



СМОЛЕНСКИЕ ГОРОДСКИЕ ИЗВЕСТИЯ

№ 23 (917)

04 апреля 2024 г.

Официальное издание

Смоленского городского Совета,

Главы города Смоленска, Администрации города Смоленска

Выходит в свет с марта 2006 года

Учредитель –

Смоленский городской Совет

12+

Адрес редакции и издателя:

214000, Смоленская обл.,

г. Смоленск, ул. Октябрьской
Революции, д. 1/2

Телефоны: 8 (4812) 38-11-81,
38-77-02, 38-10-96

Факс: 8 (4812) 35-61-15,
38-42-63

Издание зарегистрировано
Управлением

Росохранкультуры по ЦФО.
Рег. № ПИ № ФС180135С

от 31.01.2006

*Распространяется
бесплатно.*

Редакционная коллегия:

- Азаренков Д.А.
(председатель редакционной
коллегии, главный редактор)
- Ермаченкова О.Г.
- Моисеенков Г.А.
- Францкевич О.В.
- Чикайда В.В.
- Чистозвонов А.В.
- Якимов С.С.

Заказ 58035. Тираж 50 экз.

Подписано в печать 04.04.2024

По графику в 15.00

Фактически в 15.00

Отпечатано

в ООО «Типография Матрица»

214000, г. Смоленск,

ул. Коммунистическая, 5.

Тел.: (4812) 356-000, 356-111.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.04.2024 № 787-адм

О принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в проект межевания территории в городе Смоленске в границах Рославльского шоссе – СНТ «Красная рябина» – по границе территориальной зоны П5

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Положением о подготовке и утверждении документации по планировке территории города Смоленска, утвержденным постановлением Администрации города Смоленска от 05.07.2007 № 1927-адм, на основании обращения научно-производственного кооператива «Эксперимент» от 14.03.2024 № 1, руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска п о с т а н о в л я е т:

1. Разрешить научно-производственному кооперативу «Эксперимент» за счет собственных средств подготовку проекта внесения изменений в проект межевания территории в городе Смоленске в границах Рославльского шоссе – СНТ «Красная рябина» – по границе территориальной зоны П5, утвержденный постановлением Администрации города Смоленска от 20.04.2022 № 1058-адм «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в городе Смоленске в границах Рославльского шоссе – СНТ «Красная рябина» – по границе территориальной зоны П5» (далее – проект).

2. Подготовить проект в соответствии с требованиями технического задания, подготовленного Управлением архитектуры и градостроительства Администрации города Смоленска.

3. Представить проект в Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Смоленска не позднее 365 дней со дня опубликования настоящего постановления.

4. Муниципальному казённому учреждению «Городское информационное агентство» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации в течение трех дней со дня его принятия.

5. Управлению информационных технологий Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

Глава города Смоленска

А.А. Новиков



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.04.2024 № 788-адм

О принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в проект планировки и межевания территории квартала в границах улицы Мало-Краснофлотской – 2-го Краснофлотского переулка – 1-го Краснофлотского переулка – улицы Нахимова – 4-го Краснофлотского переулка – 5-го Краснофлотского переулка

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Положением о подготовке и утверждении документации по планировке территории города Смоленска, утвержденным постановлением Администрации города Смоленска от 05.07.2007 № 1927-адм, на основании заявления общества с ограниченной ответственностью «МеталлСнабСтрой» от 16.02.2024, руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска п о с т а н о в л я е т:

1. Разрешить обществу с ограниченной ответственностью «МеталлСнабСтрой» за счет собственных средств подготовку проекта внесения изменений в проект планировки и межевания территории квартала в границах улицы Мало-Краснофлотской – 2-го Краснофлотского переулка – 1-го Краснофлотского переулка – улицы Нахимова – 4-го Краснофлотского переулка – 5-го Краснофлотского переулка, утвержденный постановлением Администрации города Смоленска от 25.08.2015 № 1842-адм «Об утверждении проекта планировки и межевания территории квартала в границах улицы Мало-Краснофлотской – 2-го Краснофлотского переулка – 1-го Краснофлотского переулка – улицы Нахимова – 4-го Краснофлотского переулка – 5-го Краснофлотского переулка» (далее – проект).

2. Подготовить проект в соответствии с требованиями технического задания, подготовленного Управлением архитектуры и градостроительства Администрации города Смоленска.

3. Представить проект в Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Смоленска не позднее 365 дней со дня опубликования настоящего постановления.

4. Муниципальному казённому учреждению «Городское информационное агентство» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации в течение трех дней со дня его принятия.



5. Управлению информационных технологий Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

Глава города Смоленска

А.А. Новиков



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.04.2024 № 790-адм

Об утверждении Порядка предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат открытому акционерному обществу «Кинотеатр «Октябрь» на восстановление его платежеспособности

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат открытому акционерному обществу «Кинотеатр «Октябрь» на восстановление его платежеспособности.
2. Муниципальному казённому учреждению «Городское информационное агентство» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
3. Управлению информационных технологий Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города Смоленска

А.А. Новиков



УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
города Смоленска
от 04.04.2024 № 790-адм

П О Р Я Д О К
предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат
открытому акционерному обществу «Кинотеатр «Октябрь»
на восстановление его платежеспособности

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат открытому акционерному обществу «Кинотеатр «Октябрь» на восстановление его платежеспособности (далее – субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется Управлением культуры Администрации города Смоленска, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с решением о бюджете города Смоленска на текущий финансовый год и на плановый период как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (далее – главный распорядитель).

1.3. Получателем субсидии является открытое акционерное общество «Кинотеатр «Октябрь» (далее – Получатель субсидии).

1.4. Субсидия предоставляется Получателю субсидии в целях финансового обеспечения затрат на восстановление его платежеспособности и направляется на погашение:

1) кредиторской задолженности, установленной мировым соглашением, утвержденным определением Арбитражного суда Смоленской области;

2) текущих платежей на:

– оплату требований по текущим платежам, связанным с судебными расходами по делу о банкротстве;

– выплату вознаграждения арбитражному управляющему и оплату деятельности лиц, привлеченных арбитражным управляющим для исполнения возложенных на него обязанностей в деле о банкротстве;

– оплату выходных пособий и (или) оплату труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору;

– оплату налогов, сборов, страховых взносов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, подтвержденную справкой из налогового органа;

– оплату эксплуатационных платежей.

1.5. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на иные цели.

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

2.1. Условиями предоставления субсидии являются требования, которым должен соответствовать Получатель субсидии:

2.1.1. Использовать на цели, указанные в разделе 1 настоящего Порядка.

2.1.2. Представлять главному распорядителю документы, подтверждающие размер кредиторской задолженности, а также текущие платежи, на погашение которых предоставляется субсидия в соответствии с настоящим Порядком.

2.1.3. Не приобретать за счет средств, полученных из бюджета города Смоленска, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств.

2.1.4. Дать согласие на осуществление в отношении него проверки главным распорядителем соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии.

2.1.5. На первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии:

2.1.5.1. Не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2.1.5.2. Не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

2.1.5.3. Не находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.1.5.4. Не получать средства из бюджета города Смоленска в соответствии с иными нормативными правовыми актами города Смоленска на цели, указанные в разделе 1 настоящего Порядка.

2.1.5.5. Не являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.1.5.6. У Получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Смоленска иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городом Смоленском.

2.2. Для получения субсидии на цели, указанные в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, Получатель субсидии в срок до 30 апреля включительно текущего финансового года представляет главному распорядителю заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

1) копий учредительных документов Получателя субсидии;

2) копии (копий) документов, подтверждающих полномочия руководителя Получателя субсидии;

3) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, выданной налоговым органом не ранее чем за 15 календарных дней до даты представления заявления о предоставлении субсидии;

4) реестра требований кредиторов;

5) определения Арбитражного суда Смоленской области об утверждении мирового соглашения;

6) определения Арбитражного суда Смоленской области об установлении денежного вознаграждения внешнему управляющему;

7) копий первичных документов, подтверждающих судебные расходы по делу о банкротстве;

8) копий первичных документов, подтверждающих начисление заработной платы;

9) копий первичных документов (договоры, счета, накладные, акты) на оплату услуг;

10) согласия на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Обязательства, предусмотренные подпунктами 2.1.3, 2.1.4 пункта 2.1 настоящего раздела, и сведения, предусмотренные подпунктом 2.1.5 пункта 2.1 настоящего раздела, указываются в заявлении о предоставлении субсидии.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность документов и информации, представленных главному распорядителю.

Регистрация заявления осуществляется специалистом главного распорядителя, ответственным за делопроизводство, в интегрированной системе электронного документооборота в день представления заявления и прилагаемых к нему документов.

2.3. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов (копий документов), указанных в пункте 2.2 настоящего раздела, осуществляет проверку полноты и правильности оформления документов, принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении.

В случае соответствия Получателя субсидии условиям, установленным пунктом 2.1 настоящего раздела, и представления полного пакета документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего раздела, главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии направляет Получателю субсидии для подписания два экземпляра соглашения о предоставлении субсидии.

Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения соглашения о предоставлении субсидии подписывает два экземпляра и направляет один из них в адрес главного распорядителя.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Получатель субсидии письменно уведомляется об этом с указанием причин отказа в течение 5 рабочих дней со дня принятия данного решения.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

– несоответствие Получателя субсидии условиям, установленным пунктом 2.1 настоящего раздела;

– несоответствие представленных Получателем субсидии документов (копий документов) требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего раздела, а также непредставление либо представление не в полном объеме указанных документов (копий документов);

– наличие в документах (копиях документов) ошибок, подчисток, приписок, зачеркнутых слов, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание;

– установление факта недостоверности представленной Получателем субсидии информации.

2.5. Размер субсидии определяется решением Смоленского городского Совета о бюджете города Смоленска на текущий финансовый год и на плановый период.

2.6. Перечисление субсидии Получателю субсидии осуществляется на казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами получателя средств из бюджета, открытый в Управлении Федерального казначейства по Смоленской области, согласно графику перечисления субсидии по форме в соответствии с приложением к соглашению о предоставлении субсидии.

2.7. Соглашение о предоставлении субсидии заключается в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, утвержденной приказом Финансово-казначейского управления Администрации города Смоленска.

В соглашении о предоставлении субсидии предусматриваются условия изменения соглашения, в том числе в случае уменьшения главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

В соглашение вносятся изменения в части перемены лица в обязательстве, являющегося правопреемником, путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в случае реорганизации (слияние, присоединение или преобразование) Получателя субсидии.

Соглашение расторгается в случае реорганизации Получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Получателя субсидии с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных Получателем субсидии обязательствах и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет города Смоленска.

2.8. Результатом предоставления субсидии является полное погашение кредиторской задолженности и текущих платежей Получателя субсидии.

Конечное значение результата предоставления субсидии в виде конкретной количественной характеристики, а также дата достижения значения результата предоставления субсидии определяются соглашением о предоставлении субсидии.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

3.1. Получатель субсидии ежеквартально, не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным периодом, представляет главному распорядителю:

- отчет о достижении значений результата предоставления субсидии;
- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;
- иные отчеты, предусмотренные соглашением о предоставлении субсидии.

3.2. Отчеты главному распорядителю представляются по формам, установленным и являющимся приложениями к типовой форме соглашения о предоставлении субсидии, утвержденной приказом Финансово-казначейского управления Администрации города Смоленска.

3.3. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней осуществляет проверку представленных Получателем субсидии отчетов путем анализа представленных Получателем субсидии документов.

Решение о принятии отчетов направляется в адрес Получателя субсидии в течение 2 рабочих дней.

В случае обнаружения недостатков в представленных отчетах главный распорядитель в течение 2 рабочих дней направляет Получателю субсидии отчет для устранения выявленных нарушений.

Срок устранения нарушений отчетности составляет не более 5 рабочих дней.

3.4. Получатель субсидии обеспечивает ведение отдельного бухгалтерского учета по денежным средствам, предоставленным за счет субсидии.

4. КОНТРОЛЬ (МОНИТОРИНГ) ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

4.1. Главный распорядитель осуществляет контроль (мониторинг) за соблюдением Получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения значений результатов предоставления субсидии, на основании отчетов, представленных в соответствии с пунктом 3.1 раздела 3 настоящего Порядка, и в сроки, установленные в соответствии с пунктом 3.3 раздела 3 настоящего Порядка.

4.2. Орган муниципального финансового контроля осуществляет проверки соблюдения Получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.3. В случае установления по итогам проверок, проведенных главным распорядителем и органом муниципального финансового контроля, нарушений условий и порядка предоставления субсидии, а также недостижения значений результатов предоставления субсидии средства субсидии подлежат возврату в бюджет города Смоленска в течение 30 рабочих дней с даты получения требования о возврате субсидии.

Требование о возврате субсидии с указанием оснований для возврата направляется Получателю субсидии в письменной форме в течение 5 рабочих дней со дня установления факта нарушения.

4.4. В случае недостижения значений результата предоставления субсидии Получатель субсидии осуществляет возврат субсидии в бюджет города Смоленска в течение 30 календарных дней со дня получения требования о возврате субсидии, направленного в письменной форме, в размере, рассчитываемом по следующей формуле:

$$V \text{ возврата} = (V \text{ субсидии} \times k \times m / n),$$

где:

V возврата – сумма субсидии, подлежащая возврату в бюджет города Смоленска (рублей);

V субсидии – сумма субсидии, предоставленная Получателю субсидии в i -м финансовом году (рублей);

k – коэффициент возврата субсидии;

m – количество значений результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го значения результата, имеет положительное значение;

n – общее количество значений результатов предоставления субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$k = Di / m,$$

где:

Di – индекс, отражающий уровень недостижения i -го значения результата;

m – количество значений результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го значения результата, имеет положительное значение.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го значения результата.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го значения результата, определяется по следующей формуле:

$$Di = 1 - Ti / Si,$$

где:

Ti – фактически достигнутое значение i -го результата;

Si – плановое значение i -го результата.

Порядок и сроки возврата средств субсидии, подлежащих возврату в бюджет города Смоленска, устанавливаются соглашением о предоставлении субсидии.

4.5. В случае отказа Получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в бюджет города Смоленска она подлежит возврату в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. Остатки средств субсидии, не использованные Получателем субсидии в отчетном финансовом году, в отношении которых главным распорядителем не принято решение о наличии потребности в направлении этих средств на цели, установленные при предоставлении субсидии, подлежат возврату в бюджет города Смоленска не позднее 25 января года, следующего за отчетным.

Приложение № 1
к Порядку предоставления
субсидии на финансовое
обеспечение затрат открытому
акционерному обществу
«Кинотеатр «Октябрь»
на восстановление его
платежеспособности
(форма)

З А Я В Л Е Н И Е
о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат
открытому акционерному обществу «Кинотеатр «Октябрь»
на восстановление его платежеспособности

«__» _____ 20__ г.

В соответствии с постановлением Администрации города Смоленска от _____ № _____ «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат открытому акционерному обществу «Кинотеатр «Октябрь» на восстановление его платежеспособности» (далее – Порядок) прошу предоставить субсидию в размере _____ рублей.

Настоящим подтверждаю, что Получатель субсидии:

– не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

– не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

– не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не получает средства из бюджета города Смоленска в соответствии с иными нормативными правовыми актами города Смоленска на цели, указанные в разделе 1 Порядка;
- не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;
- не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет города Смоленска иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городом Смоленском.

Обязуюсь не приобретать за счет средств, полученных из бюджета города Смоленска, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств.

Даю согласие на осуществление в отношении меня проверки главным распорядителем соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение.

Достоверность представленных документов и информации подтверждаю.

Приложение: перечень прилагаемых документов в соответствии с пунктом 2.2 Порядка.

Руководитель	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)
Исполнитель	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку предоставления
субсидии на финансовое
обеспечение затрат открытому
акционерному обществу
«Кинотеатр «Октябрь»
на восстановление его
платежеспособности
(форма)

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

город Смоленск «__» _____ г.

Я, _____,
(Ф.И.О. полностью)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____,
_____,
(индекс и адрес места регистрации согласно паспорту)

паспорт серия _____ № _____ выдан _____

даю свое согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование и передачу) в Администрации города Смоленска моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях _____, а также на хранение данных на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что Администрация города Смоленска гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ Ф.И.О. (полностью)

Информация
Контрольно-счетной палаты города Смоленска
о результатах контрольного мероприятия «Проверка законности и эффективности использования бюджетных средств, выделенных на строительство детского эколого-биологического центра «Смоленский зоопарк» (1-й пусковой комплекс) г. Смоленск в рамках МП «Развитие системы образования города Смоленска» в муниципальном казенном учреждении «Строитель»

Контрольно-счетной палатой города Смоленска (далее – Контрольно-счетная палата) на основании плана работы на 2023 год проведено контрольное мероприятие «Проверка законности и эффективности использования бюджетных средств, выделенных на строительство детского эколого-биологического центра «Смоленский зоопарк» (1-й пусковой комплекс) г. Смоленск в рамках МП «Развитие системы образования города Смоленска» в муниципальном казенном учреждении «Строитель».

Контрольное мероприятие проведено во 2 полугодии 2023 года.

Проверяемый период – с 01.10.2019 по 30.01.2023.

В соответствии с решениями Смоленского городского Совета главным распорядителем бюджетных средств, направленных на строительство детского эколого-биологического центра «Смоленский зоопарк» (1-й пусковой комплекс) г. Смоленск на 2019-2023 годы (далее – Смоленский зоопарк), являлось Управление дорожного хозяйства и строительства Администрации города Смоленска.

Распоряжением Администрации города Смоленска на МКУ «Строитель» были возложены функции муниципального заказчика по объекту «Строительство детского эколого-биологического центра «Смоленский зоопарк».

Источниками финансирования по строительству Смоленского зоопарка в проверяемом периоде являлись средства областного бюджета и средства бюджета города Смоленска.

Объем финансирования на мероприятие по строительству Смоленского зоопарка за период 2019-2022 годов составил 68 874,2 тыс. рублей.

По результатам контрольного мероприятия установлены нарушения и недостатки, допущенные МКУ «Строитель».

1. Нарушение требований проведения строительного контроля за ходом строительства объекта капитального строительства, а также ненадлежащее его осуществление МКУ «Строитель».

2. Нарушение законодательства о контрактной системе:

– при определении и обосновании цены контракта (договора), заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), а именно, необоснованное внесение изменения в проектно-сметную документацию в ходе проведения государственной экспертизы, вследствие чего произошло завышение цены муниципального контракта 6 193,9 тыс. рублей;

– не включение в контракт (договор) обязательных условий: в заключенных муниципальных контрактах отсутствует условие об ответственности подрядчика в случае просрочки исполнения контракта;

– при выборе способа определения поставщика, а именно, необоснованно заключены муниципальные контракты с единственным поставщиком на общую сумму 66 292,3 тыс. рублей;

– нарушения условий исполнения контрактов (договоров), в том числе сроков исполнения, включая своевременность расчетов по контракту (договору): подрядчиком нарушены условия контракта в части сроков выполнения работ на общую сумму 69 464,6 тыс. рублей;

– непредставление (ненаправление), несвоевременное представление (направление) информации (сведений) и (или) документов, подлежащих включению в реестр контрактов, заключенных заказчиками и представление (направление) недостоверной информации (сведений) и (или) документов, содержащих недостоверную информацию: не включены в реестр контрактов информация и документы о приемке выполненных работ по муниципальному контракту на общую сумму 1 739,9 тыс. рублей; в реестре контрактов отражена не достоверная информация о стоимости исполненных подрядчиком обязательств по муниципальному контракту; несвоевременно направлены в УФК по Смоленской области информация и документы о приемке выполненной работы, оказанной услуги по муниципальному контракту.

3. Осуществлены неправомерные расходы на общую сумму 216,9 тыс. рублей.

По результатам контрольного мероприятия муниципальному казенному учреждению «Строитель», в целях устранения выявленных нарушений и недостатков, направлено представление Контрольно-счетной палаты.

Отчет о результатах контрольного мероприятия направлен в Смоленский городской Совет и Главе города Смоленска.

Председатель
Контрольно-счетной палаты города Смоленска

Л.А. Смирнова

Информация

Контрольно-счетной палаты города Смоленска

о результатах контрольного мероприятия «Проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности Смоленского муниципального унитарного предприятия «Заднепровский продовольственный рынок», а также соблюдения установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом»

Контрольно-счетной палатой города Смоленска (далее – Контрольно-счетная палата) на основании плана работы на 2023 год проведено контрольное мероприятие «Проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности Смоленского муниципального унитарного предприятия «Заднепровский продовольственный рынок», а также соблюдения установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом».

Контрольное мероприятие проведено во 2 полугодии 2023 года.

Проверяемый период – 2022 год, 1 полугодие 2023 года.

Учредителем Смоленского муниципального унитарного предприятия «Заднепровский продовольственный рынок» (далее – СМУП «ЗПР», Предприятие) является Администрация города Смоленска. Предприятие является коммерческой организацией.

Имущество Предприятия принадлежит ему на праве хозяйственного ведения.

Основные цели и задачи деятельности предприятия определены Уставом СМУП «ЗПР».

В результате проведения контрольного мероприятия установлены нарушения и недостатки, допущенные СМУП «ЗПР».

1. Допущено нарушение порядка и условий оплаты труда работников муниципального унитарного предприятий в сумме 7,3 тыс. рублей, в части установления размера оклада заместителей директора.

2. Допущено нарушение требований, предъявляемых к проведению и документальному оформлению результатов инвентаризации активов и обязательств, выразившееся в нарушении законодательства о бухгалтерском учете в части удостоверения и внесения в инвентаризационную опись инвентаризационной комиссией Предприятия недостоверных сведений о фактическом наличии объекта основного средства стоимостью 150 тыс. рублей, фактически сгоревшего 17 лет назад.

3. Нарушен порядок работы с денежной наличностью и порядок ведения кассовых операций, а именно, допущено превышение предельного размера наличных расчетов по одному договору на сумму 551 тыс. рублей.

4. Нарушены требования, предъявляемые к правилам ведения бухгалтерского учета на общую сумму 510 тыс. рублей: в бухгалтерском учете не отражены доходы от арендной платы в сумме 89,8 тыс. рублей; не начислены доходы от контрагента в сумме 419,7 тыс. рублей.

5. Нарушен порядок распоряжения имуществом унитарного предприятия:

– в нарушение Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ), закона о государственных и муниципальных унитарных предприятиях, Земельного кодекса Российской Федерации Предприятие неправомерно распорядилось частью земельного участка (далее – ЗУ), передав право безвозмездного пользования им третьим лицам без контроля над фактическим использованием земельного участка, тем самым допустив его использование не по целевому назначению;

– СМУП «ЗПР» допущено нецелевое использование ЗУ с видом разрешенного использования – магазины, на территории которого фактически расположены два торговых объекта (торговых павильона), магазин на территории участка отсутствует;

– СМУП «ЗПР», являясь арендатором ЗУ, без согласия собственника передал права пользования данным ЗУ за плату в размере компенсации арендной платы арендатору, что в силу статьи ГК РФ фактически является субарендой.

6. Допущено ненадлежащее выполнение обязанностей руководителя унитарного предприятия, в том числе влекущее убыточную/неприбыльную деятельность предприятия, получение меньшего, чем возможно дохода в сумме 29 362,9 тыс. рублей.

7. Допущено несоблюдение правообладателем порядка предоставления сведений для внесения в реестр муниципального имущества города Смоленска, исключения из реестра муниципального имущества города Смоленска.

8. Допущено несоблюдение требования (порядка) государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, государственного кадастрового учета недвижимого имущества.

9. Допущено неправомерное предоставление в аренду, безвозмездное пользование объектов муниципального имущества, в том числе предоставление муниципального имущества в пользование без оформления договорных отношений.

10. Допущено неисполнение (ненадлежащее исполнение) договорных обязательств в отношении муниципального имущества и (или) непринятие мер ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) договорных отношений, в том числе непринятие мер по взиманию просроченной задолженности по арендной плате за пользование муниципальным имуществом, убытков, неустойки в сумме 19 998,0 тыс. рублей.

11. Допущены неэффективные расходы денежных средств, выразившиеся в оплате штрафов и возмещении ущерба работникам в общей сумме 634,0 тыс. рублей и, как следствие, уменьшению чистой прибыли и уменьшению суммы части прибыли, подлежащей оплате в бюджет города Смоленска.

12. В ходе контрольного мероприятия установлен факт неудовлетворительного состояния зданий (помещений), непринятия мер по их восстановлению в нормальное состояние для результативного использования (получение прибыли), что свидетельствует о неэффективном управлении Предприятием муниципальным имуществом, закрепленным на праве хозяйственного ведения.

13. В нарушение трудового законодательства информация о рассчитанной за 2022 год среднемесячной заработной плате директора, заместителей директора СМУП «ЗПР» не размещена в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Кроме того, Администрацией города Смоленска допущено неосуществление (ненадлежащее осуществление) полномочий собственника имущества унитарного предприятия:

– Устав СМУП «ЗПР» не содержит информации об органе или органах, осуществляющих полномочия собственника имущества унитарного предприятия, порядок назначения на должность руководителя унитарного предприятия, а также порядок заключения с ним, изменения и прекращения трудового договора в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами, а также не содержит сведений о направлениях использования прибыли;

– на момент проведения контрольного мероприятия не велась работа, и не принималось решение о ликвидации либо реорганизации СМУП «ЗПР», которая, по действующему законодательству Российской Федерации, должна завершиться до 01.01.2025;

– не соблюдены требования (порядок) к государственной регистрации прекращения кадастрового учета и прав муниципальной собственности и хозяйственного ведения на объект недвижимого имущества;

– допущено неправомерное предоставление в пользование объектов муниципального имущества, в том числе предоставление муниципального имущества в пользование без оформления договорных отношений, с превышением полномочий.

Управлением торговли Администрации города Смоленска допущено неосуществление (ненадлежащее осуществление) полномочий собственника имущества унитарного предприятия, а именно:

– не утверждена форма отчета о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия и показателей эффективности его деятельности;

– отсутствует контроль со стороны отраслевого органа за соответствием фактически достигнутых величин показателей финансово-хозяйственной деятельности.

Также, при проведении контрольного мероприятия установлены нарушения, выразившиеся в нарушении порядка учета и ведения реестра муниципального имущества города Смоленска, допущенные Управлением имущественных, земельных и жилищных отношений Администрации города Смоленска.

В целях принятия мер, выявленных в ходе контрольного мероприятия, направлены представления Контрольно-счетной палаты Смоленскому муниципальному унитарному предприятию «Заднепровский продовольственный рынок», Администрации города Смоленска, Управлению имущественных, земельных и жилищных отношений Администрации города Смоленска.

Вследствие действий СМУП «ЗПР», содержащих нарушения Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», а также ненадлежащее выполнение обязанностей руководителя унитарного предприятия, в том числе влекущее убыточную (неприбыльную) деятельность предприятия, получение меньшей, чем возможно прибыли, на основании части 8 статьи 16 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований» материалы по результатам контрольного мероприятия направлены в прокуратуру Заднепровского района города Смоленска.

Отчет о результатах контрольного мероприятия направлен в Смоленский городской Совет и Главе города Смоленска.

Председатель
Контрольно-счетной палаты города Смоленска

Л.А. Смирнова

ОБЪЯВЛЕНИЕ

В связи с проведением открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами № 44, № 44А, № 46, № 48 по ул. Крупской, г. Смоленска, в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом» по результатам открытого конкурса по отбору управляющей организации победителем на право управления многоквартирными домами № 44, № 44А, № 46, № 48 по ул. Крупской, г. Смоленска за наименьший размер платы за содержание и ремонт жилого помещения является ООО «Городская управляющая компания».

По информации Управления ЖКХ Администрации города Смоленска

СОДЕРЖАНИЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ Администрации города Смоленска:

- от 04.04.2024 № 787-адм** «О принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в проект межевания территории в городе Смоленске в границах Рославльского шоссе – СНТ «Красная рябина» – по границе территориальной зоны П5» 1
- от 04.04.2024 № 788-адм** «О принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в проект планировки и межевания территории квартала в границах улицы Мало-Краснофлотской – 2-го Краснофлотского переулка – 1-го Краснофлотского переулка – улицы Нахимова – 4-го Краснофлотского переулка – 5-го Краснофлотского переулка» 3
- от 04.04.2024 № 790-адм** «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат открытому акционерному обществу «Кинотеатр «Октябрь» на восстановление его платежеспособности» 5

ОФИЦИАЛЬНО

- Информация Контрольно-счетной палаты города Смоленска..... 15
- Информация Контрольно-счетной палаты города Смоленска..... 17
- Объявление..... 20
- Список полезных телефонов и адресов организаций* 22



СПИСОК ПОЛЕЗНЫХ ТЕЛЕФОНОВ И АДРЕСОВ ОРГАНИЗАЦИЙ

Органы власти Смоленской области

Губернатор, Правительство Смоленской области:

пл. Ленина, дом 1, Смоленск, 214008; тел.: 38–61–28, 38–62–94

Смоленская областная Дума:

пл. Ленина, дом 1, Смоленск, 214008; тел. 38–67–00

Органы местного самоуправления города Смоленска

Смоленский городской Совет:

ул. Октябрьской Революции, дом 1/2, 214000; тел.: 38-11-81, факс 35-61-15

Справки о ходе рассмотрения письменных обращений: 35-61-15

Глава города Смоленска:

ул. Октябрьской Революции, дом 1/2, 214000; тел.: 38-19-13

Администрация города Смоленска:

ул. Октябрьской Революции, дом 1/2, 214000; тел.: 38-65-16, 38-69-64

Контрольно-счетная палата города Смоленска:

ул. Октябрьской Революции, дом 1/2, 214000; тел.: 38-24-36

Территориальные органы Администрации города

Управление Администрации города Смоленска по Заднепровскому району:

ул. 12 лет Октября, дом 11, г. Смоленск, 214012; тел.: 27-08-65, 27-11-05, 21-89-64

Управление Администрации города Смоленска по Ленинскому району:

ул. Карла Маркса, дом 14, г. Смоленск, 214000; тел.: 38-32-62, 38-53-42

Управление Администрации города Смоленска по Промышленному району:

пр-д Маршала Конева, дом 28е, г. Смоленск, 214019; тел.: 55-61-23, 55-61-94

Аварийно-диспетчерские службы предприятий ЖКХ

Дежурный диспетчер при Администрации города Смоленска: 32–86–12

ОАО «Жилищник»: 38–15–81, 35–17–94

СМУП «Горводоканал»: 38–18–50, 21–41–19

МУП «Смоленсктеплосеть»: 38–20–47

«Смоленские городские электрические сети»: 31–00–60

ОАО «Смоленскгаз» – филиал по г. Смоленску: 04, 104 (с мобильного), 55–58–53

ООО «Смоленсклифт»: 65–87–47

Органы прокуратуры

осуществляют в том числе надзор за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина федеральными органами исполнительной власти, представительными (законодательными) и исполнительными органами субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, органами контроля, их должностными лицами, органами управления и руководителями коммерческих и некоммерческих организаций.

Прокуратура Заднепровского района: ул. Дохтурова, дом 2, Смоленск, 214000; тел.: 65–69–29

Прокуратура Ленинского района: ул. Багратиона, дом 3, Смоленск, 214004; тел.: 35–31–74

Прокуратура Промышленного района: ул. Урицкого, дом 15, Смоленск, 214018; тел.: 52–33–18

Госжилинспекция

Главное управление «Государственная жилищная инспекция Смоленской области» (Госжилинспекция) – орган исполнительной власти Смоленской области, осуществляющий функции государственного контроля за использованием и сохранностью жилищного фонда независимо от его формы собственности, а также соответствием жилых помещений и коммунальных услуг установленным требованиям.

Государственная жилищная инспекция Смоленской области:

ул. Кловская, д. 13, второй этаж; тел. 20–55–88, факс 65–44–86

Органы по защите прав потребителей

Управление Роспотребнадзора по Смоленской области:

ул. Тенишевой, дом 26, Смоленск, 214018; тел. 38–25–10 (секретарь), тел.: 30–47–93, 30–47–92

Региональная Смоленская общественная организация «Общество защиты прав потребителей «Фемида»:

ул. Б. Советская, д. 43, (вход со двора), 2 подъезд, домофон 12, 214000; тел. 38–04–29

Официальное периодическое печатное издание Смоленского городского Совета, Главы города Смоленска, Администрации города Смоленска, Контрольно-счетной палаты города Смоленска – «Смоленские городские известия» – поступает в Российскую книжную палату, Губернатору Смоленской области, Правительству области, депутатам Смоленской областной Думы, Главе города Смоленска, структурным подразделениям Администрации города, Смоленский городской Совет и в иные официальные органы и заинтересованным лицам.

«Смоленские городские известия» можно **бесплатно получить**
по адресу ул. Октябрьской Революции, д. 1а, каб. 1

Ознакомиться с изданием можно в Смоленской областной универсальной библиотеке им. А.Т. Твардовского (ул. Большая Советская, 25/19, тел. 38-34-95) – отдел краеведения (каб. 25), читальный зал периодики (каб. 31), Центр правовой информации (каб. 33); в Центральной городской библиотеке им. Н.С. Клестова-Ангарского (пр. Строителей, 24) и во всех библиотеках Централизованной библиотечной системы города (тел. 55-70-83).

Электронная версия «Смоленских городских известий» **доступна** на сайтах: www.smoladmin.ru, www.smolsovet.ru

Нормативные правовые акты Смоленского городского Совета, опубликованные в «Смоленских городских известиях», **размещаются** в электронных справочных системах «Гарант», «Консультант-Плюс».

С полной версией нормативно-правовых актов можно ознакомиться в Официальном вестнике города Смоленска, зарегистрированном Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, регистрационный номер и дата принятия решения о регистрации: серия ЭЛ № ФС7782619 от 18.01.2022, по адресу: <http://www.pravo-smolensk.ru/>.

