



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.03.2017 № 541-арм -

Об утверждении Положения о порядке проведения аттестации руководителей муниципальных унитарных предприятий города Смоленска

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке проведения аттестации руководителей муниципальных унитарных предприятий города Смоленска.

2. Утвердить аттестационную комиссию по проведению аттестации руководителей муниципальных унитарных предприятий города Смоленска в следующем составе:

Соваренко Владимир Александрович	- Глава города Смоленска, председатель комиссии;
Платонов Дмитрий Львович	- первый заместитель Главы города Смоленска, заместитель председателя комиссии;
Ефремова Анна Вячеславовна	- заместитель начальника управления по юридическим вопросам Управления кадров и муниципальной службы Администрации города Смоленска, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Бабюк Павел Сергеевич	- заместитель Главы города Смоленска по городскому хозяйству;
Гильденкова Ольга Сергеевна	- заместитель Главы города Смоленска по социальной сфере;
Кулешова Татьяна Николаевна	- заместитель Главы города Смоленска по финансово-экономической деятельности;
Куличков Андрей Александрович	- заместитель Главы города Смоленска по инвестициям и комплексному развитию;
Красильникова Елена Валентиновна	- заместитель Главы города Смоленска по градостроительству;
Исачкина Марина Александровна	- начальник правового управления Администрации города Смоленска.

3. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города Смоленска

В.А. Соваренко

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
города Смоленска

от 03.05.2017 № 541-арч

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения аттестации руководителей муниципальных унитарных предприятий города Смоленска

1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения аттестации руководителей муниципальных унитарных предприятий города Смоленска (далее - предприятия). Аттестация руководителей предприятий проводится не реже одного раза в три года. Аттестации не подлежат руководители предприятий, проработавшие в занимаемой должности менее одного года, а также беременные женщины. Руководители предприятий, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком, подлежат аттестации не ранее чем через год после выхода из указанного отпуска.

2. Целями аттестации руководителей предприятий являются:

- объективная оценка деятельности руководителей предприятий и определение их соответствия занимаемой должности;
- оказание содействия в повышении эффективности работы предприятий;
- стимулирование профессионального роста руководителей предприятий.

3. Для проведения аттестации руководителей предприятий:

- образуется аттестационная комиссия;
- ежегодно составляется список руководителей предприятий, подлежащих аттестации, и график ее проведения;
- готовятся необходимые документы для работы аттестационной комиссии.

4. Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. К работе аттестационной комиссии могут привлекаться эксперты с правом совещательного голоса. Состав аттестационной комиссии утверждается Главой города Смоленска. Организационное обеспечение работы аттестационной комиссии осуществляется секретарем комиссии.

5. График проведения аттестации утверждается Главой города Смоленска и доводится до сведения каждого аттестуемого не позднее чем за месяц до начала аттестации.

В графике указываются:

- дата, время и место проведения аттестации;

- дата представления в аттестационную комиссию необходимых документов.

6. Для проведения аттестации руководитель структурного подразделения Администрации города Смоленска, координирующего деятельность соответствующего предприятия, представляет в аттестационную комиссию отзыв на руководителя предприятия, содержащий мотивированную оценку его деятельности за предшествующий аттестации период, согласованный с соответствующим заместителем Главы города Смоленска. К отзыву могут прилагаться иные документы, свидетельствующие об уровне профессиональной подготовки и достижениях руководителя предприятия.

6. Аттестация проводится в форме собеседования.

7. Решения аттестационной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются присутствующими на заседании членами аттестационной комиссии, имеющими право решающего голоса. При подписании протоколов мнение членов комиссии выражается словами «за» или «против».

8. Решения аттестационной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. Комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если на заседании присутствуют не менее половины ее членов с правом решающего голоса. При равенстве голосов принимается решение, за которое голосовал председательствующий на заседании.

9. В результате аттестации руководителю предприятия дается одна из следующих оценок:

- соответствует занимаемой должности;
- не соответствует занимаемой должности.

10. Руководитель предприятия знакомится с протоколом заседания аттестационной комиссии, содержащим оценку его деятельности, под роспись в течение пяти рабочих дней со дня проведения аттестации. Выписка из протокола аттестационной комиссии приобщается к личному делу руководителя предприятия.

11. В случае принятия аттестационной комиссией решения о не соответствии руководителя предприятия занимаемой должности Глава города Смоленска вправе принять решение об увольнении руководителя предприятия в соответствии с частью 3 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.