



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 13.03.2017 № 51-р/адм

О внесении изменений в Инструкцию по делопроизводству в Администрации города Смоленска, утвержденную распоряжением Администрации города Смоленска от 02.12.2015 № 29-р/адм

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», а также в целях совершенствования ведения делопроизводства в Администрации города Смоленска, руководствуясь Уставом города Смоленска:

1. Внести в Инструкцию по делопроизводству в Администрации города Смоленска, утвержденную распоряжением Администрации города Смоленска от 02.12.2015 № 29-р/адм «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Администрации города Смоленска», следующие изменения:

1.1. В абзаце втором пункта 1.6 слова «учет, рассылка, контроль сроков исполнения документов;» исключить.

1.2. Абзац первый подпункта 3.2.6 изложить в следующей редакции:

«3.2.6. Проект правового акта должен быть согласован с руководителями заинтересованных структурных подразделений, если он содержит положения, нормы, касающиеся этих структурных подразделений, а также по вопросам, отнесенным к сферам их деятельности, с начальником Финансово-казначейского управления Администрации – по вопросам, касающимся финансовой деятельности Администрации (доходов или расходов бюджета города), с начальником управления экономики Администрации – по вопросам экономического развития города, с начальником управления инвестиций – по проектам правовых актов, подлежащим оценке регулирующего воздействия. Проекты правовых актов по личному составу согласовываются с начальником Управления кадров и муниципальной службы Администрации.»

1.3. Подпункт 3.2.8 дополнить абзацем следующего содержания:

«Копия проекта нормативного правового акта после правовой и лингвистической экспертиз направляется на антикоррупционную экспертизу в прокуратуру Ленинского района города Смоленска.»

1.4. Подпункт 3.2.10 дополнить абзацами следующего содержания:

«В список рассылки правовых актов, носящих нормативный характер, в обязательном порядке включаются следующие адресаты:

прокуратура Ленинского района города Смоленска;

Департамент Смоленской области по внутренней политике.

Контроль за наличием в списке рассылки нормативных правовых актов вышеуказанных адресатов осуществляет руководитель структурного подразделения, ответственного за подготовку проекта нормативного правового акта.

Проверка наличия в списке рассылки нормативных правовых актов адресатов - прокуратура Ленинского района города Смоленска и Департамент Смоленской области по внутренней политике осуществляется правовым управлением в ходе правовой экспертизы.»

1.5. В подпункте 5.2.7 слова «(приложение № 9)» заменить словами «в соответствии со сводной номенклатурой дел Администрации».

1.6. Приложение № 9 исключить.

2. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска разместить настоящее распоряжение на сайте Администрации города Смоленска.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Главы города Смоленска.

Глава города Смоленска

В.А. Соваренко