поступления заявки.

12. Рассмотрение заявок проводится в срок с 10 по 15 мая 2017 года общественной комиссией.

13. В случае признания отбора несостоявшимся либо в случае, если в результате отбора объем бюджетных средств, предоставленных на проведение благоустройства дворовых территорий, останется частично не распределенным среди участников отбора, общественная комиссия вправе самостоятельно определить (дополнить) перечень дворовых территорий при наличии решения собственников помещений многоквартирного дома.

14. Отбор признается несостоявшимся в случаях, если:

- отклонены все заявки на участие в отборе;
- не подано ни одной заявки на участие в отборе;
- подана только одна заявка на участие в отборе.

15. Общественная комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, и принятие решения о допуске заявки к участию в отборе на включение в перечень дворовых территорий, подлежащих включению в муниципальную программу.

Решение общественной комиссии о допуске заявки к участию в отборе оформляется протоколом. Протокол подписывается членами общественной комиссии, участвующими в заседании, и размещается на официальном сайте Администрации города Смоленска <http://www.smoladmin.ru> в течение десяти рабочих дней со дня его подписания.

16. Оценка заявок осуществляется общественной комиссией на основе балльной системы по критериям в соответствии с приложением № 3 к Порядку.

В перечень заявок-победителей включаются заявки, набравшие 80 и более баллов.

Первое место получает заявка, набравшая наибольшее количество баллов.

17. Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска в течение пяти рабочих дней со дня оформления протокола, указанного в пункте 15 настоящего Порядка, направляет его в Департамент Смоленской области по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству.

18. В случае возникновения при реализации заявок экономии средств по итогам размещения заказов на приобретение товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд уполномоченный представитель многоквартирного дома может внести изменения в заявку, включив в нее дополнительные мероприятия, направленные на реализацию заявки, по согласованию с Управлением жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска, либо в указанный перечень включаются заявки, набравшие меньшее количество баллов.

19. Заявки, представленные для участия в отборе, по истечении срока подачи заявок уполномоченным представителям не возвращаются.

Приложение № 1 к Порядку

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе для включения дворовой территории
в муниципальную программу формирования современной городской среды
на 2017 год

1. Название проекта:

2. Место реализации проекта:

2.1. Адрес многоквартирного дома:

населенный пункт: _____

улица/проспект/пр.: _____

№ дома, корпус: _____

2.2. Информация об иных многоквартирных домах:

В случае если дворовая территория объединяет два или более многоквартирных дома, указываются адреса домов

1. улица _____ дом _____ корп. _____

ФИО (полностью): _____

контактный телефон: _____

почтовый адрес: _____

2. улица _____ дом _____ корп. _____

ФИО (полностью): _____

контактный телефон: _____

почтовый адрес: _____

2.3. Информация об объектах социальной инфраструктуры непосредственно вблизи дворовой территории (школьные (дошкольные учреждения), магазины, др.):

1. _____

2. _____

3. _____

3. Описание проекта:

--

(текущее состояние дворовой территории, ожидаемые результаты реализации программы)

4. Мероприятия по реализации проекта:

(указываются мероприятия, которые планируется выполнить в рамках проекта)

№ п/п	Виды работ (услуг)	Полная стоимость (рублей)	Комментарии
1	2	3	4

5. Участие населения в обеспечении эксплуатации и содержании проекта, после завершения реализации проекта:

--

(описываются мероприятия и способы, с помощью которых население будет участвовать в содержании и обеспечении эксплуатации проекта, после завершения реализации проекта)

6. Дополнительная информация и комментарии:

--

Проект поддержан на общем собрании собственников жилых помещений

Дата проведения собрания:

--	--	--

 года

Уполномоченный представитель многоквартирного дома (домов):

Должность (председатель совета дома, председатель товарищества
собственников жилья,
другое) _____

--	--

(Ф.И.О. полностью) (подпись)

контактный телефон:

почтовый адрес:

электронный адрес:

Дата:

--	--	--

 года

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРИЛАГАЕМЫХ К ЗАЯВКЕ
НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ**
(представляется в обязательном порядке)

№	Название документа	Кол-во листов
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

Заявка зарегистрирована:

« ___ » _____ 2017 года

В _____ час. _____ мин.

(наименование должности)

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

КРИТЕРИИ конкурсного отбора		
№ п/п	Наименование критерия	Максимальный балл
1	<p>Продолжительность эксплуатации общего имущества многоквартирного дома после ввода в эксплуатацию</p> <p>От 11 до 15 лет включительно</p> <p>От 16 до 25 лет включительно</p> <p>От 25 до 35 лет включительно</p> <p>Более 35 лет</p>	<p>10</p> <p>15</p> <p>20</p> <p>25</p>
2	<p>Социально-функциональные и эстетические критерии</p> <p>Соблюдение баланса интересов разных групп пользователей дворовой территории</p> <p>Разделение функциональных зон внутри дворовой территории, разграничение дворовой территории и общегородской</p> <p>Индивидуальность дворовой территории</p> <p>Композиционное взаимодействие ландшафта дворовой территории и прилегающих к ней зданий</p>	<p>10</p> <p>5</p> <p>5</p> <p>5</p>
3	<p>Социальная эффективность от реализации проекта, в том числе: удельный вес (доля) населения, которое будет регулярно пользоваться результатами от реализации проекта (рассчитывается по формуле: $K : П \times 100\%$, где К – кол-во проживающих жильцов, П – площадь дворовой территории)</p> <p>от 81% и более</p> <p>от 71% до 80%</p> <p>от 61% до 70%</p> <p>менее 61%</p>	<p>25</p> <p>20</p> <p>15</p> <p>10</p>

4	Финансовая дисциплина собственников помещений в многоквартирном доме (размер суммарной задолженности по плате за содержание и ремонт) 100%-95% 95%- 90% Менее 90%	 25 15 5
---	--	-----------------------------------

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
города Смоленска
(приложение № 2)

от 29.03.2017 № 859-адм

ПОРЯДОК
и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений
заинтересованных лиц о включении наиболее посещаемой
общественной территории в подпрограмму «Формирование современной
городской среды» на 2017 год муниципальной программы «Содержание
и ремонт объектов благоустройства города Смоленска»
на 2016-2020 годы

1. Настоящий Порядок определяет процедуру и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении наиболее посещаемой общественной территории в подпрограмму «Формирование современной городской среды» на 2017 год муниципальной программы «Содержание и ремонт объектов благоустройства города Смоленска» на 2016-2020 годы (далее – муниципальная программа).

2. Под предложениями заинтересованных лиц о включении общественной территории в муниципальную программу в настоящем Порядке подразумеваются заявки о благоустройстве общественных территорий города Смоленска, ответственность за реализацию которых несёт Администрация города Смоленска в текущем году (далее – заявки).

3. В отборе принимают участие заявки, реализация которых будет осуществлена в текущем году Администрацией города Смоленска.

4. Приём заявок осуществляет Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска в период с 3 по 21 апреля 2017 года по адресу: Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск, улица Дзержинского, дом 11, 1 подъезд, кабинет № 12. Время приема заявок: понедельник - четверг с 10:00 до 16:00, перерыв с 13:00 до 13:48, пятница с 10:00 до 13:00.

В случае, если предложение направлено после окончания срока приема предложений, оно подлежит отклонению, а заявитель уведомляется о невозможности его рассмотрения.

5. Извещение о проведении отбора размещается на официальном сайте Администрации города Смоленска по адресу: <http://www.smoladmin.ru>

В извещении о проведении отбора указываются:

а) наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты и контактный телефон органа, осуществляющего прием заявок;

б) дата начала и дата окончания приема заявок, перечень представляемых документов;

в) требования к заявкам, критерии их отбора.

6. Для участия в отборе любой житель города Смоленска или юридическое лицо, находящиеся на территории города Смоленска, в установленный срок предоставляет заявку в Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска на бумажном носителе.

7. Предложение должно содержать:

а) заявку о включении в муниципальную программу общественной территории по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

б) дизайн-проект благоустройства общественной территории.

8. Рассмотрение и оценку заявки, а также принятие решений о включении общественной территории или об отказе в ее включении в перечень общественных территорий, подлежащих включению в муниципальную программу, осуществляет общественная комиссия.

9. Заявки о включении общественной территории и планируемый объем работ по благоустройству, подаваемые заявителем, должны отвечать следующим критериям:

- соответствие общественной территории документам территориального планирования и градостроительного зонирования города Смоленска;

- возможность реализации проекта благоустройства общественной территории в полном объеме в 2017 году.

10. Общественная комиссия для включения общественной территории в перечень общественных территорий, подлежащих включению в муниципальную программу:

- руководствуется при рассмотрении и оценке заявок критериями, установленными пунктом 9 настоящего Порядка;

- определяет количество общественных территорий, включаемых в муниципальную программу, исходя из планируемого объема средств, выделяемых из бюджетов всех уровней.

11. Решение о включении общественной территории в предварительный список общественных территорий принимается путем открытого голосования членов общественной комиссии, присутствующих на заседании. Такое решение считается принятым, если за него проголосовало простое большинство членов общественной комиссии, принявших участие в голосовании. При равенстве голосов, поданных за и против принятия решения, голос председателя общественной комиссии является решающим.

Указанное решение принимается в течение трех рабочих дней со дня, следующего за датой окончания срока приема заявок, и оформляется протоколом.

Общественная комиссия направляет протокол о формировании предварительного списка общественных территорий для включения в

перечень наиболее посещаемых общественных территорий, подлежащих включению в муниципальную программу, вместе с дизайн-проектами общественных территорий в Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска для размещения на официальном интернет-сайте Администрации города Смоленска для общественного обсуждения, в том числе определения приоритета их реализации, в течение двух рабочих дней со дня подписания вышеуказанного протокола.

Общественное обсуждение списка общественных территорий проводится в течение семи календарных дней со дня размещения на официальном интернет-сайте Администрации города Смоленска.

12. После общественного обсуждения списка общественных территорий для их включения в муниципальную программу общественная комиссия в течение двух рабочих дней проводит итоговое заседание по итогам осуществленных обсуждений.

13. Протокол оценки заявок заинтересованных лиц о включении наиболее посещаемой общественной территории в муниципальную программу подписывается членами общественной комиссии, участвующими в заседании, и размещается на официальном сайте Администрации города Смоленска [http:// www.smoladmin.ru](http://www.smoladmin.ru) в течение пяти рабочих дней со дня его оформления.

14. Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска в течение пяти рабочих дней со дня оформления указанного в пункте 13 настоящего Порядка протокола направляет его в Департамент Смоленской области по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству.

15. Предложения, документы и материалы, представленные для участия в отборе, заявителям не возвращаются.

Заявка

о включении в подпрограмму «Формирование современной городской среды» на 2017 год, муниципальной программы «Содержание и ремонт объектов благоустройства города Смоленска» на 2016-2020 годы

№ п/п	Адресный ориентир	Содержание предложения	Обоснование
1	2	3	4

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя (представителя заявителя):

Почтовый адрес, адрес электронной почты заявителя (представителя заявителя): _____

Приложение: _____.

Я, _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)), даю Администрации города Смоленска на обработку моих персональных данных в целях рассмотрения настоящего заявления в соответствии с действующим законодательством.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящих предложениях и (или) замечаниях. Действия с персональными данными включают в себя: обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, распространение, предоставление, доступ, обезличивание, блокирование, уничтожение, удаление.

Обработка персональных данных: автоматизация с использованием средств вычислительной техники, без использования средств автоматизации. Согласие действует с момента подачи данного заявления до моего письменного отзыва данного согласия.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
города Смоленска

(приложение № 3)

от 29.03.2014 № 859-адм

ПОРЯДОК

проведения общественного обсуждения проекта в рамках реализации подпрограммы «Формирование современной городской среды» на 2017 год муниципальной программы «Содержание и ремонт объектов благоустройства города Смоленска» на 2016-2020 годы

1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения общественного обсуждения проекта в рамках реализации подпрограммы «Формирование современной городской среды» на 2017 год муниципальной программы «Содержание и ремонт объектов благоустройства города Смоленска» на 2016-2020 годы (далее – проект подпрограммы).

2. Общественное обсуждение проекта подпрограммы проводится путем реализации следующих этапов:

2.1. Размещение проекта подпрограммы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В целях проведения общественного обсуждения проекта подпрограммы направляются по мере разработки и получения для размещения на официальном сайте Администрации города Смоленска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.smoladmin.ru (далее - официальный сайт) следующие сведения и документы:

- проект подпрограммы;
- пояснительная записка к проекту подпрограммы с кратким изложением сути проекта подпрограммы;
- информация о сроке общественного обсуждения проекта подпрограммы;
- информация о сроке приема предложений по проекту подпрограммы, вынесенному на общественное обсуждение, и порядке их представления;
- информация о результатах проведения общественного обсуждения проекта подпрограммы, в том числе с учетом предложений заинтересованных лиц по дополнению перечня дворовых территорий и перечня муниципальных территорий общего пользования, на которых предлагается благоустройство;

- правовой акт Администрации города Смоленска, регламентирующий условия и критерии отбора предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории многоквартирного дома и перечня муниципальных территорий общего пользования в подпрограмму;

- информация о сроке приема и рассмотрения заявок на включение в перечень дворовых территорий проекта подпрограммы;

- информация о результатах оценки заявок (ранжировании) для включения в перечень дворовых территорий проекта подпрограммы;

- информация о формировании перечня дворовых территорий и перечня муниципальных территорий общего пользования по итогам общественного обсуждения и оценки заявок (ранжирования).

Предложения по проекту подпрограммы от заинтересованных лиц в целях проведения общественного обсуждения могут быть поданы в письменном виде.

Уведомление, предусматривающее срок приема предложений, адрес для направления предложений и контактные данные подлежат размещению на официальном сайте.

Не подлежат рассмотрению:

- предложения, направленные после окончания срока приема предложений;

- предложения, не касающиеся предмета правового регулирования проекта правового акта;

- предложения, направленные не по установленной форме.

2.2. Общественное обсуждение, проведенное с участием заинтересованных лиц для итогового обсуждения проекта подпрограммы с учетом поступивших предложений от заинтересованных лиц, предусматривающее:

- совместное определение целей и задач по развитию дворовых территорий, муниципальных территорий общего пользования, изучение проблем и потенциалов указанных территорий (применительно к дворовым территориям пределы изучения и совместного принятия решений ограничиваются соответствующей дворовой территорией);

- определение основных видов активностей, функциональных зон и их взаимного расположения на выбранной муниципальной территории общего пользования;

- обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стилевого решения, материалов дворовой территории, муниципальной территории общего пользования;

- консультации в выборе типов покрытий с учетом функционального зонирования дворовой территории, муниципальной территории общего пользования;

- консультации по предполагаемым типам озеленения дворовой

территории, муниципальной территории общего пользования;

- консультации по предполагаемым типам освещения и осветительного оборудования дворовой территории, муниципальной территории общего пользования;

- участие в разработке проекта благоустройства дворовой территории, муниципальной территории общего пользования, обсуждение решений с архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами (применительно к дворовым территориям – с лицами, осуществляющими управление многоквартирными домами).