



СМОЛЕНСКИЕ ГОРОДСКИЕ ИЗВЕСТИЯ

№ 61 (955)

19 июля 2024 г.

Официальное издание Смоленского городского
Совета, Главы города Смоленска, Администрации
города Смоленска, Контрольно-счетной палаты города Смоленска
Выходит в свет с марта 2006 года

Учредитель –

Смоленский городской Совет

12+

Адрес редакции и издателя:
214000, Смоленская обл.,
г. Смоленск, ул. Октябрьской
Революции, д. 1/2

Телефоны: 8 (4812) 38-11-81,
38-77-02, 38-10-96

Факс: 8 (4812) 35-61-15,
38-42-63

Издание зарегистрировано
Управлением

Росохранкультуры по ЦФО.
Рег. № ПИ № ФС180135С

от 31.01.2006

*Распространяется
бесплатно.*

Редакционная коллегия:

- Азаренков Д.А.
(председатель редакционной
коллегии, главный редактор)
- Ермаченкова О.Г.
- Моисеенков Г.А.
- Францкевич О.В.
- Чикайда В.В.
- Чистозвонов А.В.
- Якимов С.С.

Заказ 59689. Тираж 50 экз.

Подписано в печать 19.07.2024

По графику в 15.00

Фактически в 15.00

Отпечатано

в ООО «Типография Матрица»

214000, г. Смоленск,

ул. Коммунистическая, 5.

Тел.: (4812) 356-000, 356-111.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.07.2024 № 1985-адм

Об утверждении муниципальной про-
граммы «Создание условий для раз-
вития международных, межмуници-
пальных связей и туризма в городе
Смоленске»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением 54-й сессии Смоленского городского Совета III созыва от 29.02.2008 № 783 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в городе Смоленске», постановлением Администрации города Смоленска от 28.01.2022 № 146-адм «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации», распоряжением Администрации города Смоленска от 07.07.2017 № 151-р/адм «Об утверждении Перечня муниципальных программ», руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Создание условий для развития международных, межмуниципальных связей и туризма в городе Смоленске».
2. Управлению информационных технологий Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.
3. Муниципальному казённому учреждению «Городское информационное агентство» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Смоленска по инвестициям и комплексному развитию.
5. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2025.

И.о. Главы города Смоленска

Д.А. Азаренков

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
города Смоленска
от 19.07.2024 № 1985-адм

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ РАЗВИТИЯ МЕЖДУНАРОДНЫХ,
МЕЖМУНИЦИПАЛЬНЫХ СВЯЗЕЙ И ТУРИЗМА В ГОРОДЕ СМОЛЕНСКЕ»**

**Раздел 1. Стратегические приоритеты в сфере реализации
муниципальной программы**

Смоленск – город-герой, город-ключ, город-щит – является одним из древнейших городов России, имеет долгие и прочные связи с зарубежными и российскими городами, с которыми ведется активная работа, направленная на долгосрочное развитие и эффективное сотрудничество между жителями Смоленска, городами-побратимами и городами-партнерами во многих социальных сферах: гуманитарной, спортивной, экономической, образовательной и других. Узы побратимства связывают Смоленск с некоторыми иностранными городами уже более 40 лет.

С учетом усилившегося в последние годы враждебного отношения к России со стороны стран Запада сфера международной деятельности претерпевает серьезные изменения. Указом Президента Российской Федерации от 05.09.2022 № 611 «Об утверждении Концепции гуманитарной политики Российской Федерации за рубежом» муниципалитетам поручено налаживание конструктивного диалога с целью преодоления разногласий с иностранными партнерами.

Принимая во внимание рекомендации МИД России, органам местного самоуправления рекомендовано в работе с зарубежными партнерами задействовать различные формы многосторонней дипломатии, проводить курс на поддержание стабильного взаимодействия, расширять российское культурное присутствие за рубежом, укреплять позиции русского языка в мире.

Согласно рекомендациям Комитета Государственной Думы по федеративному устройству и вопросам местного самоуправления по итогам форума на тему: «Международное и приграничное межмуниципальное сотрудничество», прошедшего 28.10.2019 в городе Санкт-Петербурге, органам местного самоуправления, ответственным за развитие международных связей, рекомендовано проведение семинаров, вебинаров, круглых столов в сфере международного, приграничного и межмуниципального сотрудничества с участием не только иностранных граждан, но и россиян. Кроме того, принимая во внимание резко изменившуюся внешнеполитическую обстановку, руководством страны предложено муниципалитетам вовлекать в международную деятельность представителей стран СНГ и БРИКС, в том числе активно задействовать такие площадки, как Форум породненных городов и Международный Муниципальный форум стран БРИКС. Исходя из современных реалий, целесообразно делать упор на совместные онлайн-проекты для обсуждения дальнейших перспектив сотрудничества, стимулировать интерес зарубежной общественности к русскому языку и русской

культуре с целью популяризации России как страны с богатым культурным и историческим наследием.

Потребность органов местного самоуправления в обмене лучшими практиками и представлении своих интересов на международном уровне растет с каждым годом. Взаимодействие с городами-побратимами, городами-партнерами способствует использованию опыта международного и межмуниципального сотрудничества для социально-экономического развития города, для укрепления взаимопонимания с жителями породненных городов на основе единых общечеловеческих ценностей. Развитие и поддержка контактов на уровне муниципалитетов – основной механизм укрепления взаимоотношений между государствами в целом.

По итогам мониторинга 2023 года отмечается тенденция к увеличению обоюдного интереса в реализации совместных проектов между смолянами и представителями как российских, так и иностранных муниципалитетов.

Динамика ключевых показателей в сфере развития международных и межмуниципальных связей

№ п/п	Наименование показателя, единица измерения	Значение показателя по годам реализации		
		2021 год	2022 год	2023 год
1.	Количество российских и зарубежных гостей, посетивших город Смоленск в рамках международных и межмуниципальных мероприятий, организованных соответствующим структурным подразделением Администрации города Смоленска (ед.)	36	68	70
2.	Количество мероприятий с участием представителей Администрации города Смоленска, организованных зарубежными и российскими городами в сфере международных и межмуниципальных связей (ед.)	5	6	12

Вышеуказанное свидетельствует о необходимости организации международных мероприятий, ведь муниципальная программа призвана решать проблемы по оказанию адресного содействия в реализации проектов, направленных на укрепление взаимовыгодного сотрудничества Смоленска с зарубежными партнерами.

Сформированный алгоритм взаимодействия Администрации города Смоленска как с российскими, так и с иностранными муниципалитетами рассматривается сегодня как база для совершенствования и упорядочения начатой ранее международной деятельности, которую необходимо поддерживать на высоком качественном уровне.

Имеющиеся связи с зарубежными городами требуют постоянного развития, ведь благодаря им сотни смолян уже получили возможность обменяться опытом с иностранными коллегами, установить прочные дружеские и профессиональные контакты, реализовать совместные проекты в торгово-экономической, социально-культурной, гуманитарной, экологической сферах.

Город Смоленск строго придерживается внешнеполитического курса, выбранного Правительством Российской Федерации, стремясь последовательно обеспечивать национальные интересы на основе принципов прагматизма, открытости и многовекторности.

Устойчивый рост научно-технологического, культурно-образовательного и духовного потенциала городского сообщества во многом определяется степенью его включенности в региональные, национальные и мировые процессы прогрессивного развития. Международное и межмуниципальное сотрудничество является одним из главных механизмов активизации инновационных процессов во многих сферах деятельности, привлечения инвестиций в город Смоленск, продвижения экспортной продукции региона в целом.

Необходимо также создавать благоприятные условия для развития народной дипломатии путем создания привлекательного имиджа Смоленска как надежного партнера, обладающего экономическим, научным, образовательным и культурным потенциалом, сохранять престиж нашего муниципального образования среди субъектов Российской Федерации и стран СНГ.

Несмотря на вызовы современности Смоленску удалось сохранить договоры о сотрудничестве практически со всеми партнерами. Кроме того, в адрес нашего муниципального образования поступают инициативы подписания новых соглашений.

Важно также отметить, что все вышеперечисленные процессы не являются односторонними. Учитывая сложности общения на административном уровне, взаимодействие между жителями Смоленска и зарубежных городов-побратимов, городов-партнеров сохраняется. Во многом – благодаря позиции неравнодушных смолян – участников побратимского движения, заинтересованных в популяризации малой родины на мировой арене и нуждающихся в поддержке местных органов власти.

Город Смоленск является городом наибольшего туристического интереса в регионе и регулярно входит в список пяти наиболее популярных городов для бюджетных путешествий с детьми, а также в список самых популярных городов для туров «выходного дня» и новогоднего отдыха.

Привлекательность города Смоленска как туристского центра определяется следующими факторами:

- значительное историческое и культурное наследие города, отражающее многие важнейшие события российской и мировой истории (на территории города Смоленска находится 441 объект культурного наследия, из них федерального значения – 76, регионального значения – 318, выявленных – 47). Туристическим брендом города является смоленская крепостная стена – уникальный исторический, фортификационный и архитектурный памятник общероссийского масштаба, построенный на рубеже XVI-XVII веков;
- выгодное географическое положение, определяющее город как начальный или конечный пункт туристских маршрутов по России и дающее большое преимущество как пристоличному, так и приграничному региону;
- город Смоленск – крупный культурный центр (14 музеев, 4 кинотеатра, 3 театра, филармония);
- событийные мероприятия, связанные с историей и культурой России, а также ставшие традиционными уникальные международные проекты (международный фестиваль исторической реконструкции и славянской культуры «Гнездово», военно-исторический фестиваль «Реконструкция Смоленского сражения 1812 года», международный кинофестиваль «Золотой Феникс», театральный фестиваль «Смоленский ковчег», гастрономический фестиваль

«Ложка и кружка», Всероссийский музыкальный фестиваль имени М.И. Глинки, фестиваль «ART-МАЯКовский», фестиваль уличной еды «Street Food Russia»);

– город Смоленск – крупный центр Русской Православной Церкви (более 40 действующих храмов и монастырей, из них 3 церкви домонгольского периода XII века и Свято-Успенский кафедральный собор, имеющий уникальный резной иконостас размером с 10-этажный дом).

Интерес туристов к городу Смоленску стабильно растет, что требует увеличения количества гостиниц и улучшения туристской инфраструктуры.

В связи с тем, что в Смоленске сформированы благоприятные условия для потенциальных инвесторов, в 2023 году открыто 2 новых отеля, что обеспечило создание более 150 новых рабочих мест и рост доходов в коллективных средствах размещения:

№ п/п	Наименование показателя, единица измерения	Значение показателя по годам реализации		
		2021 год	2022 год	2023 год
1.	Доходы от предоставляемых услуг (без НДС, акцизов и аналогичных платежей) (тыс. руб)	670132,9	786954,4	795407,9

Одним из значимых проектов в туристической сфере в 2023 году стала реализация региональной программы по проектированию туристического кода центра города в рамках национального проекта «Туризм и индустрия гостеприимства». В ходе исполнения проекта была организована работа по наполнению ряда улиц и скверов арт-объектами, малыми архитектурными формами, установке знаков туристской навигации, информационных табличек на зданиях, организации подсветки фасадов зданий и объектов культуры, а также формированию комфортной среды, приспособленной для лиц с ограниченными возможностями.

Проделанная работа будет способствовать привлечению дополнительных потоков туристов и увеличению продолжительности их пребывания в Смоленске за счет создания благоприятных условий для посещения, обеспечения информационной доступности и объединения основных объектов туристического показа в единое привлекательное архитектурно-культурное пространство, а также станет еще одним поводом для туристов посетить город-герой Смоленск.

Являясь одним из приоритетных направлений развития города, туризм играет важную роль в решении социальных проблем, обеспечивая создание дополнительных рабочих мест, рост занятости экономически активного населения, оказывает стимулирующее воздействие на развитие таких сфер экономической деятельности, как услуги коллективных средств размещения, транспорт, информатизация и телекоммуникация, торговля, производство сувенирной продукции и товаров народного потребления, общественное питание, строительство.

Большой потенциал, которым обладает город Смоленск, нуждается в дальнейшем программном сопровождении. Решение проблем развития туризма возможно путем объединения усилий исполнительных органов всех уровней власти, туристского сообщества, общественных объединений, всех заинтересованных организаций, а также с применением лучших российских и зарубежных практик.

Раздел 2. Паспорт муниципальной программы

П А С П О Р Т

муниципальной программы

«Создание условий для развития международных, межмуниципальных связей и туризма в городе Смоленске»

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация города Смоленска (Управление инвестиций Администрации города Смоленска)
Период (этапы) реализации	2025-2027 годы
Цели муниципальной программы	<p>1. Создание условий для развития системы международного и межмуниципального сотрудничества города Смоленска с зарубежными и российскими партнерами.</p> <p>2. Создание условий для устойчивого развития внутреннего и въездного туризма в городе Смоленске; повышение конкурентоспособности города Смоленска и формирование его привлекательного образа как туристического центра на западе России</p>
Объем финансового обеспечения за весь период реализации (по годам реализации и в разрезе источников финансирования на очередной финансовый год и 1, 2-й годы планового периода)	<p>Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 3045,000 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2025 год – 1015,000 тыс. рублей;</p> <p>2026 год – 1015,000 тыс. рублей;</p> <p>2027 год – 1015,000 тыс. рублей.</p> <p>Источник финансирования муниципальной программы – бюджет города Смоленска</p>

2. ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование показателя, единица измерения	Базовое значение показателя	Планируемое значение показателя по годам (этапам) реализации		
		2024 год	2025 год	2026 год
Количество мероприятий (семинаров, конференций, форумов, мастер-классов, рабочих встреч и т.д.), организованных в городе Смоленске с участием ведущих российских и зарубежных специалистов по широкому спектру проблем, актуальных для экономического, научно-образовательного и культурного развития города Смоленска, в том числе в сфере туризма (ед.)	8	10	12	14
Число номеров коллективных средств размещения в городе Смоленске (ед).	2748	2748	2995	2995
Доходы от предоставляемых услуг (без НДС, акцизов и аналогичных платежей) (тыс. руб).	803952,1	812588, 1	821317,0	882258,7
Число ночевок (ед).	531974	557974	571923	586221
Доля иностранных туристов в общем турпотоке (%)	9	10	11	11

3. СТРУКТУРА МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Задачи структурного элемента	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента	Связь с показателями
1.	<i>Комплекс процессных мероприятий «Создание условий для развития системы международного сотрудничества города Смоленска с зарубежными партнерами в рамках решения вопросов местного значения»</i>		
	<i>Управление инвестиций, Управление делами, Управление образования и молодежной политики, Управление культуры, Управление физической культуры и спорта</i>		-
1.1.	Развитие системы международного и межмуниципального сотрудничества города Смоленска с зарубежными и российскими партнерами	1. Поддержание международных и межмуниципальных взаимовыгодных контактов по широкому спектру направлений, касающихся решения вопросов местного значения. 2. Привлечение зарубежного опыта в развитии различных сфер деятельности и консолидации усилий в решении возникающих в современных реалиях проблем. 3. Укрепление дружественных и деловых отношений между представителями Смоленска и его городов-побратимов, городов-партнеров	Количество мероприятий (семинаров, конференций, форумов, мастер-классов, рабочих встреч и т.д.), организованных в городе Смоленске с участием ведущих российских и зарубежных специалистов по широкому спектру проблем, актуальных для экономического, научно-образовательного и культурного развития города Смоленска, в том числе в сфере туризма
2.	<i>Комплекс процессных мероприятий «Создание условий для устойчивого развития туризма в городе Смоленске с целью его продвижения на рынке туристских услуг как города с богатым культурно-историческим наследием»</i>		
	<i>Управление инвестиций Администрации города Смоленска</i>		-
2.1.	Повышение уровня туристской привлекательности города Смоленска	Расширение спроса на смоленский турпродукт и повышение его узнаваемости	Доходы от услуг, предоставляемых коллективными средствами размещения в городе Смоленске

4. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование муниципальной программы/источник финансового обеспечения	Всего (тыс. руб.)	Объем финансового обеспечения по годам (этапам) реализации, тыс. рублей		
		2025 год	2026 год	2027 год
Муниципальная программа <i>«Создание условий для развития международных, межмуниципальных связей и туризма в городе Смоленске»</i> (всего), в том числе:	3045,000	1015,000	1015,000	1015,000
бюджет города Смоленска	3045,000	1015,000	1015,000	1015,000

Приложение
к паспорту муниципальной
программы
*«Создание условий для
развития международных,
межмуниципальных связей и
туризма в городе Смоленске»*

С В Е Д Е Н И Я
о показателях муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета показателя или источник получения информации о значении показателя (наименование формы статистического наблю- дения, реквизиты документа об утверждении методики и т.д.)
1.	Количество мероприятий (семинаров, конференций, форумов, мастер-классов, рабочих встреч и т.д.), организованных в городе Смоленске с участием ведущих российских и зарубежных специалистов по широкому спектру проблем, актуальных для экономического, научно-образовательного и культурного развития города Смоленска, в том числе в сфере туризма	Приказ Управления инвестиций Администрации города Смоленска от 12.01.2024 «О методике расчета показателей муниципальной программы «Создание условий для развития международных и межмуниципальных связей в городе Смоленске»
2.	Число номеров коллективных средств размещения в городе Смоленске	Показатель предоставляет Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Смоленской области (СМОЛЕНСК-СТАТ). Форма № 1-КСР «Сведения о деятельности коллективного средства размещения»
3.	Доходы от предоставляемых услуг (без НДС, акцизов и аналогичных платежей)	Показатель предоставляет Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Смоленской области (СМОЛЕНСК-СТАТ). Форма № 1-КСР «Сведения о деятельности коллективного средства размещения»
4.	Число ночевков	Показатель предоставляет Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Смоленской области (СМОЛЕНСК-СТАТ). Форма № 1-КСР «Сведения о деятельности коллективного средства размещения»
5.	Доля иностранных туристов в общем турпотоке	Показатель предоставляет Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Смоленской области (СМОЛЕНСК-СТАТ). Форма № 1-КСР «Сведения о деятельности коллективного средства размещения»

Раздел 3. Сведения о региональном проекте

Мероприятий, связанных с реализацией региональных проектов, муниципальной программой не предусмотрено.

Раздел 4. Паспорт комплекса процессных мероприятий

П А С П О Р Т

комплекса процессных мероприятий

«Создание условий для развития системы международного сотрудничества города Смоленска с зарубежными партнерами в рамках решения вопросов местного значения»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Ответственный за выполнение комплекса мероприятий	Управление инвестиций, Управление делами, Управление образования и молодежной политики, Управление культуры, Управление физической культуры и спорта
Связь с муниципальной программой	Муниципальная программа «Создание условий для развития международных, межмуниципальных связей и туризма в городе Смоленске»

2. ПОКАЗАТЕЛИ РЕАЛИЗАЦИИ КОМПЛЕКСА ПРОЦЕССНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Наименование показателя реализации, единица измерения	Базовое значение показателя реализации (2024 год)	Планируемое значение показателя реализации на очередной финансовый год и плановый период (по этапам реализации)		
		2025 год	2026 год	2027 год
Количество российских и зарубежных гостей, принявших участие в мероприятиях, организованных соответствующим структурным подразделением Администрации города Смоленска, в том числе в онлайн-формате (чел.)	75	80	85	85
Количество мероприятий с участием представителей Администрации города Смоленска, организованных зарубежными и российскими городами в сфере международных и межмуниципальных связей (ед.)	12	12	14	16

П А С П О Р Т

комплекса процессных мероприятий

«Создание условий для устойчивого развития туризма в городе Смоленске с целью его продвижения на рынке туристских услуг как города с богатым культурно-историческим наследием»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Ответственный за выполнение комплекса мероприятий	Управление инвестиций Администрации города Смоленска
Связь с муниципальной программой	Муниципальная программа «Создание условий для развития международных, межмуниципальных связей и туризма в городе Смоленске»

2. ПОКАЗАТЕЛИ РЕАЛИЗАЦИИ КОМПЛЕКСА ПРОЦЕССНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Наименование показателя реализации, единица измерения	Базовое значение показателя реализации (2024 год)	Планируемое значение показателя реализации на очередной финансовый год и плановый период (по этапам реализации)		
		2025 год	2026 год	2027 год
Количество изготовленной туристской продукции, содержащей информацию о городе Смоленске (ед.)	30	50	60	70
Количество мероприятий с участием представителей Администрации города Смоленска в иных городах, нацеленных на формирование туристского имиджа города Смоленска в России и за рубежом (ед.)	2	4	5	6

Раздел 5. Применение мер государственного и муниципального регулирования в части налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам и сборам в сфере реализации муниципальной программы

Меры государственного и муниципального регулирования в части налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам и сборам в рамках реализации муниципальной программы не предусмотрены.

Раздел 6. Сведения о финансировании структурных элементов муниципальной программы

С В Е Д Е Н И Я

о финансировании структурных элементов муниципальной программы

«Создание условий для развития международных, межмуниципальных связей и туризма в городе Смоленске»

№ п/п	Наименование	Источник финансирования	Объем средств на реализацию муниципальной программы на очередной финансовый год и плановый период (по этапам реализации), тыс. рублей			
			2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Комплекс процессных мероприятий «Создание условий для развития системы международного сотрудничества города Смоленска с зарубежными партнерами в рамках решения вопросов местного значения»					
1.1.	Реализация проектов, направленных на расширение и укрепление международных, межмуниципальных связей, в рамках комплексного развития города Смоленска	бюджет города Смоленска	2250,000	750,000	750,000	750,000
1.1.1.	Организация и проведение приемов и мероприятий (семинаров, конференций, форумов, мастер-классов круглых столов, заседаний и т.д., включая мероприятия патриотической направленности с посещением советских (российских) воинских захоронений, монументов и иных мемориальных сооружений, возложением цветов и венков к ним) по широкому спектру вопросов, касающихся комплексного развития города Смоленска и укрепления международного и межмуниципального сотрудничества	бюджет города Смоленска	2100,000	700,000	700,000	700,000

1	2	3	4	5	6	7
1.1.2.	Участие представителей Администрации города Смоленска в конференциях, заседаниях и иных мероприятиях, организованных в зарубежных и российских городах с целью обмена опытом, расширения международных и межмуниципальных связей, а также презентации культурно-исторического наследия Смоленщины за ее пределами	бюджет города Смоленска	150,000	50,000	50,000	50,000
	Итого по комплексу процессных мероприятий	бюджет города Смоленска	2250,000	750,000	750,000	750,000
2.	Комплекс процессных мероприятий «Создание условий для устойчивого развития туризма в городе Смоленске с целью его продвижения на рынке туристских услуг как города с богатым культурно-историческим наследием»					
2.1.	Реализация проектов, направленных на повышение уровня туристской привлекательности города Смоленска, укрепление его позиций в мировом сообществе как города с богатым культурно-историческим наследием	бюджет города Смоленска	795,000	265,000	265,000	265,000
2.1.1.	Изготовление сувенирной, полиграфической, аудио- и видеопродукции о туристском потенциале города Смоленска	бюджет города Смоленска	450,000	150,000	150,000	150,000
2.1.2.	Организация и проведение экскурсий в рамках приемов российских и иностранных делегаций, а также с целью развития социального, детского, культурно-исторического, международного туризма	бюджет города Смоленска	45,000	15,000	15,000	15,000
2.1.3.	Организация и проведение мероприятий (семинаров, круглых столов, конференций, форумов, мастер-классов, выставок, ярмарок и т.д.) с целью развития сферы туризма в городе Смоленске	бюджет города Смоленска	300,000	100,000	100,000	100,000
	Итого по комплексу процессных мероприятий	бюджет города Смоленска	795,000	265,000	265,000	265,000
	Всего по муниципальной программе, в том числе:		3045,000	1015,000	1015,000	1015,000
	бюджет города Смоленска		3045,000	1015,000	1015,000	1015,000



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.07.2024 № 1986-адм

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Смоленска субсидии на возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, оказывающим населению услуги бань и душевых общего пользования

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Администрации города Смоленска от 29.02.2024 № 412-адм «Об отдельных вопросах предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета города Смоленска субсидии на возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, оказывающим населению услуги бань и душевых общего пользования.
2. Признать утратившими силу:
 - постановление Администрации города Смоленска от 24.02.2022 № 423-адм «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Смоленска субсидии на возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных



(муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, оказывающим населению услуги бань и душевых общего пользования»;

– постановление Администрации города Смоленска от 13.07.2023 № 1865-адм «О внесении изменения в постановление Администрации города Смоленска от 24.02.2022 № 423-адм «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Смоленска субсидии на возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, оказывающим населению услуги бань и душевых общего пользования».

3. Муниципальному казённому учреждению «Городское информационное агентство» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Управлению информационных технологий Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы города Смоленска

Д.А. Азаренков

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
города Смоленска
от 19.07.2024 № 1986-адм

П О Р Я Д О К
предоставления из бюджета города Смоленска субсидии на возмещение
недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных
(муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, оказывающим
населению услуги бань и душевых общего пользования

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия, порядок предоставления субсидии из бюджета города Смоленска на возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, оказывающим населению услуги бань и душевых общего пользования (далее – субсидия, получатель субсидии).

1.2. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета города Смоленска в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных решением о бюджете города Смоленска на очередной финансовый год и плановый период.

Главным распорядителем субсидии, выделяемой из средств бюджета города Смоленска, является Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Смоленска (далее – главный распорядитель).

1.3. Субсидия предоставляется в соответствии с муниципальной программой «Содержание и ремонт объектов благоустройства и обеспечение качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства населения города Смоленска», утвержденной постановлением Администрации города Смоленска от 18.10.2017 № 2858-адм, в целях возмещения получателям субсидии недополученных в результате применения тарифа ниже уровня экономически обоснованных затрат и предоставления скидок льготным категориям граждан, предусмотренным подпунктом 2.4.6 пункта 2.4 раздела 2 настоящего Порядка, доходов.

1.4. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на иные цели.

1.5. Информация о субсидиях, планируемых к предоставлению, размещается на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://budget.gov.ru>).

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА

2.1. Субсидия предоставляется по результатам отбора, проводимого в текущем финансовом году в форме запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора критериям, установленным пунктом 2.4 настоящего раздела, и очередности поступления заявок на участие в отборе.

Отбор проводится главным распорядителем по адресу: 214000, город Смоленск, улица Дзержинского, дом 11.

Адрес электронной почты: cjkh@smoladmin.ru.

2.2. Объявление о проведении отбора (далее – объявление) формируется главным распорядителем и размещается на официальном сайте Администрации города Смоленска (www.smoladmin.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 3 календарных дня до даты приема заявок на участие в отборе.

В объявлении указываются следующие сведения:

- 1) дата начала подачи заявок;
- 2) сроки проведения отбора;
- 3) дата окончания приема заявок – не ранее 5 календарного дня, следующего за днем размещения объявления;
- 4) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты главного распорядителя в соответствии с пунктом 2.1 настоящего раздела;
- 5) результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.9 раздела 3 настоящего Порядка;
- 6) требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.3 настоящего раздела и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- 7) критерии отбора в соответствии с пунктом 2.4 настоящего раздела;
- 8) порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к их форме и содержанию, в соответствии с пунктом 2.7 настоящего раздела;
- 9) порядок отзыва заявок и их возврата, порядок внесения изменений в заявки в соответствии с пунктом 2.8 настоящего раздела;
- 10) правила рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе в соответствии с пунктом 2.9 настоящего раздела;
- 11) порядок возврата заявок на доработку, определяющий в том числе основания для возврата заявок, в соответствии с пунктом 2.10 настоящего раздела;
- 12) порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения в соответствии с пунктом 2.11 настоящего раздела;
- 13) порядок и случаи отмены проведения отбора, случаи признания отбора несостоявшимся и случаи заключения соглашений по итогам отбора в соответствии с пунктами 2.12, 2.13 настоящего раздела;
- 14) объем распределяемой субсидии, утвержденный бюджетом города Смоленска на очередной финансовый год и плановый период, порядок расчета размера субсидии в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка;
- 15) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дате начала и окончания срока предоставления разъяснений в соответствии с пунктом 2.14 настоящего раздела;
- 16) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать Соглашение о предоставлении субсидии из бюджета города Смоленска на возмещение недополученных доходов (далее – Соглашение) в соответствии с пунктом 3.5 раздела 3 настоящего Порядка;

17) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения Соглашения в соответствии с пунктом 3.6 раздела 3 настоящего Порядка;

18) дата размещения протокола подведения итогов отбора на официальном сайте Администрации города Смоленска.

2.3. Требования, которым должен соответствовать участник отбора (получатель субсидии) на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

– не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

– не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

– не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

– не получает средства из бюджета города Смоленска на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

– не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

– на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

– отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет города Смоленска иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом города Смоленска;

– не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

– в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющихся получателями субсидии.

2.4. Участники отбора должны соответствовать следующим критериям:

2.4.1. Регистрация юридического лица (индивидуального предпринимателя) на территории города Смоленска.

2.4.2. Соответствие помещений, используемых для предоставления населению услуг бань и душевых общего пользования, требованиям Межгосударственного стандарта ГОСТ 32670-2014 «Услуги бытовые. Услуги бань и душевых. Общие технические условия» (далее – ГОСТ 32670-2014).

2.4.3. Единовременная вместимость помещений, используемых для предоставления населению услуг бань и душевых общего пользования, не менее 20 мест.

2.4.4. Наличие в отделениях спланированного движения посетителей по функциональной схеме (ГОСТ 32670-2014).

2.4.5. Предоставление населению услуг бань и душевых общего пользования по тарифам, заявленным получателем субсидии, ниже уровня экономически обоснованных затрат.

2.4.6. Предоставление льготным категориям граждан скидок при оплате услуг бань и душевых общего пользования:

– лицам, достигшим возраста 55 и 60 лет (соответственно женщинам и мужчинам), – до 40 процентов;

– инвалидам при предъявлении документа установленного образца и лицам, сопровождающим инвалидов I и II групп, – до 40 процентов;

– участникам специальной военной операции при предъявлении документа установленного образца – до 40 процентов;

– многодетным семьям при предъявлении документа установленного образца о том, что семья является многодетной, – до 40 процентов;

– детям от 7 до 14 лет при предъявлении свидетельства о рождении – до 50 процентов.

2.4.7. Бесплатное обслуживание детей в возрасте до 7 лет.

2.5. Для участия в отборе участник отбора в срок, указанный в объявлении, направляет главному распорядителю заявку на участие в отборе на предоставление из бюджета города Смоленска субсидии на возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, оказывающим населению услуги бань и душевых общего пользования, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку:

2.6. К заявке прилагаются следующие документы:

2.6.1. Документы, подтверждающие соответствие требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего раздела.

2.6.2. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей).

2.6.3. Справка налогового органа об исполнении участником отбора обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.6.4. Копии учредительных документов.

2.6.5. Сведения об открытии в кредитной организации расчетного счета.

2.6.6. Показатели финансово-хозяйственной деятельности на очередной финансовый год по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (с расшифровками и обоснованиями по каждому показателю).

2.6.7. Сведения об объеме средств на возмещение недополученных доходов в результате оказания населению услуг бань и душевых общего пользования на очередной финансовый год по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

2.6.8. Копия технического паспорта с указанием расстановки моечных мест и перечнем оборудования.

2.6.9. Копия функциональной схемы движения посетителей по помещениям.

2.6.10. Гарантийное письмо о предоставлении населению услуг бань и душевых общего пользования по тарифам ниже экономически обоснованных затрат и скидок, предоставляемых льготным категориям граждан.

2.6.11. Бухгалтерская и налоговая отчетность по установленной форме за 2 предшествующих года.

2.6.12. Согласие на обработку персональных данных (для индивидуальных предпринимателей) по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

2.6.13. Доверенность на предоставление интересов участника отбора, оформленная в соответствии с требованиями действующего законодательства (в случае, если с заявкой обращается представитель участника отбора).

В случае, если участники отбора не представили по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 2.6.2 и 2.6.3 пункта 2.6 настоящего раздела, главный распорядитель запрашивает их в рамках межведомственного информационного взаимодействия в течение 5 рабочих дней с даты окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, по состоянию на текущую дату.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. Порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к их форме и содержанию:

2.7.1. Участником отбора заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении.

2.7.2. Заявка и прилагаемые к ней документы могут быть поданы участником отбора на бумажном носителе непосредственно главному распорядителю, почтовым отправлением или в электронном виде по адресам, указанным в объявлении. В случае подачи документов в электронном виде они должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью участника отбора.

Представляемые документы должны быть оформлены в соответствии с требованиями законодательства. Не допускается представление документов, на которых отсутствует подпись уполномоченного лица, отпечаток печати (при наличии), имеются опечатки, подчистки, исправления, ошибки в расчетах, а также если текст документов не поддается прочтению или представленные документы содержат противоречивые сведения.

2.7.3. Главный распорядитель регистрирует заявку участника отбора в день ее поступления в установленном порядке.

2.8. Порядок отзыва заявок и их возврата, порядок внесения изменений в заявки:

2.8.1. Участники отбора вправе на основании направленного главному распорядителю обращения руководителя участника отбора или уполномоченного в установленном порядке лица отозвать заявку в любое время до даты окончания приема заявок.

Отзыв заявки не препятствует повторной подаче заявки, но не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении, при этом регистрация заявки осуществляется в порядке очередности в день повторного представления заявки.

В случае отзыва заявки участником отбора пакет документов участнику отбора главным распорядителем не возвращается.

2.8.2. На основании письменного заявления участник отбора вправе изменить поданную им заявку до дня окончания срока приема заявок.

2.9. Правила рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе:

2.9.1. Представленная участником отбора заявка с приложенными к ней документами рассматривается главным распорядителем на предмет ее соответствия требованиям, установленным настоящим Порядком, в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявки.

2.9.2. Заявка участника отбора отклоняется главным распорядителем при наличии хотя бы одного из оснований, предусмотренных подпунктом 2.11.1 пункта 2.11 настоящего раздела. В отношении заявок участников отбора, которые не были отклонены, главный распорядитель принимает решение о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии) в соответствии с пунктом 3.2 раздела 3 настоящего Порядка.

2.9.3. Победителями отбора признаются участники отбора, которые соответствуют требованиям и критериям, указанным в пунктах 2.3 и 2.4 настоящего раздела.

2.9.4. Результат рассмотрения заявок главным распорядителем оформляется протоколом о подведении итогов отбора (далее – протокол).

Протокол включает следующие сведения:

а) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
б) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
в) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

г) наименование получателя (получателей) субсидии – победителя (победителей) отбора, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

2.9.5. Протокол размещается не позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора и принятия решения о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии), в соответствии с пунктом 3.2 раздела 3 настоящего Порядка на официальном сайте Администрации города Смоленска (www.smoladmin.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.10. Возврат заявки участника отбора на доработку осуществляется главным распорядителем до истечения срока подачи заявок с указанием оснований для возврата заявки на доработку, которыми являются:

– непредставление (представление не в полном объеме) документов, уточнение отдельных сведений, представленных согласно пункту 2.6 настоящего раздела;
– несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям, предусмотренным настоящим Порядком.

2.11. Порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения:

2.11.1. Основаниями для отклонения заявки являются:

- несоответствие участника отбора требованиям и критериями, предусмотренным пунктами 2.3 и 2.4 настоящего раздела;
- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.6 настоящего раздела;
- несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям, установленным в объявлении;
- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора;
- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.11.2. В случае устранения обстоятельств, послуживших основанием для отклонения заявки, участник отбора вправе повторно подать заявку главному распорядителю не позднее даты окончания приема заявок.

Представление и рассмотрение повторной заявки осуществляется в порядке, предусмотренном для представления и рассмотрения заявки, поданной впервые.

2.12. Проведение отбора отменяется в случае, если по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки на участие в отборе.

Информация об отмене отбора размещается в течение 4 календарных дней на официальном сайте Администрации города Смоленска (www.smoladmin.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.13. Отбор признается несостоявшимся в случае, если по результатам рассмотрения заявок все заявки отклонены.

В случае признания отбора несостоявшимся главный распорядитель оформляет и размещает протокол в соответствии с подпунктами 2.9.6 и 2.9.7 пункта 2.9 настоящего раздела.

2.14. Разъяснение положений объявления осуществляется по телефону или непосредственно специалистами главного распорядителя согласно режиму рабочего времени, в период проведения отбора.

3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

3.1. Субсидия предоставляется при условии соответствия получателя субсидии требованиям, установленным в пункте 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, и дачи согласия на осуществление в отношении него проверки главным распорядителем соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение.

3.2. Главный распорядитель по результатам проведенного отбора в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка принимает одно из следующих решений:

- о предоставлении субсидии;
- об отказе в предоставлении субсидии.

3.3. Главный распорядитель в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии уведомляет участника отбора о принятом решении любым доступным способом.

3.4. Размер субсидии определяется главным распорядителем по формуле:

$$W_i = K_i / R \times V,$$

где:

W_i – объем субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии, рублей;

K_i – количество посещений i -го получателя субсидии на очередной финансовый год, человек;

R – общее количество посещений получателей субсидии на очередной финансовый год, человек;

V – объем средств на очередной финансовый год, предусмотренных в бюджете города Смоленска, на возмещение недополученных доходов в результате оказания населению услуг бань и душевых общего пользования, рублей.

3.5. Главным распорядителем с получателем субсидии – победителем отбора заключается Соглашение в соответствии с типовой формой Соглашения о предоставлении субсидии, утвержденной приказом Финансово-казначейского управления Администрации города Смоленска (далее – типовая форма Соглашения), не позднее 15 рабочих дней после утверждения бюджета города Смоленска на очередной финансовый год и плановый период.

В Соглашении предусматриваются условия изменения Соглашения, в том числе в случае уменьшения главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

В Соглашение вносятся изменения в части перемены лица в обязательстве, являющегося правопреемником, путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в случае реорганизации (слияния, присоединения или преобразования) получателя субсидии.

Соглашение расторгается в случае реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет города Смоленска.

3.6. Победитель отбора признается уклонившимся от заключения Соглашения, если в течение 10 рабочих дней с момента утверждения бюджета города Смоленска на очередной финансовый год и плановый период не явился для подписания Соглашения.

3.7. Для получения субсидии получатель субсидии ежемесячно в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным месяцем (для получения субсидии за декабрь – в срок до 25 декабря), предоставляет главному распорядителю расчет размера субсидии из бюджета города Смоленска на возмещение недополученных доходов в результате оказания населению услуг бань и душевых общего пользования (далее – расчет размера субсидии) по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

Расчет размера субсидии за декабрь производится с учетом плановых экономически обоснованных затрат.

Если фактические затраты выше плановых экономически обоснованных затрат, при расчете размера субсидии используются плановые затраты.

Перечисление субсидии главным распорядителем осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня предоставления расчета размера субсидии на расчетный счет получателя субсидии, открытый им в кредитной организации.

3.8. Результатом предоставления субсидии является возмещение недополученных доходов юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в результате применения тарифа ниже уровня экономически обоснованных затрат и предоставления скидок льготным категориям граждан, предусмотренным подпунктом 2.4.6 пункта 2.4 раздела 2 настоящего Порядка.

Значение результата предоставления субсидии в виде конкретной количественной характеристики, а также дата достижения значения результата предоставления субсидии определяются Соглашением.

3.9. Изменение размера субсидии возможно в случае увеличения или уменьшения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Смоленска.

Корректировка размера субсидии оформляется в виде дополнительного соглашения к Соглашению.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

4.1. Получатель субсидии ежеквартально, не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным периодом, представляет главному распорядителю:

- отчет о достижении значений результата предоставления субсидии;
- иные отчеты, предусмотренные Соглашением.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность предоставляемых сведений.

4.2. Отчеты главному распорядителю представляются по формам, установленным и являющимся приложениями к типовой форме Соглашения.

4.3. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней осуществляет проверку представленных получателем субсидии отчетов путем анализа представленных документов.

Решение о принятии отчетов направляется в адрес получателя субсидии в течение 2 рабочих дней.

В случае обнаружения недостатков в представленных отчетах главный распорядитель в течение 2 рабочих дней возвращает получателю субсидии отчет для устранения выявленных нарушений.

Срок устранения нарушений отчетности составляет не более 5 рабочих дней.

4.4. Получатель субсидии обеспечивает ведение отдельного бухгалтерского учета по денежным средствам, предоставленным за счет субсидии.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ КОНТРОЛЯ (МОНИТОРИНГА) ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

5.1. Главный распорядитель осуществляет контроль (мониторинг) за соблюдением получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения значений результатов предоставления субсидии, на основании отчетов, представленных

в соответствии с пунктом 4.1 раздела 4 настоящего Порядка, и в сроки, установленные в соответствии с пунктом 4.3 раздела 4 настоящего Порядка.

5.2. Орган муниципального финансового контроля осуществляет проверки соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.3. В случае установления по итогам проверок, проведенных главным распорядителем и органом муниципального финансового контроля, нарушений условий и порядка предоставления субсидии, а также недостижения результатов предоставления субсидии средства субсидии подлежат возврату в бюджет города Смоленска в течение 30 рабочих дней с даты получения требования о возврате субсидии.

Требование о возврате субсидии с указанием оснований для возврата направляется получателю субсидии в письменной форме в течение 5 рабочих дней со дня установления факта нарушения.

5.4. В случае недостижения значений результатов предоставления субсидии получатель субсидии осуществляет возврат субсидии в бюджет города Смоленска в течение 30 календарных дней со дня получения требования о возврате субсидии, направленного в письменной форме, в размере, рассчитываемом по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = S_{\text{п}} - S_{\text{ф}},$$

где:

$S_{\text{п}}$ – размер субсидии, рассчитанный на основе планового значения i -го результата предоставления субсидии, установленного в Соглашении на отчетный год;

$S_{\text{ф}}$ – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году.

Порядок и сроки возврата средств субсидии, подлежащих возврату в бюджет города Смоленска, устанавливаются Соглашением.

5.5. В случае отказа получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в бюджет города Смоленска она подлежит возврату в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. Остатки средств субсидии, не использованные получателем субсидии в отчетном финансовом году, в отношении которых главным распорядителем не принято решение о наличии потребности в направлении этих средств на цели, установленные при предоставлении субсидии, подлежат возврату в бюджет города Смоленска не позднее 25 января года, следующего за отчетным.

Приложение № 1
к Порядку предоставления из бюджета города Смоленска субсидии на возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, оказывающим населению услуги бань и душевых общего пользования

(форма)

Начальнику Управления
жилищно-коммунального хозяйства
Администрации города Смоленска

_____ (Ф. И. О.)

от _____ 20__ г.

З А Я В К А

на участие в отборе на предоставление из бюджета города Смоленска субсидии на возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, оказывающим населению услуги бань и душевых общего пользования

В соответствии с Порядком предоставления из бюджета города Смоленска субсидии на возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, оказывающим населению услуги бань и душевых общего пользования, утвержденным постановлением Администрации города Смоленска от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее – Порядок), прошу предоставить

_____ (наименование заявителя, организационно-правовая форма, ИНН, КПП, адрес)
субсидию в размере _____ рублей

(сумма прописью)

в целях возмещения недополученных доходов при оказании услуг бань и душевых общего пользования.

Настоящим подтверждаю, что на «__» _____ 20__ г.

_____ (наименование заявителя)

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;
- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
- не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;
- не получает средства из бюджета города Смоленска на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;
- не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;
- на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет города Смоленска иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом города Смоленска;
- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющихся получателями субсидии.

Даю согласие на осуществление в отношении меня проверки главным распорядителем средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального

финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение.

Достоверность представленных документов и информации подтверждаю.

Опись документов, предусмотренных пунктом 2.6 раздела 2 настоящего Порядка, прилагается.

Приложение: на _____ л. в _____ экз.

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

М. П.

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 2

к Порядку предоставления из бюджета города Смоленска субсидии на возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, оказывающим населению услуги бань и душевых общего пользования

(форма)

ПОКАЗАТЕЛИ
финансово-хозяйственной деятельности
на очередной финансовый 20 __ год

(наименование заявителя)

№ п/п	Наименование показателя	№ строки	Ед. изм.	План на 20__ г.
1	2	3	4	5
1.	Пропуск посетителей – всего, в том числе:	010	чел.	
1.1.	банное и душевое отделения общего пользования (граждане)		чел.	
1.2.	банное и душевое отделения общего пользования (льготные категории граждан)		чел.	
1.3.	отдельные номера (индивидуального или группового пользования)		чел.	
2.	Доходы от предоставления услуг, в том числе:	020	тыс. руб.	
2.1.	банное и душевое отделения общего пользования (граждане)		тыс. руб.	
2.2.	банное и душевое отделения общего пользования (льготные категории граждан)		тыс. руб.	
2.3.	отдельные номера (индивидуального или группового пользования)		тыс. руб.	
2.4.	прочие (прокат белья, сушка волос и т.п.)		тыс. руб.	
3.	Расходы от предоставления услуг бань и душевых общего пользования, в том числе:	030	тыс. руб.	
3.1.	водоснабжение и водоотведение		тыс. руб.	
3.2.	тепловая энергия		тыс. руб.	
3.3.	электроэнергия		тыс. руб.	
3.4.	топливо		тыс. руб.	
3.5.	амортизация		тыс. руб.	
3.6.	ремонтный фонд		тыс. руб.	
3.7.	фонд оплаты труда		тыс. руб.	

1	2	3	4	5
3.8.	страховые взносы		тыс. руб.	
3.9.	прочие прямые расходы		тыс. руб.	
3.10.	пеховые расходы (расшифровать)		тыс. руб.	
3.11.	общеэксплуатационные расходы (расшифровать)		тыс. руб.	
4.	Финансовый результат от предоставления услуг бань и душевых общего пользования, в том числе (стр. 020 – стр. 030)	040	тыс. руб.	
5.	Доходы от прочей деятельности	050	тыс. руб.	
6.	Расходы от прочей деятельности	060	тыс. руб.	
7.	Финансовый результат с учетом прибыли от прочей деятельности (стр. 040 + (стр. 050 – стр. 060))	070	тыс. руб.	
8.	Экономически обоснованные затраты на 1 посещение (стр. 030 / стр. 010)	080	руб.	
9.	Предлагаемые тарифы:	090		
9.1.	на услуги бань и душевых общего пользования (для граждан)		руб.	
9.2.	на услуги бань и душевых общего пользования (для льготных категорий граждан)		руб.	
9.3.	на отдельные номера		руб.	

Руководитель _____
(Ф. И. О.) (подпись)

Главный бухгалтер _____
(Ф. И. О.) (подпись)

М. П.

Приложение № 3
к Порядку предоставления из бюджета города Смоленска субсидии на возмещение недополученных доходов юридических лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, оказывающим населению услуги бань и душевых общего пользования

(форма)

**СВЕДЕНИЯ ОБОБЪЕМЕ СРЕДСТВ
на возмещение недополученных доходов в результате оказания населению услуг бань
и душевых общего пользования
на очередной финансовый 20__ год**

_____ (наименование заявителя)

№ п/п	Наименование показателя	№ строки	Ед. изм.	План на 20__ г.
1	2	3	4	5
1.	Экономически обоснованные затраты на 1 посещение	010	руб.	
2.	Тарифы, предлагаемые заявителем:	020	руб.	х
2.1.	на услуги бань и душевых общего пользования (для граждан)	021	руб.	
2.2.	на услуги бань и душевых общего пользования (для льготных категорий граждан)	022	руб.	
3.	Пропуск посетителей – всего, в том числе:	030	чел.	
3.1.	банное и душевое отделения общего пользования (граждане)	031	чел.	
3.2.	банное и душевое отделения общего пользования (льготные категории граждан)	032	чел.	
4.	Субсидия на возмещение недополученных доходов в расчете на 1 посещение:	040	руб.	х
4.1.	граждан (стр. 010 – стр. 021)	041	руб.	
4.2.	льготных категорий граждан (стр. 010 – стр. 022)	042	руб.	
5.	Объем средств на возмещение недополученных доходов – всего (стр. 051 + стр. 052), в том числе:	050	руб.	
5.1.	на услуги бань и душевых общего пользования (граждане) (стр. 031 х стр. 041)	051	руб.	
5.2.	на услуги бань и душевых общего пользования (льготные категории граждан) (стр. 032 х стр. 042)	052	руб.	

Руководитель _____

(Ф. И. О.)

(подпись)

Главный бухгалтер _____

(Ф. И. О.)

(подпись)



Приложение № 4
к Порядку предоставления из бюджета города Смоленска субсидии на возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, оказывающим населению услуги бань и душевых общего пользования

(форма)

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

г. Смоленск _____ « ____ » _____ г.
Я, _____,
(Ф. И. О. полностью)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____,
_____ (индекс и адрес места регистрации согласно паспорту)

паспорт серия _____ № _____ выдан _____,
_____ (индекс и адрес места регистрации согласно паспорту)

даю свое согласие главному распорядителю средств на обработку (сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение, использование и передача) моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях _____, а также на хранение данных на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что главный распорядитель средств гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

(дата)

(подпись)

Ф.И. О. (полностью)

Приложение № 5
к Порядку предоставления из бюджета города Смоленска субсидии на возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, оказывающим населению услуги бань и душевых общего пользования
(форма)

РАСЧЕТ
размера субсидии из бюджета города Смоленска на возмещение недополученных доходов в результате оказания населению услуг бань и душевых общего пользования на _____ 20__ года
месяц

(наименование получателя субсидии)

№ п/п	Наименование показателя	№ строки	Ед. изм.	План на 20__г.	Факт	
					за отчетный месяц	с начала года
1	2	3	4	5	6	7
1.	Экономически обоснованные затраты на 1 посещение	010	руб.			
2.	Затраты, принятые к расчету, на 1 посещение	020	руб.	х		
3.	Тарифы:	030	руб.			
3.1.	на услуги бань и душевых общего пользования (для граждан)	031	руб.			
3.2.	на услуги бань и душевых общего пользования (для льготных категорий граждан)	032	руб.			
4.	Пропуск посетителей – всего, в том числе:	040	чел.	х		
4.1.	банное и душевое отделения общего пользования (граждане)	041	чел.	х		
4.2.	банное и душевое отделения общего пользования (льготные категории граждан)	042	чел.	х		
5.	Субсидия на возмещение недополученных доходов в расчете на 1 посещение:	050	руб.	х		
5.1.	граждан (стр. 020 – стр. 031)	051	руб.	х		
5.2.	льготных категорий граждан (стр. 020 – стр. 032)	052	руб.	х		
6.	Размер субсидии на возмещение недополученных доходов – всего (стр. 061 + стр. 062), в том числе:	060	руб.	х		

1	2	3	4	5	6	7
6.1.	на услуги бань и душевых общего пользования (для граждан) (стр. 041 х стр. 051)	061	руб.	х		
6.2.	на услуги бань и душевых общего пользования (для льготных категорий граждан) (стр. 042 х стр. 052)	062	руб.	х		

Руководитель

(Ф. И. О.)

(подпись)

Главный бухгалтер

(Ф. И. О.)

(подпись)

М. П.

«__» _____ 20 __ г.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.07.2024 № 1987-адм

О внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории города Смоленска, утвержденную постановлением Администрации города Смоленска от 05.12.2014 № 2122-адм

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.09.2010 № 772 «Об утверждении Правил включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов», постановлением Администрации Смоленской области от 27.01.2011 № 38 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области схем размещения нестационарных торговых объектов», на основании протокола заседания комиссии по разработке схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Смоленска по вопросу внесения изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов от 14.06.2024 № 3, руководствуясь Уставом города Смоленска,

Администрация города Смоленска п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории города Смоленска, утвержденную постановлением Администрации города Смоленска от 05.12.2014 № 2122-адм (в редакции постановлений Администрации города Смоленска от 11.06.2015 № 1056-адм, от 04.09.2015 № 1978-адм, от 21.01.2016 № 83-адм, от 08.07.2016 № 1678-адм, от 10.10.2016 № 2422-адм, от 09.03.2017 № 621-адм, от 24.10.2017 № 2989-адм, от 27.12.2017 № 4081-адм, от 29.10.2018 № 2845-адм, от 21.03.2019 № 772-адм, от 24.06.2019 № 1657-адм, от 30.06.2020 № 1420-адм, от 16.07.2020 № 1520-адм, от 23.09.2020 № 2092-адм, от 28.04.2021 № 974-адм, от 06.08.2021 № 2036-адм, от 18.03.2022 № 594-адм, от 04.05.2022 № 1204-адм, от 12.09.2022 № 2619-адм, от 28.10.2022 № 3116-адм, от 19.12.2022 № 3705-адм, от 02.03.2023 № 437-адм, от 23.03.2023 № 689-адм, от 26.06.2023 № 1616-адм, от 15.08.2023



№ 2195-адм, от 12.10.2023 № 2785-адм, от 12.03.2024 № 521-адм, от 21.05.2024 № 1253-адм), изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению торговли Администрации города Смоленска в установленном порядке представить в Министерство промышленности и торговли Смоленской области информацию об изменениях, вносимых в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории города Смоленска.

3. Муниципальному казённому учреждению «Городское информационное агентство» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Управлению информационных технологий Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации города Смоленска.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Смоленска по инвестициям и комплексному развитию.

И.о. Главы города Смоленска

Д.А. Азаренков

Полная версия документа размещена на <http://www.pravo-smolensk.ru/>



**ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о результатах публичных слушаний**

19 июля 2024 г.

Комиссией по подготовке и проведению публичных слушаний по рассмотрению документации по планировке и межеванию застроенных и подлежащих застройке территорий в городе Смоленске публичные слушания проведены по проекту внесения изменений в проекты планировки и межевания территории квартала в границах улицы Большая Советская – улицы Козлова – площади Ленина – улицы Ногина – улицы Студенческой – набережной реки Днепр имени святого равноапостольного великого князя Владимира с пешеходно-коммуникационным мостом, утвержденные постановлением Администрации города Смоленска от 22.04.2019 № 993-адм «Об утверждении проектов планировки и межевания территории квартала в границах улицы Большая Советская – улицы Козлова – площади Ленина – улицы Ногина – улицы Студенческой – набережной реки Днепр имени святого равноапостольного великого князя Владимира с пешеходно-коммуникационным мостом».

Количество участников, которые приняли участие в публичных слушаниях – 27 человек, из них в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – ГрК РФ) официальными участниками являются 9 человек.

Заключение подготовлено на основании протокола публичных слушаний от 15 июля 2024 г. № 606.

Предложения и замечания участников публичных слушаний

Содержание предложений и замечаний граждан, являющихся участниками публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводились публичные слушания	Рекомендации комиссии
Предложения – не вносились	
Замечания	
Возражение в части установления публичного сервитута с40 через земельный участок № 79	Принято. Исключить установление публичного сервитута с40 через земельный участок № 79
Содержание предложений и замечаний иных участников публичных слушаний	Рекомендации комиссии
Предложения – не вносились	

Замечания	
По состоянию на 2024 год топографическая съемка не актуальна и не соответствует нормативным документам	Принято. Осуществить мероприятия по актуализации топографической съемки
Графическая часть проекта планировки территории не содержит сведений о планируемых объектах капитального строительства № 4 – 6	Не принято. Согласно части 3 статьи 42 ГрК РФ основная часть проекта планировки территории включает в себя чертеж или чертежи планировки территории, на которых отображаются границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства. Сведения о планируемых объектах капитального строительства отображаются в материалах по обоснованию проекта планировки территории
На чертеже ППТ-2 не нанесена нумерация точек в соответствии с ведомостью координат красных линий, отсутствуют характеристики улично-дорожной сети, места построения поперечных профилей улично-дорожной сети, а также сами поперечные профили	Принято частично. Нанести на чертеже ППТ-2 нумерацию точек в соответствии с ведомостью координат красных линий. Сведения, касающиеся улично-дорожной сети, содержатся в материалах по обоснованию проекта планировки территории
На чертеже ППТ-3 не нанесены актуальные существующие инженерные сети	Принято. Обновить сведения о существующих инженерных сетях
На чертеже ППТ-4 зоны № 23, 24 размещены в границах зон охраны объектов культурного наследия	Не принято. Строительство планируемых объектов капитального строительства будет осуществляться в установленном законом порядке
На чертеже ППТ-5 нанесены проектируемые здания, как на территории существующих объектов капитального строительства, так и вне границ предлагаемого разработчиком мест планируемого размещения, нумерация без указания характеристик	Не принято. Проектом предусмотрено объединение чертежей ППТ-4 и ППТ-5. Сведения, указанные на чертеже ППТ-5, являются некорректными
Возражение в части установления красных линий в районе городского сада Блонье и сквера, расположенного на пересечении улиц Пржевальского и Коненкова	Принято. Отменить красные линии, установленные в районе данных территорий общего пользования
Проект планировки территории не содержит сведений, указанных в пунктах 2, 3 части 3 статьи 42 ГрК РФ	Принято частично. Включить в проект планировки территории сведения, не указанные в соответствии с пунктами 2, 3 части 3 статьи 42 ГрК РФ
Материалы по обоснованию проекта планировки территории не содержат сведений, указанных в пунктах 2 – 13 части 4 статьи 42 ГрК РФ	Принято частично. Дополнить материалы по обоснованию проекта планировки территории сведениями, не указанными в соответствии с пунктами 2 – 13 части 4 статьи 42 ГрК РФ

<p>Графическая часть проекта межевания территории не содержит сведений о размещении территорий и охранных зон объектов культурного наследия в соответствии с пунктом 1 примечания, указанного на чертеже межевания территории</p>	<p>Принято. Откорректировать сведения, указанные в примечании</p>
<p>На чертеже ППТ-1 отсутствует сервитут на предлагаемом в проекте сквозном проезде от улицы Войкова до улицы Коненкова</p>	<p>Не принято. Проезд, указанный на чертеже ППТ-1, не является проездом общего пользования. Согласно пункту 5 части 6 статьи 43 границы публичных сервитутов отображаются на чертеже межевания территории</p>
<p>В проекте межевания территории образуются земельные участки общего пользования, которые не выделены красными линиями</p>	<p>Не принято. Целесообразность выделения красными линиями таких участков отсутствует</p>
<p>На чертеже межевания территории отсутствует информация об отступе от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений</p>	<p>Принято. Отобразить на чертеже межевания территории линии отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений</p>
<p>В материалах по обоснованию проекта межевания территории отсутствуют чертежи, указанные в части 7 статьи 43 ГрК РФ</p>	<p>Принято. Разработать в соответствии с частью 7 статьи 43 ГрК РФ необходимые материалы</p>
<p>Проект межевания территории не содержит сведений о проведении при его подготовке инженерных изысканий и учете их материалов и результатов</p>	<p>Принято. Дополнить проект межевания территории необходимыми сведениями</p>
<p>Образование земельного участка № 204 с видом разрешенного использования «Среднее и высшее профессиональное образование» (код 3.5.2) нарушает требование части 9 статьи 43 ГрК РФ</p>	<p>Не принято. Образование земельного участка № 204 с видом разрешенного использования «Среднее и высшее профессиональное образование» (код 3.5.2) является проектным предложением. Установление данного вида возможно после внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Смоленска</p>
<p>Возражение в части предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, планируемых к размещению в границах квартала</p>	<p>Не принято. Согласно части 1 статьи 40 ГрК РФ правообладатели земельных участков, размеры которых меньше установленных градостроительным регламентом минимальных размеров земельных участков либо конфигурация, инженерно-геологические или иные характеристики которых неблагоприятны для застройки, вправе обратиться за разрешениями на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства</p>

Возражение в части пересмотра границ зон регулирования застройки	Не принято. Решение о пересмотре границ зон регулирования застройки принимается уполномоченным органом в сфере охраны объектов культурного наследия
--	---

Предложения и замечания членов комиссии:

1. Откорректировать сведения о зонах планируемого размещения объектов капитального строительства.
2. В текстовых частях проекта откорректировать сведения, касающиеся внесенных изменений.
3. Обосновать границы и площади земельных участков, образование которых предусмотрено в рамках проекта внесения изменений, уточнить способы их образования.
4. Исключить образование земельного участка № 124.
5. Исправить технические ошибки, допущенные при подготовке проекта внесения изменений.

По результатам рассмотрения проекта внесения изменений в проекты планировки и межевания территории квартала в границах улицы Большая Советская – улицы Козлова – площади Ленина – улицы Ногина – улицы Студенческой – набережной реки Днепр имени святого равноапостольного великого князя Владимира с пешеходно-коммуникационным мостом рекомендовано одобрить указанный проект с учетом предложений и замечаний, внесенных членами комиссии.

Выводы по результатам публичных слушаний: рекомендовать Главе города Смоленска принять решение о внесении изменений в проекты планировки и межевания территории квартала в границах улицы Большая Советская – улицы Козлова – площади Ленина – улицы Ногина – улицы Студенческой – набережной реки Днепр имени святого равноапостольного великого князя Владимира с пешеходно-коммуникационным мостом.

Заместитель Главы города Смоленска по строительству
и архитектуре – председатель комиссии

А.Н. Выдрин

СОДЕРЖАНИЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ Администрации города Смоленска

от 19.07.2024 № 1985-адм «Об утверждении муниципальной программы «Создание условий для развития международных, межмуниципальных связей и туризма в городе Смоленске».... 1

от 19.07.2024 № 1986-адм «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Смоленска субсидии на возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, оказывающим населению услуги бань и душевых общего пользования» 18

от 19.07.2024 № 1987-адм «О внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории города Смоленска, утвержденную постановлением Администрации города Смоленска от 05.12.2014 № 2122-адм» 40

ОФИЦИАЛЬНО

Заключение о результатах публичных слушаний..... 42

Список полезных телефонов и адресов организаций 47

СПИСОК ПОЛЕЗНЫХ ТЕЛЕФОНОВ И АДРЕСОВ ОРГАНИЗАЦИЙ

Органы власти Смоленской области

Губернатор, Правительство Смоленской области:

пл. Ленина, дом 1, Смоленск, 214008; тел.: 38-61-28, 38-62-94

Смоленская областная Дума:

пл. Ленина, дом 1, Смоленск, 214008; тел. 38-67-00

Органы местного самоуправления города Смоленска

Смоленский городской Совет:

ул. Октябрьской Революции, дом 1/2, 214000; тел.: 38-11-81, факс 35-61-15

Справки о ходе рассмотрения письменных обращений: 35-61-15

Глава города Смоленска:

ул. Октябрьской Революции, дом 1/2, 214000; тел.: 38-19-13

Администрация города Смоленска:

ул. Октябрьской Революции, дом 1/2, 214000; тел.: 38-65-16, 38-69-64

Контрольно-счетная палата города Смоленска:

ул. Октябрьской Революции, дом 1/2, 214000; тел.: 38-24-36

Территориальные органы Администрации города

Управление Администрации города Смоленска по Заднепровскому району:

ул. 12 лет Октября, дом 11, г. Смоленск, 214012; тел.: 27-08-65, 27-11-05, 21-89-64

Управление Администрации города Смоленска по Ленинскому району:

ул. Карла Маркса, дом 14, г. Смоленск, 214000; тел.: 38-32-62, 38-53-42

Управление Администрации города Смоленска по Промышленному району:

пр-д Маршала Конева, дом 28е, г. Смоленск, 214019; тел.: 55-61-23, 55-61-94

Аварийно-диспетчерские службы предприятий ЖКХ

Дежурный диспетчер при Администрации города Смоленска: 32-86-12

ОАО «Жилищник»: 38-15-81, 35-17-94

СМУП «Горводоканал»: 38-18-50, 21-41-19

МУП «Смоленсктеплосеть»: 38-20-47

«Смоленские городские электрические сети»: 31-00-60

ОАО «Смоленскоблгаз» – филиал по г. Смоленску: 04, 104 (с мобильного), 55-58-53

ООО «Смоленскиффт»: 65-87-47

Органы прокуратуры

осуществляют в том числе надзор за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина федеральными органами исполнительной власти, представительными (законодательными) и исполнительными органами субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, органами контроля, их должностными лицами, органами управления и руководителями коммерческих и некоммерческих организаций.

Прокуратура Заднепровского района: ул. Дохтурова, дом 2, Смоленск, 214000; тел.: 65-69-29

Прокуратура Ленинского района: ул. Багратиона, дом 3, Смоленск, 214004; тел.: 35-31-74

Прокуратура Промышленного района: ул. Урицкого, дом 15, Смоленск, 214018; тел.: 52-33-18

Госжилинспекция

Главное управление «Государственная жилищная инспекция Смоленской области» (Госжилинспекция) – орган исполнительной власти Смоленской области, осуществляющий функции государственного контроля за использованием и сохранностью жилищного фонда независимо от его формы собственности, а также соответствием жилых помещений и коммунальных услуг установленным требованиям.

Государственная жилищная инспекция Смоленской области:

ул. Кловская, д. 13, второй этаж; тел. 20-55-88, факс 65-44-86

Органы по защите прав потребителей

Управление Роспотребнадзора по Смоленской области:

ул. Тенишевой, дом 26, Смоленск, 214018; тел. 38-25-10 (секретарь), тел.: 30-47-93, 30-47-92

Региональная Смоленская общественная организация «Общество защиты прав потребителей «Фемида»:

ул. Б. Советская, д. 43, (вход со двора), 2 подъезд, домофон 12, 214000; тел. 38-04-29

Официальное периодическое печатное издание Смоленского городского Совета, Главы города Смоленска, Администрации города Смоленска, Контрольно-счетной палаты города Смоленска – «Смоленские городские известия» – поступает в Российскую книжную палату, Губернатору Смоленской области, Правительству области, депутатам Смоленской областной Думы, Главе города Смоленска, структурным подразделениям Администрации города, Смоленский городской Совет и в иные официальные органы и заинтересованным лицам.

«Смоленские городские известия» можно **бесплатно получить**
по адресу ул. Октябрьской Революции, д. 1а, каб. 1

Ознакомиться с изданием можно в Смоленской областной универсальной библиотеке им. А.Т. Твардовского (ул. Большая Советская, 25/19, тел. 38-34-95) – отдел краеведения (каб. 25), читальный зал периодики (каб. 31), Центр правовой информации (каб. 33); в Центральной городской библиотеке им. Н.С. Клестова-Ангарского (пр. Строителей, 24) и во всех библиотеках Централизованной библиотечной системы города (тел. 55-70-83).

Электронная версия «Смоленских городских известий» **доступна** на сайтах: www.smoladmin.ru, www.smolsovet.ru

Нормативные правовые акты Смоленского городского Совета, опубликованные в «Смоленских городских известиях», **размещаются** в электронных справочных системах «Гарант», «Консультант-Плюс».

С полной версией нормативно-правовых актов можно ознакомиться в Официальном вестнике города Смоленска, зарегистрированном Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, регистрационный номер и дата принятия решения о регистрации: серия ЭЛ № ФС7782619 от 18.01.2022, по адресу: <http://www.pravo-smolensk.ru/>.