



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.04.2018 № 1144-адм

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Смоленска субсидий некоммерческим спортивным организациям, команды которых участвуют в кубках и первенствах России по футболу среди юношеских и молодежных команд

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», Уставом города Смоленска, в целях реализации муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Смоленске» на 2018 - 2022 годы, утвержденной постановлением Администрации города Смоленска от 05.09.2017 № 2398-адм,

Администрация города Смоленска **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета города Смоленска субсидий некоммерческим спортивным организациям, команды которых участвуют в кубках и первенствах России по футболу среди юношеских и молодежных команд.

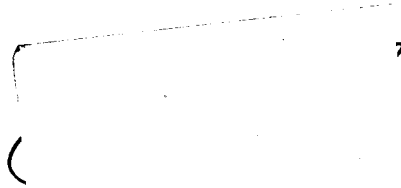
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 года.

3. Комитету по информационной политике Администрации города Смоленска опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на сайте Администрации города Смоленска.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Смоленска по социальной сфере.

Глава города Смоленска



В.А. Соваренко

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
города Смоленска

от 24.04.2018 № 1144-адм

ПОРЯДОК
предоставления из бюджета города Смоленска субсидий
некоммерческим спортивным организациям, команды которых
участвуют в кубках и первенствах России по футболу
среди юношеских и молодежных команд

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления из бюджета города Смоленска субсидий некоммерческим спортивным организациям, команды которых участвуют в кубках и первенствах России по футболу среди юношеских и молодежных команд (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», Уставом города Смоленска.

1.2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение части затрат на текущий финансовый год, связанных с подготовкой и участием команд в кубках и первенствах России по футболу среди юношеских и молодежных команд (зональные и финальные соревнования), в рамках реализации муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Смоленске» на 2018-2022 годы, утвержденной постановлением Администрации города Смоленска от 05.09.2017 № 2398-адм.

1.3. Предоставление субсидий в рамках Порядка производится в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.4. Право на получение субсидии в соответствии с Порядком имеют некоммерческие спортивные организации, команды которых участвуют в кубках и первенствах России по футболу среди юношеских и молодежных команд (далее – организации), не являющиеся муниципальными учреждениями, зарегистрированные на территории города Смоленска в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Комитет по физической культуре и спорту Администрации города Смоленска является получателем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (далее - главный распорядитель бюджетных средств).

1.6. Критерии отбора для предоставления субсидий:

- организация должна быть зарегистрирована и осуществлять свою деятельность на территории города Смоленска не менее 3 лет;
- одним из учредителей организации должно являться муниципальное образование город Смоленск;
- организация должна осуществлять подготовку команды, участвующей хотя бы в одном из перечисленных спортивных соревнований:
 - 1) первенстве России по футболу среди юношеских команд (зональные и финальные соревнования);
 - 2) первенстве России по футболу среди молодежных команд (зональные и финальные соревнования);
 - 3) Кубок Российского Футбольного союза по футболу среди юношеских команд.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются организациям в случаях, порядке и размере, установленных решением Смоленского городского Совета о бюджете города Смоленска на соответствующий финансовый год.

2.2. При наличии двух и более организаций, претендующих на получение субсидии, главный распорядитель бюджетных средств проводит конкурс по предоставлению из бюджета города Смоленска субсидии организации, команда которой участвует в кубках и первенствах России по футболу среди юношеских и молодежных команд (далее - конкурс).

2.3. Организацию конкурса осуществляет главный распорядитель бюджетных средств.

2.4. Главный распорядитель бюджетных средств уведомляет организации о сроках и условиях проведения конкурса не позднее чем за 30 дней до даты его проведения в печатных средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации города Смоленска (www.smoladmin.ru).

В извещении о проведении конкурса указываются:

- цель и порядок проведения конкурса;
- сроки и место подачи заявления на участие в конкурсе;
- перечень документов, предоставляемых претендентами на участие в конкурсе, и требования к их оформлению;
- дата и время проведения конкурса;
- критерии отбора организаций.

2.5. Организации, принявшие решение участвовать в конкурсе, подают главному распорядителю бюджетных средств заявление по форме согласно приложению № 1 к Порядку.

2.6. К заявлению должны прилагаться следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность представителя заявителя (копия);
- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (приказ о назначении (копия, заверенная руководителем организации), доверен-

ность (оригинал или копия);

- устав организации (копия, заверенная руководителем организации);
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (копия, заверенная руководителем организации);
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная организацией не позднее 30 календарных дней до даты подачи документов для участия в конкурсе;
- письменное обоснование целесообразности предоставления субсидии;
- смета расходов субсидии по форме согласно приложению № 2 к Порядку;
- информация об отсутствии у организации просроченной задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, полученная организацией не позднее 14 календарных дней до даты подачи документов для участия в конкурсе;
- документ, содержащий сведения о банковских реквизитах заявителя (справка обслуживающего банка, документ, оформленный за подписью руководителя организации или уполномоченного лица);
- согласие на осуществление главным распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;
- копия/подлинник регламента/положения спортивного соревнования, указанного в пункте 1.6 Порядка.

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, несут организации.

2.7. Для проведения конкурса главный распорядитель бюджетных средств создает конкурсную комиссию.

2.8. Состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением Администрации города Смоленска.

2.9. Конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение представленных организациями в соответствии с пунктом 2.6 Порядка документов и в течение 5 рабочих дней со дня их представления принимает решение о признании либо об отказе в признании организаций участниками конкурса.

Основаниями для отказа организации в предоставлении субсидии являются:

- нарушение срока подачи заявления, установленного в извещении о проведении конкурса;
- несоответствие представленных организацией документов требованиям, определенным пунктом 2.6 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- недостоверность представленной организацией информации.

2.10. Подведение итогов конкурса осуществляется конкурсной комиссией не позднее 30 календарных дней после окончания срока приема заявлений.

2.11. К организациям, претендующим на получение субсидий по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключить соглашение, предъявляются следующие требования:

- организация, принявшая решение участвовать в конкурсе, не должна

находиться в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- отсутствие фактов нецелевого и (или) неэффективного использования организацией ранее предоставленных бюджетных средств;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет города Смоленска субсидий, бюджетных инвестиций, ранее предоставленных на возвратной основе, и по уплате налогов и (или) сборов, подлежащих зачислению в бюджет города Смоленска, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.12. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 от общего числа ее членов. Решение конкурсной комиссии принимается 2/3 голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми ее членами. В протоколе указываются организации, признанные победителями конкурса, размер предоставленных субсидий, сроки и цели предоставления субсидий.

Главный распорядитель бюджетных средств письменно уведомляет организации о принятом решении в течение 5 календарных дней после заседания конкурсной комиссии и принятия соответствующего решения.

Субсидии предоставляются организациям в объемах, пропорциональных суммам, указанным в их заявлениях, предусмотренных на эти цели в бюджете города Смоленска на соответствующий год.

2.13. На основании протокола заседания конкурсной комиссии главный распорядитель бюджетных средств в течение 5 рабочих дней заключает с победителем конкурса соглашение (договор) о предоставлении из бюджета города Смоленска субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением (далее - соглашение).

Типовая форма соглашения устанавливается финансовым органом Администрации города Смоленска.

2.14. Главный распорядитель бюджетных средств ежеквартально осуществляет перечисление субсидий на расчетные счета организаций, открытые в кредитных учреждениях, в соответствии с соглашением в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете города Смоленска на очередной финансовый год.

2.15. Условием предоставления субсидии является ее расходование строго по целевому назначению, определенному протоколом заседания конкурсной комиссии, соглашением, сметой расходов субсидии на соответствующий год и Порядком.

2.16. Средства бюджета города Смоленска, предоставленные в виде субсидий, должны быть использованы на установленные цели в течение срока действия соглашения.

2.17. В соответствии с пунктом 3 статьи 78.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации установлен запрет приобретения за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получате-

лей субсидий, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями.

2.18. Допускается перенос не использованных в текущем квартале средств субсидии на следующий квартал в пределах текущего финансового года по той же статье расходов в рамках сметы расходов.

2.19. Не использованные в отчетном финансовом году остатки средств субсидии подлежат перечислению в бюджет города Смоленска.

3. Требования к отчетности

Организации ежеквартально представляют главному распорядителю бюджетных средств отчеты об использовании субсидий по форме согласно приложению № 3 к Порядку.

4. Контроль за соблюдением условий, целей, порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляют главный распорядитель бюджетных средств и органы муниципального финансового контроля путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок. В случае нецелевого использования субсидий главный распорядитель бюджетных средств приостанавливает предоставление субсидий до момента устранения обстоятельств, послуживших основанием для приостановления предоставления субсидий.

В случае неустранения обстоятельств, послуживших основанием для приостановления предоставления субсидий, в установленный требованием главного распорядителя бюджетных средств срок, а также в случае нарушения организацией условий и порядка предоставления субсидий они подлежат возврату в бюджет города Смоленска в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего письменного требования Администрации города Смоленска.

При отказе организации от добровольного возврата субсидии в бюджет города Смоленска она подлежит возврату в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Главный распорядитель бюджетных средств и органы муниципального финансового контроля один раз в квартал осуществляют обязательные проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении из бюджета города Смоленска субсидий некоммерческим
спортивным организациям, команды которых участвуют в кубках и первенствах
России по футболу среди юношеских и молодежных команд

_____ (полное наименование юридического лица - заявителя с указанием

_____ организационно-правовой формы, ИНН, адреса места нахождения)

просит предоставить субсидию в размере _____ (_____)
(сумма цифрами) (сумма прописью)

рублей на реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и участием
команд в кубках и первенствах России по футболу среди юношеских и
молодежных команд.

Банковские реквизиты:

наименование

получателя _____,

наименование

банка _____,

ИНН

банка _____,

БИК банка _____, корр. счет банка _____,

номер расчетного счета _____.

Настоящим заявлением подтверждаем, что в отношении

_____ (наименование юридического лица - заявителя)

не возбуждена процедура реорганизации, ликвидации, банкротства, отсутствует
недоимка по уплате налогов, сборов в бюджетную систему Российской
Федерации.

На осуществление главным распорядителем бюджетных средств и
органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения
условий, целей и порядка предоставления субсидии согласны.

_____ (должность руководителя)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

" ____ " _____ 20__ г. М.П. (при наличии)

Приложение № 2
к Порядку

Форма

Утверждена в сумме _____
Вышестоящий распорядитель бюджетных средств

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Смета расходов субсидии
на _____ год

№ п/п	Наименование расходов	Место проведения	Количество (ед., чел.)	Общая сумма, тыс. руб.
1 квартал				
1.				
2.				
...				
ВСЕГО				
2 квартал				
1.				
2.				
...				
ВСЕГО				
3 квартал				
1.				
2.				
...				
ВСЕГО				
4 квартал				
1.				
2.				
...				
ИТОГО за год				

Главный бухгалтер _____

Руководитель _____

" ____ " _____ 20__ г.

Форма

ОТЧЕТ
об использовании субсидии

(наименование организации)

за _____ 20__ года
(квартал)

Наименование расходов	Выделено субсидии	Израсходовано	Остаток средств
Расходы - всего			
В том числе:			
Итого			

Руководитель _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)
« _____ » _____ 20__ года

Главный бухгалтер _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)
« _____ » _____ 20__ года

М.П.