



## ГЛАВА ГОРОДА СМОЛЕНСКА РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 04.04.2016 № 92-р

Об утверждении Положения о комитете по местному самоуправлению Администрации города Смоленска

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Смоленска:

1. Утвердить прилагаемое Положение о комитете по местному самоуправлению Администрации города Смоленска.
2. Признать утратившим силу пункт 1 распоряжения Администрации города Смоленска от 08.11.2012 № 1021-р/ад «Об утверждении Положения о комитете по местному самоуправлению Администрации города Смоленска».
3. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Администрации города Смоленска.

Н.Н. Алашеев

УТВЕРЖДЕНО  
распоряжением Главы  
города Смоленска  
от 04.04.2016 № 92-р

## ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИТЕТЕ ПО МЕСТНОМУ САМОУПРАВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Комитет по местному самоуправлению Администрации города Смоленска (далее - Комитет) является структурным подразделением Администрации города Смоленска.

1.2. Полное официальное наименование Комитета - комитет по местному самоуправлению Администрации города Смоленска.

1.3. Структуру и штатное расписание Комитета утверждает Глава города Смоленска.

1.4. Комитет не является юридическим лицом.

1.5. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Смоленской области, Уставом города Смоленска, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

1.6. Комитет подотчётен Главе города Смоленска. Контроль за работой Комитета осуществляет первый заместитель Главы города Смоленска, координирующий текущую деятельность Комитета.

1.7. Комитет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, местного самоуправления, предприятиями и организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности по вопросам, отнесённым к компетенции Комитета.

1.8. Финансирование расходов на содержание Комитета осуществляется за счёт средств бюджета города Смоленска.

1.9. Местонахождение Комитета: Российская Федерация, город Смоленск, улица Дзержинского, дом 11.

1.10. Прекращение деятельности Комитета производится в соответствии с действующим законодательством.

1.11. Внесение изменений в настоящее Положение осуществляется на основании распоряжения Главы города Смоленска.

1.12. Комитет организационно состоит из отдела по выборам, противодействию коррупции и развитию совещательных структур и отдела организации предоставления муниципальных услуг и работы с общественными организациями.

## 2. ЗАДАЧИ КОМИТЕТА

Основными задачами Комитета являются:

- содействие реализации государственной политики в сфере развития местного самоуправления, формирования и совершенствования правовой, организационной и территориальной основ местного самоуправления;
- содействие населению города Смоленска в реализации прав на осуществление местного самоуправления, предусмотренных действующим законодательством;
- обеспечение необходимых условий для создания единой системы территориального общественного самоуправления;
- участие в реализации мероприятий по предоставлению муниципальных услуг, в том числе в электронном виде, на территории города Смоленска;
- содействие структурным подразделениям Администрации города Смоленска в организации предоставления муниципальных услуг;
- обеспечение реализации полномочий Администрации города Смоленска по подготовке и проведению выборов и референдумов на территории города Смоленска;
- обеспечение исполнения полномочий Администрации города Смоленска по осуществлению мер по противодействию коррупции;
- обеспечение реализации полномочий Администрации города Смоленска по вопросам организации и проведения собраний, митингов, шествий, демонстраций, пикетирований на территории города Смоленска;
- обеспечение взаимодействия Администрации города Смоленска с политическими партиями, движениями, общественными и некоммерческими организациями.

## 3. ФУНКЦИИ КОМИТЕТА

В соответствии с возложенными задачами Комитет выполняет следующие функции:

- способствует развитию форм местного самоуправления на территории города Смоленска исходя из интересов населения с учетом исторических и местных традиций;
- способствует развитию правотворческой инициативы граждан;
- осуществляет прием и рассматривает обращения граждан по вопросам, относящимся к компетенции Комитета, ведет учет и анализ обращений;
- участвует в организации публичных слушаний, собраний и сходов граждан, конференций, опросов граждан;

- обеспечивает организацию и проведение семинаров, конкурсов и иных мероприятий, направленных на развитие местного самоуправления, общественных и иных социальных инициатив;
- осуществляет взаимодействие с депутатами Смоленского городского Совета, общественными объединениями, средствами массовой информации, иными организациями по вопросам в пределах своей компетенции;
- представляет в пределах своей компетенции Администрацию города Смоленска в отношениях с населением, предприятиями всех форм собственности, общественными организациями;
- осуществляет комплекс мер, связанных с проведением на территории города Смоленска административной реформы;
- информирует структурные подразделения Администрации города Смоленска о приоритетных направлениях и задачах в сфере административной реформы на территории Российской Федерации;
- разрабатывает в рамках своей компетенции муниципальные правовые акты в сфере организации предоставления муниципальных услуг;
- координирует в пределах своей компетенции деятельность структурных подразделений Администрации города Смоленска по вопросам предоставления муниципальных услуг;
- осуществляет ведение Перечня муниципальных (государственных) услуг города Смоленска;
- обеспечивает подготовку аналитической информации и статистической отчетности в области предоставления муниципальных услуг и организации местного самоуправления;
- осуществляет координацию деятельности структурных подразделений Администрации города Смоленска по реализации мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Администрации города Смоленска;
- разрабатывает проекты муниципальных правовых актов по реализации антикоррупционной политики в городе Смоленске;
- анализирует и обобщает информацию по реализации Администрацией города Смоленска антикоррупционных мер;
- организует рассмотрение, проверку и соответствующий анализ обращений граждан, должностных и юридических лиц, поступивших в Администрацию города Смоленска, содержащих сведения о коррупционной деятельности должностных лиц;
- обеспечивает реализацию муниципальными служащими Администрации города Смоленска обязанности уведомлять Главу города Смоленска, органы прокуратуры или иные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
- оказывает содействие населению города Смоленска в осуществлении права на территориальное общественное самоуправление;
- осуществляет организационное, методическое и консультационное обеспечение при создании и в процессе деятельности органов территориального общественного самоуправления, действующих на территории города Смоленска;

- осуществляет ведение Реестра зарегистрированных Уставов территориального общественного самоуправления в городе Смоленске;
- предоставляет выписки из Реестра зарегистрированных Уставов территориального общественного самоуправления в городе Смоленске;
- организует работу по согласованию границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление;
- координирует работу администраций районов города Смоленска в области территориального общественного самоуправления и социально-культурной работы с населением по месту жительства;
- участвует в реализации полномочий Администрации города Смоленска по подготовке и проведению выборов и референдумов на территории города Смоленска;
- взаимодействует в пределах своей компетенции с избирательными комиссиями, кандидатами, избирательными объединениями, инициативными группами по вопросам проведения референдума;
- участвует в разработке программ комплексного социально-экономического развития города Смоленска;
- готовит по поручению Главы города Смоленска материалы по вопросам местного самоуправления;
- обеспечивает создание информационных баз по направлениям деятельности Комитета;
- содействует распространению на территории города Смоленска эффективного российского и зарубежного опыта работы органов местного самоуправления по решению социально-экономических проблем, по развитию различных форм осуществления местного самоуправления;
- принимает участие в создании и организации деятельности общественных совещательных структур при Администрации города Смоленска;
- координирует проведение на территории города Смоленска собраний, митингов, шествий, демонстраций и пикетирований;
- обеспечивает исполнение прав и обязанностей Администрации города Смоленска, возникающих при поступлении уведомлений о проведении публичных мероприятий (собраний, митингов, шествий, демонстраций и пикетирований);
- координирует структурные подразделения Администрации города Смоленска по работе с общественными и некоммерческими организациями.

#### **4. ПРАВА КОМИТЕТА**

Для выполнения задач и функций Комитет наделяется следующими правами:

- взаимодействовать в установленном порядке со структурными подразделениями Администрации города Смоленска, Смоленским городским Советом, иными органами власти, организациями и учреждениями;
- запрашивать в установленном порядке необходимые информационные материалы от структурных подразделений Администрации города Смоленска.

муниципальных предприятий и учреждений, организаций других форм собственности в пределах компетенции Комитета.

## 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением, утверждаемым распоряжением Главы города Смоленска.

5.2. Комитет возглавляет председатель, который назначается на должность и освобождается от должности Главой города Смоленска.

5.3. В случае отсутствия председателя Комитета руководство осуществляет заместитель председателя Комитета.

5.4. Председатель Комитета:

- руководит деятельностью Комитета, обеспечивая решение возложенных на него задач;

- представляет предложения по структуре и штатному расписанию Комитета для утверждения Главой города Смоленска;

- подписывает служебную документацию в пределах своей компетенции;

- несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет задач и функций;

- в установленном порядке вносит предложения о поощрении и наложении дисциплинарных взысканий на работников Комитета;

- согласовывает должностные инструкции работников Комитета;

- осуществляет подготовку предложений по вопросам местного самоуправления и компетенции Комитета, а также по другим вопросам, входящим в компетенцию Комитета;

- определяет функции отделов, входящих в состав Комитета, утверждает положения о них;

- издает приказы в пределах своей компетенции.

5.5. Работники Комитета назначаются на должность и освобождаются от должности Главой города Смоленска по представлению председателя Комитета.

5.6. Комитет наделяется необходимым для осуществления своей деятельности имуществом.

5.7. Комитет имеет круглую печать со своим наименованием, фирменный бланк.

5.8. Комитет несёт ответственность за своевременное и качественное выполнение возложенных на него задач.