



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА РАСПОРЯЖЕНИЕ

от *10.10.2016* № *202-р/адм*

Об утверждении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в Администрации города Смоленска

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», областным законом от 29.11.2007 № 109-з «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Смоленской области», руководствуясь Уставом города Смоленска:

1. Утвердить прилагаемые квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы в Администрации города Смоленска.

2. Признать утратившими силу:

- распоряжение Администрации города Смоленска от 22.11.2012 № 1046-р/адм «Об утверждении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в Администрации города Смоленска»;

- распоряжение Администрации города Смоленска от 19.08.2014 № 304-р/адм «О внесении изменений в квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы в Администрации города Смоленска, утвержденные распоряжением Администрации города Смоленска от 22.11.2012 № 1046-р/адм».

3. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Администрации города Смоленска.

Глава города Смоленска

Н.Н. Алашеев

УТВЕРЖДЕНЫ
распоряжением Администрации
города Смоленска

от 10.10.2016 № 202-р/адм

**КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ
ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СМОЛЕНСКА**

Для замещения должностей муниципальной службы (далее – должности) в Администрации города Смоленска устанавливаются следующие квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки:

1. К уровню образования:

- для высших, главных, ведущих и старших должностей - высшее образование;
- для младших должностей - среднее профессиональное образование, соответствующее направлению деятельности.

2. К стажу:

- для высших должностей - стаж муниципальной службы не менее трех лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее пяти лет;
- для главных должностей - стаж муниципальной службы не менее двух лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее трех лет;
- для ведущих должностей - стаж муниципальной службы не менее двух лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее двух лет;
- для старших и младших должностей - без предъявления требований к стажу муниципальной службы и стажу работы по специальности, направлению подготовки.

Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности для замещения ведущих должностей муниципальной службы – не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности.