



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.01.2016 № 215-адм.

О внесении изменений в постановление Администрации города Смоленска от 08.08.2008 № 1111-адм «Об утверждении документов по конкурсному отбору на право заключения договоров использования муниципальных маршрутов пассажирского автотранспорта»

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска постановляет:

1. Внести в постановление Администрации города Смоленска от 08.08.2008 № 1111-адм «Об утверждении документов по конкурсному отбору на право заключения договоров использования муниципальных маршрутов пассажирского автотранспорта» и приложения № 1, 2 к нему следующие изменения:

1.1. В заголовке постановления слова «конкурсному отбору на право заключения договоров использования муниципальных маршрутов пассажирского автотранспорта» заменить словами «открытому конкурсу на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок».

1.2. Подпункты 1.1 и 1.2 пункта 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1.1. Положение об открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок (приложение № 1).

1.2. Шкалу для оценки критериев, предусмотренных частью 3 статьи 24 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (приложение № 2).».

1.3. Подпункт 1.3 пункта 1 постановления признать утратившим силу.

1.4. Приложение № 1 изложить в следующей редакции (приложение № 1).

1.5. Приложение № 2 изложить в следующей редакции (приложение № 2).

2. Комитету по информационной политике Администрации города Смоленска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на сайте Администрации города Смоленска.

Глава города Смоленска

Н.Н. Алашеев

ПОЛОЖЕНИЕ
об открытом конкурсе на право получения свидетельства
об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту
регулярных перевозок

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок (далее – Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством в сфере организации регулярных перевозок пассажиров и определяет порядок проведения среди юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и участников договора простого товарищества открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок на территории города Смоленска (далее – открытый конкурс), условия участия в открытом конкурсе и порядок определения его победителей.

1.2. Цель открытого конкурса - подбор перевозчиков, способных удовлетворить потребность в пассажирских перевозках, обеспечить безопасность дорожного движения, высокую культуру и качество обслуживания пассажиров.

1.3. Предметом открытого конкурса является право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок.

1.4. Открытый конкурс проводится в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), иным федеральным и областным законодательством, правовыми актами органов местного самоуправления города Смоленска и Положением.

2. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ПОНЯТИЯ

2.1. Открытый конкурс проводится уполномоченным органом местного самоуправления, установившим муниципальный маршрут регулярных

перевозок - Администрацией города Смоленска (далее - Организатор).

2.2. Комитет по транспорту и связи Администрации города Смоленска является структурным подразделением Администрации города Смоленска, обеспечивающим проведение открытого конкурса (далее – Комитет).

2.3. Комиссия по проведению открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок (далее - Комиссия) - коллегиальный орган, созданный для проведения открытого конкурса среди участников на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок.

2.4. Открытый конкурс на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок - определение среди участников победителя на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок.

2.5. Претендент - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель или участник договора простого товарищества, подавший заявку с установленным перечнем документов на участие в открытом конкурсе.

2.6. Участник открытого конкурса (далее - Участник) - претендент, допущенный Комиссией к участию в открытом конкурсе.

2.7. Победитель - Участник, получивший по итогам открытого конкурса право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карт муниципального маршрута регулярных перевозок и допущенный к участию в нем.

2.8. Свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок (далее – свидетельство) - документ, подтверждающий право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам по муниципальному маршруту регулярных перевозок.

2.9. Карта муниципального маршрута регулярных перевозок (далее – карта) - документ, содержащий сведения о муниципальном маршруте регулярных перевозок и транспортном средстве, которое допускается использовать для перевозок по данному маршруту.

3. ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНИЗАТОРА И КОМИТЕТА

3.1. Организатор:

- а) создает Комиссию;
- б) определяет предмет открытого конкурса;
- в) утверждает протоколы заседаний Комиссии.

3.2. Комитет:

а) осуществляет подготовку, публикует в средствах массовой информации и размещает на официальном сайте Администрации города Смоленска извещение о проведении открытого конкурса, содержащее сведения, определенные Федеральным законом, не менее чем за тридцать дней до даты

его проведения;

б) принимает конкурсные заявки (за исключением поданных после истечения срока, указанного в извещении);

в) регистрирует в журнале приема отзыв заявок претендентом, который имеет право изменить или отозвать поданную им заявку до окончания установленного срока приема, в письменной форме уведомив об этом Организатора;

г) обеспечивает сохранность представленных претендентами конкурсных заявок;

д) гарантирует конфиденциальность сведений о претендентах, подавших заявки.

4. СОСТАВ И ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

4.1. Состав Комиссии утверждается распоряжением Администрации города Смоленска.

4.2. Комиссию возглавляет председатель, в его отсутствие деятельностью Комиссии руководит заместитель.

4.3. В состав Комиссии входят:

- заместитель Главы города Смоленска - председатель Комиссии;
- председатель комитета по транспорту и связи Администрации города Смоленска - заместитель председателя Комиссии;
- сотрудник комитета по транспорту и связи Администрации города Смоленска - секретарь Комиссии;
- сотрудник правового управления Администрации города Смоленска;
- сотрудник Администрации Заднепровского района города Смоленска;
- сотрудник Администрации Ленинского района города Смоленска;
- сотрудник Администрации Промышленного района города Смоленска;
- сотрудник УГИБДД УМВД России по Смоленской области (по согласованию).

4.4. Комиссия:

- вскрывает конверты, сверяет наличие, проверяет содержание и правильность оформления представленных документов;
- допускает претендента на открытый конкурс и признает его Участником;
- отказывает претенденту в допуске на открытый конкурс в случаях несоответствия требованиям, установленным Федеральным законом, или признания заявки на участие в открытом конкурсе не соответствующей требованиям конкурсной документации;
- признает открытый конкурс состоявшимся, оценивает, сопоставляет конкурсные предложения Участников и определяет победителя;
- признает открытый конкурс несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной такой заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, и принимает решение о повторном

проведении открытого конкурса или об отмене предусмотренного конкурсной документацией муниципального маршрута регулярных перевозок;

- признает открытый конкурс несостоявшимся при наличии только одной заявки, соответствующей требованиям конкурсной документации, и принимает решение о выдаче Участнику, подавшему такую заявку, свидетельства и карт.

4.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Комиссии.

5. СОДЕРЖАНИЕ И ПОДГОТОВКА КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

5.1. Конкурсная документация на участие в открытом конкурсе представляется претендентом или его представителем в запечатанном конверте (приложение № 1 к Положению) в сроки и по адресу, указанным в извещении о проведении открытого конкурса. В конверт должна быть вложена опись представляемых документов.

Конкурсная документация, представленная позднее даты, указанной в извещении, приему не подлежат.

5.2. Претендент несет ответственность за достоверность представляемых им документов.

5.3. На открытый конкурс представляется заявка на участие в открытом конкурсе по установленной форме (приложение № 2 к Положению) к которой прилагаются следующие документы:

- сведения о претенденте (приложение № 3 к Положению);
- конкурсное предложение, оформленное в соответствии с установленными требованиями (приложение № 4 к Положению);
- копии учредительных документов, заверенные органом регистрации или нотариально;
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, выданная не ранее чем за месяц до момента подачи заявки, или нотариально заверенная копия такой выписки;
- копия лицензии на осуществление пассажирских перевозок;
- копия свидетельства о постановке на налоговый учет;
- документы, подтверждающие отсутствие у претендента задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний заверченный отчетный период;
- информационное письмо из банка о наличии расчетных счетов претендента в данном банке и отсутствии картотеки;
- сведения о транспортных средствах (приложение № 5 к Положению), привлекаемых претендентом для осуществления пассажирских перевозок на муниципальном маршруте регулярных перевозок (не допускается внесение претендентом в список одних и тех же единиц автотранспорта для использования на разных муниципальных маршрутах регулярных перевозок);
- копии паспортов технических средств (ПТС);
- данные о наличии трудовых ресурсов для обеспечения организации пассажирских перевозок (штатное расписание);

- копии документов, подтверждающих квалификацию и аттестацию руководителей и специалистов, связанных с обеспечением безопасности движения;

- документы, подтверждающие проведение ежедневного предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водительского состава;

- документы, подтверждающие проведение технического обслуживания автотранспортных средств;

- документы, подтверждающие наличие производственной базы мощностью, обеспечивающей возможность хранения, технического обслуживания, ремонта и технического осмотра подвижного состава при выпуске его на линию, либо договор со сторонней организацией, имеющей такую базу.

5.4. Конкурсная заявка и вся документация, связанная с этой заявкой, должны быть написаны на русском языке. Все документы, представленные претендентами, подписываются руководителями (уполномоченными лицами) и скрепляются печатью. Подчистки и исправления не допускаются.

5.5. Конверты с документами регистрируются Комитетом в журнале приема с присвоением каждой заявке номера с указанием даты и времени поступления.

5.6. В случае если претендент претендует на участие в открытом конкурсе по нескольким конкурсным предложениям, конкурсная заявка и информация о транспортных средствах представляются по каждому конкурсному предложению отдельно.

5.7. Представленные в составе конкурсной заявки документы не возвращаются претенденту.

5.8. Претендент (Участник) несет все расходы, связанные с подготовкой, подачей конкурсной заявки, получением свидетельств и карт.

6. ОПРЕДЕЛЕНИЕ УЧАСТНИКОВ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

6.1. Вскрытие конвертов с конкурсными заявками проводится в день, во время и в месте, указанных в извещении о проведении открытого конкурса.

Претенденты вправе присутствовать при вскрытии конвертов.

Организатор не обязан приглашать претендентов на вскрытие конвертов.

6.2. Председатель Комиссии информирует присутствующих на заседании о количестве принятых конкурсных заявок и о претендентах, которые изменили или отозвали конкурсные заявки.

6.3. Комиссия сверяет наличие документов на участие в открытом конкурсе, представленных претендентом, согласно описи, проверяет содержание и правильность оформления документов.

Комиссия вправе запросить от претендентов разъяснения по представленным документам.

6.4. Председатель Комиссии выносит на голосование вопрос:

- о соответствии претендента требованиям, установленным Федеральным законом и допуске его на открытый конкурс;

- о несоответствии претендента требованиям, установленным Федеральным законом и отказе ему в допуске на открытый конкурс.

6.5. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии. Каждый член Комиссии имеет один голос. При равенстве голосов решающий голос остается за председателем Комиссии.

6.6. Принятое решение оформляется протоколом, который подписывается председателем и членами Комиссии, принимавшими участие в заседании.

7. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЯ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

7.1. Комиссия по шкале для оценки критериев (приложение № 2) оценивает и сопоставляет данные, представленные Участниками в конкурсных заявках.

7.2. Каждой заявке на участие в открытом конкурсе присваивается порядковый номер в порядке уменьшения ее оценки. Заявке на участие в конкурсе, получившей высшую оценку, присваивается первый номер.

7.3. В случае, если нескольким заявкам на участие в открытом конкурсе присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается Участник, по предложению которого установлен муниципальный маршрут регулярных перевозок, а при отсутствии такого Участника - Участник, заявка которого подана ранее других заявок, получивших высшую оценку.

7.4. Принятое решение оформляется протоколом, который подписывается председателем и членами Комиссии, принимавшими участие в заседании, и утверждается Организатором.

7.5. Информация об итогах открытого конкурса публикуется в средствах массовой информации и размещается на официальном сайте Администрации города Смоленска.

7.6. Протокол об итогах открытого конкурса с момента его утверждения Организатором является документом, подтверждающим право победителя открытого конкурса на получение свидетельства и карт.

7.7. В случае если после объявления победителя открытого конкурса Организатором будут установлены факты недостоверности сведений, содержащихся в представленных документах:

- свидетельство победителю открытого конкурса не выдается;
- свидетельство выдается Участнику, которому присвоен следующий номер.

Проверка достоверности сведений, содержащихся в представленных конкурсных документах (конкурсной заявке) Участника, осуществляется путем их сопоставления с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также полученной иными способами в соответствии с действующим законодательством.

7.8. Победителю открытого конкурса выдаются свидетельство и карты в течение десяти дней со дня проведения открытого конкурса на срок не менее чем пять лет. Расписание указывается в приложении к свидетельству.

7.9. При уклонении (отказе) победителя открытого конкурса от получения свидетельства в установленный срок он утрачивает право на получение данного свидетельства. Право победителя открытого конкурса переходит к Участнику, которому присвоен по итогам открытого конкурса следующий номер.

Приложение № 1
к Положению

Форма

(адрес Комитета)

В комиссию по проведению открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок

К О Н К У Р С Н А Я Д О К У М Е Н Т А Ц И Я
на участие в открытом конкурсе на право получения свидетельства
об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту
регулярных перевозок

Порядковый номер конверта _____

« ____ » _____ 20__ г. _____ час. _____ мин.

Сдал _____ Принял _____

место отрыва

Порядковый номер конверта _____

« ____ » _____ 20__ г. _____ час. _____ мин.

Сдал _____ Принял _____

Форма

На бланке организации

Организатору открытого конкурса

З А Я В К А

на участие в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок

1. Изучив конкурсную документацию, а также применимые к данному открытому конкурсу законодательство и нормативные правовые акты,

_____ (наименование претендента)

в лице _____

(должность руководителя, Ф.И.О.)

сообщает о согласии участвовать в открытом конкурсе на предложенных условиях и в случае победы осуществлять пассажирские перевозки по муниципальному маршруту регулярных перевозок в соответствии с условиями открытого конкурса и нашего конкурсного предложения.

2. В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательство получить свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок в соответствии с требованиями конкурсной документации и на условиях, которые мы назовем в нашем конкурсном предложении, в срок не позднее десяти дней со дня проведения открытого конкурса.

3. Если наши конкурсные предложения будут лучшими после конкурсных предложений победителя открытого конкурса, то в случае отказа победителя открытого конкурса от получения свидетельства мы обязуемся получить свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок.

4. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Комитетом нами уполномочен _____.

(Ф.И.О., телефон работника претендента)

5. Все сведения о проведении открытого конкурса просим сообщать уполномоченному лицу.

_____ (подпись, Ф.И.О. претендента)

М.П.

« _____ » _____ 20__ г.

Форма

СВЕДЕНИЯ О ПРЕТЕНДЕНТЕ

1. Полное наименование претендента _____
2. Сокращенное наименование претендента _____
3. Руководитель _____
4. Юридический адрес _____
5. Фактический адрес _____
6. Телефон, факс _____
7. Адрес электронной почты _____
8. Сведения о государственной регистрации (регистрарующий орган, дата и номер свидетельства о государственной регистрации) _____

9. Идентификационный номер налогоплательщика _____

10. Основной вид деятельности _____

11. Численность работников _____

12. Банковские реквизиты _____

13. Настоящим сообщаем, что:

- наше предприятие имеет трудовые ресурсы, финансовые средства, оборудование и другие материальные возможности, необходимые для обслуживания муниципального маршрута регулярных перевозок;

- имущество нашего предприятия не находится под арестом, предприятие не имеет ни от каких государственных органов предписаний (решений) о приостановлении экономической деятельности, признании предприятия несостоятельным (банкротом) и не находится в процессе ликвидации;

- наше предприятие имеет подвижной состав (обязательство по приобретению транспортных средств), техническое состояние и оснащение которого соответствуют требованиям действующего законодательства.

(подпись, Ф.И.О. претендента)

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.

На бланке организации

Организатору открытого конкурса

КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ
на право получения свидетельства об осуществлении перевозок
по муниципальному маршруту регулярных перевозок

Изучив конкурсную документацию по проведению открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок, а также применимые к данному открытому конкурсу законодательство и нормативные правовые акты, мы предлагаем выполнять пассажирские перевозки по муниципальному маршруту регулярных перевозок на следующих условиях:

№ лота	№ маршрута	Наименование маршрута	Кол-во транспортных средств (ТС)	Класс ТС	Вместимость ТС	Экологический класс ТС	Вид перевозок	Время работы маршрута

Имеем в наличии (нужное отметить):

1.	Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине претендента или его работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении претендента в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса:
	- отсутствие
	- наличие

2.	Опыт осуществления регулярных перевозок претендента (подтверждается исполнением муниципального контракта либо свидетельством об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами):
	- до 1 года
	- от 1 года и выше
	- ранее действовавший договор расторгнут за неисполнение договорных обязательств или прекращено действие свидетельства в связи с вступлением в законную силу решения суда по основаниям, предусмотренным Федеральным законом
3.	Влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых претендентом для осуществления регулярных перевозок
3.1.	Вместимость транспортного средства:
	- от 18 до 30 мест
	- свыше 30 мест
3.2.	Наличие диспетчерского контроля с использованием навигационных спутниковых систем ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS:
	- без передачи диспетчерских данных в региональную навигационно-информационную систему Смоленской области
	- с передачей диспетчерских данных в региональную навигационно-информационную систему Смоленской области
3.3.	Экологический класс автобусов:
	- Евро-2 и ниже
	- Евро-3
	- Евро-4 и выше
3.4.	Наличие автобусов, адаптированных для перевозки инвалидов и других маломобильных групп населения:
	- отсутствие
	- наличие

4.	Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых претендентом для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок:
	- свыше 5 лет
	- от 3 до 5 лет
	- до 3 лет

Документы, подтверждающие заявленные показатели, прилагаются.
С условиями конкурсной документации ознакомлен и согласен.

(должность, подпись, Ф.И.О. претендента)

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.

Форма

СВЕДЕНИЯ
о транспортных средствах, выставляемых
на муниципальный маршрут регулярных перевозок № ____

№ п/п	Марка	Гос. №	Вместимость ТС (общая)	Год выпуска	Срок эксплуатации	Экологический класс	Класс ТС	Сведения о принадлежности (собственный, в аренде)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Примечание:

- не допускается внесение претендентом в список одних и тех же привлекаемых единиц автотранспорта для использования на разных муниципальных маршрутах регулярных перевозок;

- в соответствии с указанными данными о транспортном средстве уполномоченный орган выдает победителю необходимое количество карт муниципального маршрута регулярных перевозок, которые подлежат переоформлению в случае продления срока их действия, изменения класса и характеристик транспортных средств, изменения муниципального маршрута регулярных перевозок, реорганизации юридического лица в форме преобразования, изменения его наименования, адреса места нахождения, а также в случае изменения места жительства перевозчика.

(должность, подпись, Ф.И.О. претендента)

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 2
к постановлению Администрации
города Смоленска
от 29.01.2016 № 215-адм

Ш К А Л А

для оценки критериев, предусмотренных частью 3 статьи 24 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

№ п/п	Критерии	Баллы
1	2	3
1.	Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине Участника или его работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении Участника в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса:	
	- отсутствие	0
	- наличие	- 10
2.	Опыт осуществления регулярных перевозок Участника (подтверждается исполнением муниципального контракта либо свидетельством об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами):	
	- до 1 года	0
	- от 1 года и выше	3
	- если ранее действовавший договор расторгнут за неисполнение договорных обязательств или прекращено действие свидетельства в связи с вступлением в законную силу решения суда по основаниям, предусмотренным Федеральным законом	- 20

1	2	3
3.	Влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых Участником для осуществления регулярных перевозок	
3.1.	Вместимость транспортного средства*: - от 18 до 30 мест - свыше 30 мест	1 3
3.2.	Наличие диспетчерского контроля с использованием навигационных спутниковых систем ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS: - без передачи диспетчерских данных в региональную навигационно-информационную систему Смоленской области - с передачей диспетчерских данных в региональную навигационно-информационную систему Смоленской области	1 3
3.3.	Экологический класс автобусов*: - Евро-2 и ниже - Евро-3 - Евро-4 и выше	0 1 3
3.4.	Наличие автобусов, адаптированных для перевозки инвалидов и других маломобильных групп населения: отсутствие наличие	0 0,5 за каждое ТС
4.	Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых Участником для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок*: - свыше 5 лет - от 3 до 5 лет - до 3 лет	0 1 3

* расчет баллов осуществляется по следующей методике (приложение к шкале)

МЕТОДИКА
расчета количества баллов по подпунктам 3.1, 3.3 пункта 3,
пункту 4 критериев

1. Определяется количество баллов по каждой строке критерия для каждого автобуса.

2. Производится суммирование полученных баллов по каждой строке.

3. Производится суммирование автобусов.

4. Общая сумма баллов делится на общее количество автобусов.

Полученное количество баллов является оценкой по данному критерию.

Пример расчета.

Участником по критерию «Экологический класс автобусов» в заявке указано:

Критерий	Количество автобусов	Баллы
Экологический класс автобусов:		
- Евро-2 и ниже	2	0
- Евро-3	4	1
- Евро-4 и выше	4	3

Расчет количества баллов:

1. Количество баллов по каждой строке:

1-я строка: $2 \times 0 = 0$;

2-я строка: $4 \times 1 = 4$;

3-я строка: $4 \times 3 = 12$.

2. Общая сумма баллов: $0 + 4 + 12 = 16$.

3. Общее количество автобусов: $2 + 4 + 4 = 10$.

4. Оценка по данному критерию: $16 : 10 = 1,6$ балла.